

MANUALE PER L'UTILIZZO SOLE

Edizione Giugno 2013

SOMMARIO

Caratteristiche Tecniche	2
Introduzione	3
Come accedere ai servizi di integrazione SOLE	4
Nuovo catalogo SOLE	7
Nuovi Gruppi di Esami (pacchetti)	9
Controlli sulla prescrivibilità: Classi Sparta	10
Conversione automatica visite di controllo	11
Controlli sull'assegnazione di esenzioni	12
Gestione Multibranca	13
Visualizza Prestazioni Oscurate	14
Import/Export Catalogo SOLE	15
SERVIZI SU ASSISTITO	19
Ricezione anagrafica assistito corrente	19
Registrazione Privacy su assistito corrente	20
Ricezione documenti su assistito corrente	23
Servizio di INVIO PATIENT SUMMARY	25
SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO	31
Servizio di ricezione dati dalla ASL (intero archivio)	32
Servizio di invio dati alla ASL (intero archivio)	46
Appendice	50
Gestione certificato di malattia	50
Gestione vaccini	53
Suddivisione PPIP per Azienda Sanitaria	63



Dati Produttore



Via Di Collodi, 6/C - 50141 Firenze

Come contattare Millennium

Per posta elettronica:

- Assistenza tecnica Millennium: assistenza.millennium@dedalus.eu
- ✓ Ufficio Commerciale Millennium: <u>commerciale.millennium@dedalus.eu</u>
- ✓ www.millewin.it

Per telefono:

- ✓ Centralino: 055 45544.1
- ✓ Fax: 055 4554.420

HELP DESK: ASSISTENZA TECNICA MILLENNIUM

Dal Lunedì al Venerdì	dalle ore 8.30 alle ore 19.30 con orario continuato
Sabato	dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Telefono: 800 949502 (1) da rete fissa Telefono: 199 110077 (1) da rete mobile Fax : 055 4554.420

CUSTOMER SERVICE: UFFICIO COMMERCIALE MILLENNIUM

Dal Lunadi al Vanardi	dalle ore 8,30 alle ore 18.00 con
	orario continuato

Telefono: 800 949502 (2) da rete fissa Telefono: 199 110077 (2) da rete mobile Fax: 055 4554.420

Caratteristiche Tecniche

PREREQUISITI HARDWARE MINIMI RICHIESTI

- ✓ Sistema Operativo: Windows Vista, Windows XP Professional, Windows 7
- ✓ RAM minima consigliata 3 GB (nel caso di Windows 7: 4 GB): configurazioni minori di RAM potrebbero degradare significativamente le prestazione di esecuzioni dell'integrazione

PREREQUISITI SOFTWARE PER L'INSTALLAZIONE

L'eseguibile di SOLE verifica l'installazione delle componenti software sotto indicate:

- ✓ Millewin versione 13.37.224 (SP1)
- ✓ Microsoft.net Framework 4.0
- ✓ Microsoft Visual C++ 2010 Redistributable
- ✓ Java versione 1.6

Introduzione

Il progetto SOLE, Sanità On LinE, è una rete informatica che collega i circa 3.800 medici di medicina generale e i pediatri di libera scelta con tutte le strutture e i medici specialisti delle aziende sanitarie della Regione Emilia Romagna.

SOLE favorisce la presa in carico degli oltre 4 milioni di cittadini della regione tramite la condivisione delle informazioni sanitarie tra i medici che hanno in cura il paziente.

Le richieste di esami e visite, i referti, le dimissioni dall'ospedale saranno disponibili sulla rete SOLE a vantaggio dell'assistito e del suo rapporto con il medico.

Come accedere ai servizi di integrazione SOLE

Selezionare I voce **Integrazione SOLE** dal menu **Scambio dati** di Millewin

BAZIENTE Acc:01-01-01-70-Età 47 - 7 exemption	i - 1	PANE	AVIOLATIC	9960 - 1110	001 (011	MDC		8		8
Pazente Medico Schede Candra Staripa Test Unior gu	da (Alle	Scandoo diat	Element A	tro 7 ***					
	٠	5	Invia rice	4			910			
CPrecipal @Apent _ Charlettin OTats 0.0	/	Tes	Visione e .	n senza acquatz acquisizione dati	ncevuti	e ada	8	0.0	SEM	denze
Nutro problema Diarlo	1	06.	Report In	pegnative	100010	1	* Paseio	99 E	7 M	F
 Intoleranza s. oftalmologici GLAUNORM (hest) SETT. GRAV. 11.0 UM 20/09/12 EPP 27/06/13 		新川	Enteriore	ne COLS Na formato AM	2. 2.	SC 15	i i	P	ch	
08 INSUFFICIENZA RENALE CRONICA 08 ANTRITE REUMATOIDE 12 K VESCICA 12 GRAVIDARZA NORMALE PRIMIPARA 08 DIABETE CON CHETOACIDOSI 08 FIDBILLAZIONE ATRALE	Parters .	18.5		* AULIN'300	299, NORMO 299, NORMO				a	表 :
Overn2.00/ 06.12.12 ✓	v	Ace	internette	Pressione	Certificati	Esen	2 4	(chileranas	19,0	least

Comparirà la seguente videata:

Medico selezionato deo sei constanto dei Ali. detris centriti o nel secretari Calendo MEBCO	Assistito salezioneto Hermonice Collectivity Collectinesse: PA2004.034445 Collectinesse: PA2004.034445 Ma2020.03444 Ma2020 SERVIZI SUI ASSISTITO: COL	Conteme Laborations Contemportations (Contemportation)
4 Ricazione anagrafica Ricevi 5 Registrazione privacy rycols Invio Patient Summary	Ricerca dati a Ricerca dati a Orecerit O	ar stadabilito-correntile Lista rolierti presenti sul server ASL
51.0	VIZI SU INTERG ARCHIVID DI I	CULLAURO MERICO



L'interfaccia grafica è suddivisa in tre parti principali:

- A. Servizi Aggiuntivi (Lotti NRE), Informazioni generali su Utente, Assistito e versione programma
- **B.** Servizi su assistito singolo
- **C.** Servizi su intero archivio

Per visualizzare i servizi dell'intero archivio (**C**) cliccare su visualizza sotto a SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO oppure dal menu in alto a sinistra **Visualizza** scegliere **Pannello intero Archivio**



Di seguito sono riportati nel dettaglio le descrizioni delle aree contrassegnate dai numeri da 1 a 8.

 Consente di scegliere il Medico titolare, o i suoi Associati presenti in archivio, per il quale si vuole effettuare le operazioni sull'archivio.

2 Visualizza:

- Nome, cognome
- Codice fiscale
- Medico Titolare dell'assistito corrente.

Attraverso il tasto **Cambia Assistito** è possibile scegliere un nuovo assistito dal server ASL seguendo la procedura di seguito:

Cambia

- Compilare Il campo Codice Fiscale oppure
- Il campo Nome, Cognome e Data nascita
- Fare click su Ricerca



Integrazione Millowin -	SOLE RICERCA	ASSISTITO SI	UL SERVER ASI		8
Utexte correl	ste				
Remarkie Consulto	MEDICO				
Dotro Incile 007000	19445112228				
	-				
Assistilo					
Cognarie:					
Norse :					
(gp-ms man)	2100 18				
Contra Investor					
Francis II	And the second se				
Piceisa	FeseEa				
	_				
	1.0				"philespineses"
				Concerne	Arrulle

Comparirà la seguente videata con indicazione dei dati anagrafici del nuovo paziente:

Utente corrente	ANAGRAFI	CA RECUPE	ATA DAL S	SERVER ASL
Sales Nome DOTCOLODARISOTO	MEDICO TIT C Codice replocele:	OLARE: MED	ICOPROVA	fasteries) Pregettoxele DOTCOL684418222B)
Assistito	0	ATI ANAGRA	FICI ASSIST	110
Cogrome padarila	Nonitatiso: Secto	PAZIENTE	Colbi	
Nome	Data di nascita:	01-01-190		
Deta causta	Convine:	BESENZO	HE (PC)	
100 mm-0001	Teletono	05471777		
	Codice fiscale:	PAZCOL	1A58A111A	
	Assistenze - date scell Assistenze - date scell Assistenze - date revo Frinacy - date cancens Frinacy - date revoca	# 01-01-200 cn D	17	
Raman Resets	RESIDENZA		A DECKER	BOMICILIO
	Indirizza via Resid	enza Boova	ndirizzo	via Bemiciliox 4288
	Cap 44820		Cap:	47500
	Comuna: MIGLIARO	(FE).	Comune	RIMINIX (RNs)
	ASL DI APPARTE	HEN2A	AS	L BI ASSISTENZA
	Codica ast: 800113		Codice and	000035
	-		210.81	
	Couline End		Desided and start	10.10.2012

Fare click su **Seleziona**.



- 3 Visualizza alcune informazioni generali:
 - versione di integrazione
 - versione del catalogo.

NUOVO CATALOGO SOLE

La nuova modalità di aggiornamento del Catalogo SOLE, prevede che venga aggiornato in automatico dal programma quando il medico scarica i nuovi dati. Se è disponibile una nuova versione del catalogo, al medico verrà presentata la seguente schermata

Integrazione Millewin - SOLE	
E' stata ricevuta una notifica di aggiornamento del catalogo a SOLE, Questa procedura richiede alcuni minuti. Se si decide o sarà possibile effettuare l'aggiornamento in un secondo n	accertamenti li rimandare, nomento,
Eseguire adesso l'aggiornamento?	

se il medico accetta partirà la procedura di Allineamento

	Preparazione catalogo SOL	E per l'acquisizione	

	Stato:	277 su 2739	
	Tempo mancante:	02m 54s	
	Tempo trascorso:	19s	



litte	endere, prego
	CATALOGO: identificazione dei nuovi aggiornamenti di catalogo (attendere il completamento dell'operazione)
	I

Aggiorna	amento catalogo riuscito:
2739 vo	ci importate.
DTAUUTA	
MINVIN	RE IL FROGRAMMA
	ОК

Nel caso in cui, necessiti la forzatura dell'aggiornamento, può essere riallineato dalla maschera di Integrazione SOLE, cliccando sul tasto **ALLINEA**

Informazioni gel	nerali			
Versione integrazione:				
15.0.105.1				
Versione catalogo: SOLE-2012-06-12	Allinea			

Il nuovo **catalogo SOLE** aggiornato fornisce al medico alcune nuove funzionalità:

- Nuovi Gruppi di Esami (pacchetti)
- Controlli sulla prescrivibilità: Classi Sparta

- Conversione automatica visite di controllo
- Controlli sull'assegnazione di esenzioni
- Gestione multi branca
- Visualizzazione Prestazioni oscurate
- Import/Export Catalogo SOLE

NUOVI GRUPPI DI ESAMI (PACCHETTI)

Sono stati introdotti nuovi gruppi di esami oltre a quelli già previsti da Millewin.

I gruppi/pacchetti SOLE sono richiamabili sia effettuando la ricerca da *Singoli* che da *Gruppi* ricercando la dicitura 'SOLE - *esame'*

Tabella accertament	i.		8
Mostra accertamenti O Singul @ Gruppi	Cerca SOLI	Mostra oscurati	Annulia
Gruppi di accertamenti R210 5011001E - AAlion NE RESOLIZIOLE - ANION NE RELATERALE (Risson R5187.0011601E - ANION R52520011801E - ANION BIDTANCIANNOL E VASIO BIDIANE - ANITO CARDIOLE - ANITO CONTATTO BLATERALE [8240.054001E - ANITO CANDILA - de (Biblioteca [8244.054801E - ANITO CANDILA - DE (BIBLIOTE CANDILA - DE (BIBLIOTE CAND	PEMARTO PEMARTO ACCOMPLANT	Accestamento Ancio HM ARTO HM . dx	Flictnedi e chandi
9252001 SOLE - ANGIO INTRACRANICI E VASI O 924154 SOLE - ANTIO BETA 2 - sangua Bibliot (925154 SOLE - ANTIO CARDIOLIFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, (JOS-KISH BIBLIOULFINA, SCRIDING (24000LA - dk (Bibliothera) [3244:354 BIOLE - ARTIRI CANOLIA - dk (Bibliothera) [3244:354 BIOLE - ARTIRI CANOLIA - dk (Bibliothera) [3244:354 BIOLE - ARTIRI	TTG WARI OLLO CORPLANTI KCAI CORPLANTI KCAI () CORPLANTI		4

CONTROLLI SULLA PRESCRIVIBILITÀ: CLASSI SPARTA

Nella maschera di Integrazione SOLE, accessibile da Millewin/Scambio Dati/Integrazione SOLE e stata aggiunta l'opzioni:

- Strumenti/Opzioni => **Attivare classi Sparta**

🛣 Integrazione Millewin	- SOLE		
Visualizza Servizi aggiuntivi	Strumenti	?	
	Opzioni	×	🗸 Attivare classi Sparta

Questo controllo permette al medico di tenere sotto controllo alcuni tipi di prescrizioni fatte al paziente e laddove vengano prescritti esami ravvicinati, compare il seguente messaggio di ATTENZIONE

Attenzione
Integrazione Millewin - SOLE
CONTROLLI SULLE PRESCRIZIONI (SPARTA):
La prestazione selezionata risulta già prescritta in data 15/03/2011. Modificare prescrizione e/o convertire in controllo.
Premere 'Sì' per modificare la selezione. Premere 'No' per procedere con la prestazione selezionata.
<u>Si</u> <u>N</u> o

Premendo **Sì** => il medico può ripetere la scelta dell'esame Premendo **No** => il medico procede alla prescrizione dell'esame

CONVERSIONE AUTOMATICA VISITE DI CONTROLLO

Per pazienti con esenzioni per patologia, il decreto D.M. n.329/1999 prevede che tutte le VISITE necessarie al monitoraggio della malattia, debbano essere considerate come VISITE DI CONTROLLO.

Nel caso in cui il medico prescriva una PRIMA VISITA ad un paziente esente, comparirà la videata di richiesta di Convertire la VISITA in VISITA DI CONTROLLO.



CONTROLLI SULL'ASSEGNAZIONE DI ESENZIONI

Quando il medico manda in stampa un esame può cambiare l' esenzione proposta dal programma

rescrizione	Esenzione applicata	Esenzione proposta
ECOGRAFIA CARDIACA E COCARDIOGRAFIA	lpertensione arteriosa (St. II e III)	Cambral (non esente) bentennione artwinse (2r, 11 e III) Artrite memetode Affectore estence circolet, certilo poinconert

Nel caso in cui scelga un' esenzione non consentita dalla ASL comparirà il seguente messaggio

Dati per siampa impegnativa	8
ECOGRAFIA CARDIACA/ECOCARDIOGRAFIA ESENZIONE ASSEGNATA: Artrite reumatoide	Stampa Anulia
Errore nella esenzione, per ECOGRAFIA CARDIACA/ECOCARI (St. II e III)	3IOGRAFIA dovresti usare lipertensione arteriosa
	N

Il medico deve annullare la prescrizione e ripeterla applicando l'esenzione corretta.

GESTIONE MULTIBRANCA

Esistono esami che appartengono a più branche. In fase di prescrizione di un esame, il medico può scegliere se prescriverlo con la branca assegnata di default da Millewin (Branca ottimizzata) oppure modificarla dal menù di scelta presente nella Tabella Accertamenti, assegnandoli una delle branche disponibili:

lostre accertamenti	Mostra e	ocurati			Annulla
Gruppi	Cerca ECOCOLORDOPPL	tutte le branche		-	
tes Descrizione			sverra		
ECOCOLOR	SOPPLER ARTI INFERIORI VENOSO		43,90	•	1
ECOCOLORI	DOPPLER ARTI SUPERIORI VENOSI	9	43,90	•	
002 ECOCOLORI	DOPPLER CARDIACO		\$2,00	•	Fichiedie chindi
002 ECOCOLOR	DOPPLER CARDIACO TRANSESOFA	660 ·	77,45	•	-
ECOCOLOR	DOPPLER GROSSEVASI ADDOMINA	LI	43,90	•	Modifica
ECOCOLOR	DOPPLER PENIENO		43,90	•	
ECOCOLOR	DOPPLER TESTICOLARE/SCROTAL	E	43,90	•	
ECOCOLOR	DOPPLER TIROIDEO		43,90	•	C Philippine
ECOCOLORI	DOPPLER TRANSPETTALE		43,90	•	Sotreea
ECOCOLOR	DOPPLER TRONCH SOVRAAORTIC	I(TSA)	43,90	•	
ECOCOLORI	DOPPLER ARTHINFERIORI ARTERIO	\$0	43,90	•	
ECOCOLOR	DOPPLER ARTI SUPERIORI ARTERK	050	43,90	•	
ECOCOLORI	DOPPLER RENI		34,10	•	
certamento present	e nel CATALOGO regionale	Dranca offinizzata		~	
esticolare.scrotalo]	of adding room on a	Branca attimizzata 002:CARDIOLOGIA 005:CHIRURGIA VASCOL	ARE - ANGLO	ABO	

VISUALIZZA PRESTAZIONI OSCURATE

Nel nuovo catalogo sono previsti degli esami, definiti OSCURATI, che di norma il MMG non dovrebbe prescrivere.

Questi esami possono essere comunque visualizzati e prescritti abilitando la funzione **Mostra oscurati** dalla maschera di ricerca degli Accertamenti

stra accertamenti	ElMostra ascun	di			Annula
Gruppi	Cerca ANALISI MUTAZIONE	tutte le branche		4	
npo Descrizione			presso		
011 ANALISI MU	TAZIONE DHA. CON POLLE ELETTROFOR	E SI	50.00		1
011 ANALISEMU	TAZIONE DNA CON PCR E IBRIDAZ.CON:	SONDE	120,10	•	
NON RADIO	MARCATE	CONT.			Richiedi e chiud
RADIOMARC	ATE	scence Da	120,10		
011 ANALISI MU	TAZIONE DNA CON PCR FATTORE IL - war	10000	120.10	•	Modifice
011 ANALISEMU	TAZIONE DNA CON PCR FATTORE MITHE	R.	120.10		
sample			Calater.		
011 ANALISTMU	TAZIONE DNA CON PCR FATTORE V - sa	ngue	120,10	•	Reniedi
28) 91,29,3 ANALISI n reazione politiera	DI MUTAZIONE DEL DNA sica a catena e elettroforesi			1	

IMPORT/EXPORT CATALOGO SOLE

Nel caso in cui il medico non possa aggiornare on-line il Catalogo SOLE può importarne uno aggiornato ed esportato da un'altra postazione, procedendo da

Milleutilità/Manutenzione/Manutenzione Catalogo



Comparirà la seguente schermata

Backup	SOLE-2008-03-8 del 0	9/06/11	
	nome catalogs	versione	
and a destination	Ci Danman Hilling In Ord	Note Solution	
average of destroycrove:	Corregrammentationenerstaav		
Ripristino	seeDovere e carelogo cre el	neorona ritracture	
	nome cataloga	versione	data hackup
Reset completo			
Eimine tult/ Backup effort	uati jo precedenza		



Cliccando su **Backup** si avvierà il salvataggio del Catalogo SOLE nel percorso *C:\Programmi\Millewin\Dati* e si chiamerà *mille_catalogo.db3*

Cliccando su **Ripristino** si potrà ripristinare un salvataggio del Catalogo indicando il Backup da ripristinare nel menù a tendina di fianco.

Cliccando su **Reset completo** si azzererà il Catalogo SOLE e tutta la cronologia dei precedenti Salvataggi effettuati

Cliccando su **Report Variazioni** si visualizzerà l'elenco delle variazioni effettuate sul catalogo con l'ultimo aggiornamento.

Ma	co variaz	oni effettuate sul cat	alogo co	in l'ag	giornar	nento versione SOLE-2010	-07-14	
	G Tutte le	anazioni Olinsenmenti	OModific	14	OCancalk	azioni	08	1
Filtra	1		[Tutti]	-	-	Tut	iii -	Z]
11	Call Call	Gerunizazierw Precedente			-hester.	Denorvications reputies	1000	
Aliga O	Daffee	Dessettime		(marca)	Ender	Gernitikne.	Franc	
111	8				1073	MCETI ANTICORPI TITOL (F.C.) - sengue	011	
284	8				1075	MCETIDA COLTIDENTE SEROLOGICA	011	
396	5				1078	INCOBATTERS ANTEROGRAMMA DA COL	T.(MQ11	
484	s				2608	TRAINING PRENATALE	012	
514	8				3434	ANTICORPLANTITRANSOLUTAMINASI - 0	engk011	
684	8				4271	DAV SERVICE	_99	
782	5				851017.154	ACIDO PARA AMINOPPUNICO (PAI) - EN	pie 011	
898	s				E1017.190	ACIDO PARIA AMINOPPLIECO (PAI) - unit	110 =	
014	5				IS1493.069	COLTURALE MCETI - taringeo	011	
1014	8				151469.083	COLTURALE BATTERIE LIEVITI (CAV OR	0-Fi011	
11 11	\$.				151493-010	COLTURALE MCETI - capeli	011	
1288	s				E1493.518	COLTURALE MICETI - pail	011	
1384	\$				151403.173	COLTURALE MCETI - square	011	
1484	s				151493,168	COLTURALE MCETT - unginie	011	
1584	8				151509.059	COLTURALE NEISSERIA GONORRHOEAE	110.011	
1624	2				151509.152	COLTURALE NEISSERIA GONORPHOEAE	- rett1	
1788	Ś.				151510.059	COLTURALE NEISSERIA MENNOTIDIS - 1	anim-011	
1884	6				159152.001	RX MANO BLATERALE	009	

Mest	a variazion	i effettuate sul cati	alogo co	n raj	giorna	mento versione SOLE-20	10-07	-14	
0	Tutte le varia	noni 🕑 insemmenti	O Modific	he i	O Cancel	laziona		0 <u>%</u>	
Filtra			[Tutti]	*		1	Tutti)	2	
	222	Deservicione Precedente		1000	6-10-10	Devertmachine Attalle		1.1.1	1
60 R.	Caller	Decovariate		BOALS	Codee	Descriptione		830/3	1
0105					89.JV	pizer i repartito na galoccito - si	X	-on	
83 MS					S0.14	N255.154 ENOULDENKA ASSETTO (P	SF 761A	-08	
82945					80.1	RS94.001 LC TOTAL BODA	-	_ORC	
01.045					og; pe	19252.00° (DAGRESS IMMONOLOGICA	DFE2K	OR.	
DO PAS					mo the	passade passa contractor	OBCIE V	- Cent	
1996					eo h	page analysis was been also as	RALIYA	_on	
73845					00 JI	proz.dol PX MANO BLATERALE		-08	
20,040					50,11	12246.1 CELERCHORM CAVIDLA - CO		-508	
10 P45					100.10	page rate of the second s	-0-100	Con .	
13845					and a large	paperton prostance and calcological PD	n como	CORE .	
21840					100 JE	10141 0E1107E0 DM EN EN A	S	00	
21840					1000-10 1000-10	19140 170140 TEO CHI OCMITO		00	
71 840					100.10 100.10	KOAD ODULAD TEO DAL COMITO - EL		00	
11845					500 AV	12100 12010 TRO NU CONTO COL		08	
RUPP					100.10	19718 054148TBO BM 5241 F 3 - dr		CH.	
00.000					100.10	1932 ON BOOGRAFIE FRANCE CON	and a	0.0	
67940					10/01/18	19221 OUT CLUDE M & TETRATOR	CONTRACT	00	
						freeze to the sector and the provide of		-	

Elenco	o variazi	oni effettuate sul catalogo con l'a	iggiornai	mento versione SOLE-2010-07-1	4
0	O Tutte le v	variazioni Olesementi Oleoliiche	O Cancell	azioni Ot	1
Fittra	1	[Tutti]	1	(Tutti)	÷
		Denomizatione Precadente		Derwinnaptose Attuale	
App Op	Eadles :	Decisione Providence Providence	a Codoe	Generatione State	
183MOL	3 1 27	ALLESTMENTO/PREPARAZIONE LENER/PED/00/4	127	ALLEITMENTOWHEPARAZONE LEWEITEDUDO	
204400	125	AVANLAMENTO LEMBO PEDENCOLATO 004	3.28	AVARIANENFOILENBO PEDOVCOLATO 008	
265 MOE	2 112	SUDIO - singue 011	112	SODIO (modeles 19 tugio 2010 06)- sangue 1011	
105 MOD	71038	CLOSTROUM DEFICILE TOSSINA RICERCA D'UT	1038	CLOSTROUM DIFFICILE TOSSINA HILERCA DUTT	
387 MOC	21143	VHUS CITOMEDIALOVHUS ANTICORPLIGG - 1011	1143	VIPUS CITOMEDIALO VIPUS ANTICOMPL - Sangott	
258 MOC	01343	REST POSTUROURAPICOE 012	1343	TEST POSTOROORAFICOE 012	
289 MOC	21355	RECUCADONE MOTORIA IN GRUPPO (X SEDIDI 2	1355	REDUCAZIONE MOTORIA IN ORUPPO 012	
250 MOC	01351	REDUCAZIONE MOTORIA INDIV. STRUMENTAD12	1351	REDUCAZIONE MOTORIA INDIVIDUALE STRUOT2	
291 MOC	01962	REDUCAZIONE MOTORIA INDIV. SEMPLICE N/012	1352	REDUCAZIONE MOTORIA INDIVIDUALE IN MOO12	
292M00	01353	REDUCAZIONE MOTORIA INDIV. STRUMENTA012	1363	REDUCAZIONE MOTORIA INDIVIDUALE IN MOR12	
293 MOD	91358	ESERCIZI RESPIRATORI (X SEDUTA-CICLO DI 012	1358	ESERCIZI RESPIRATORI 012	
394 MOC	01359	ESERCIZI RESPIRATORI DI ORUPPO (X SEDUT 012	1358	ESERCIZI RESPIRATORI DI GRUPPO 012	
296 MOC	01360	ESERCIZI POSTURALI-PROPRIOCETTIVI (X SED12	1360	ESERO/2 POSTURALLER/OPRIOCETTIVE 012	
296 MOC	01361	ESERCIZI POSTURALI-PROPRIOCETTIVI DI OR 012	1361	ESERCIZI POSTUBALL/PROPRIOCETTIVI DI OR 012	
297 MOD	1362	TRANNAG DEAMBULATORI (X SEDUTA 30m-C012	1362	TRAINING DEAMBULATORI 012	
298 MOC	01363	RISOLUZIONE MANUALE ADERENZE ARTICOI012	1363	RISOLUZIONE MANUALE ADERENZE ARTICOID12	
299 MOC	01376	MASSOTERAPIA PER DRENAGGIO LINEATICCO12	1376	MASSOTERAPIA PER DRENAGOIO LINFATICCO12	
300 MOC	1381	ELETTROTERAPIA MUSCOLI ALTRI DISTRETTI 012	1301	BLETTROTERARIA MUSCOLI ALTRI DISTRETTIO12	



(O Tutte le v	ariazioni 🔘 Inserimenti	Modific	the G	Cancellazio	ńŝ	0	0 <u>K</u>
Fitra	1	1	[Tutti]	*	1		[Tutti]	-
		Denomitations Precadents	A local and a local data			Decembrations Attuals		
Figs Op.	ERIKA	Description		Branca	Codtee	Gerutzone		pearing.
CODEL	. 190383-064	MASTOTOMA - de	al anna benedi	1003				
ODUCL	- 1042200-300	MPAR DEHORON O BUIRDING	IN COMPANY	0.010				
OF DEL	00200100	REAR ENTROPORTO ECTROPO	IN CONTROLS	e Did				
COLLEL	- 150200 H08	OPAR BERDHUND CETROPO	IN CONTROLS	2040				
00000	100300.50	TO TOTAL COOPY	IN COM RESE	000				
DODEL	100000 100	DEAD DITEODORUS OFTEODO	N CON DOCC	2010				
CODEL	100000 ×00	DIDAD ENTROPOLIC COTOORC	N CON RESE	2010				
60.051	100301-302	DIDAR ENTERDANCE OF TECHNOLOGY	H E ROOOTE	010				
GA DEL	1000001-100	addropt I conse wards bei b	CODA & D.(T)	0010				
SEDEL	15/1596 100	ASPORT LOSINE MADD PALM	EDRA & TOT	DDIG				
SADEL	1507568 107	REAR ENTROPION O SCIENCE	N COM TERM	KOHE				
STORE	150353 107	REAR LACER RETING MEDIANT	E CREDERAL	PDHS				
SEDEL	150332108	METICAL SOTTOCOMOLINES/A	- anchin ex	DIG				
SOLEL	1000002-100	TRACENCE SOFTOCOMOUNTY	anibia dal	016				
TOODEL	1002223 400	TRASPOSITIVE PIERCEN - 0	on big no	010				
100 DEL	80100K +07	ALTER ASSAULT ETERMONER IN	colsin du	010				
	1040900.510	HE HIM MORIONIT PTERSOURCE O	onite de	110				



SERVIZI SU ASSISTITO

Le funzionalità di questa sezione sono riferite all'assistito visualizzato al punto 2.

(4) RICEZIONE ANAGRAFICA ASSISTITO CORRENTE.

Cliccando sul tasto **Ricevi Acquisizione Anagrafiche**: Ricevi

comparirà la videata di

	Anagrafica ricevuta dalla AS	L Anagrafica identificata in MW	
DATI ANAGRAFICI	de george		-
None	00L01	000,01	
- Cognore	PAZENTE	PAZENTE	
+ Secoo	D M	w	
- Collice Sociele	PAZCOLINASBANNA	FAZ00L01A50A111A	
- Codice Sanitario	1110001	1110035	
 Telefono (*) 	Veil (*)	0545123451	
Ensi	NDRIZZOGRIMAL IT	HORIZZOGRMAA. IT	
NASCITA	HIT PRODUCTION IN		
-Data	1950-01-01	1850-01-01	
- Comune	BESENZONE	RESENZONE	
- Sigle provincie	PC	PC .	
SCELTA E REVOCA			
- Cota scatta (*)	(vedi (*)	2507-01-01	
- Dela revoca			
 Mutivo revoca 	The second se		
- Assistito SSN	ana ana	bue	~
	(*) per lo (*) per lo (*) per lo (*) per lo (*) per lo (*) per lo	Arguineevall wall were namerical if walker Milliowin to generate COCCUTATION Production if management (and other onto a management per registric to generations)	

che consente di aggiornare l'anagrafica dell'assistito corrente confrontando i dati inseriti in Millewin con quelli ricevuti dall'ASL.

Nel confronto delle due anagrafiche i campi discordanti sono evidenziati dal colore dello sfondo (giallo) e dalla biffatura nel quadratino di fianco.

- Data scetta 2007-10-09



Per non acquisire alcuni dati perché discordanti:

togliere la biffatura dal quadratino di fianco al campo scelto.
 2007-10-09

Per non acquisire alcun dato

togliere la biffatura sul quadratino seleziona tutti.
 v seleziona tutti

COME AGGIORNARE L'ANAGRAFICA DI MILLEWIN

fare click sul pulsante Aggiorna:



i dati saranno importati nella cartella Millewin.

Nel caso in cui non si desideri acquisire l'anagrafica:

Fare clic sul tasto **Rifiuta**.



5 REGISTRAZIONE PRIVACY SU ASSISTITO CORRENTE.

Cliccando sul tasto **Imposta** comparirà la videata di **TUTELA PRIVACY** (richiamabile anche dalla videata di Anagrafe paziente):



	Tutola de	Legge Tutela Privacy In corone e di atti seconti recetto al instanorec	dai dati persenali	
E madica e negoria sula privaty. E coro Altevie. Sa il consa caro il mancato cor	tole dalla ma antao al tratta non Houta m namo al trat	redezza dei dei personal dei pegen assetti ed e americ dali registrato nolla pesante macchara alaz e arcina registrato, Mileven a comporta zona ese amerita dei dati sonoliti, è opportuno rinconere fe	inste a impattan la namit dece qual sono le azone ci quada trans regnators al le tera cadalla dell'assistille de	va vegente vroattite a volo 2. Nail Marchivio
		Aministe : Cell1 PAZIENTE		
		Consenso Millewin		
Conqenso :	3 - Esteso	a gruppi di cura esterni (Emergenza, Reparti, S	specialisti)	3
Protocolis nº	1000	(harven del familiato carboro sortemente Estenamos del	Perriatio	
		Consensi aggluntivi		
Npo di consenso		Consenso	Autore raccolta	
IOLE conservan di tipo de	netale	CONCESSIO LIVELLO 2		cambia
BOLE consenso alla gesti	ione megrala	del percorso diabete CONCESSO		gestito da ASL

Consente di registrare il Consenso Informato del paziente per:

 Consenso Millewin: cliccare sul menù a tendina del Consenso e scegliere l'opzione interessata



Consensi Aggiuntivi:

Consenso di tipo generale: In base alla registrazione della Privacy di Millewin del paziente, effettuata precedentemente dal MMG, verrà automaticamente aggiunto il nuovo Consenso SOLE corrispondente.

Fino a questo momento l'invio a SOLE delle prescrizioni emesse dal Medico per il paziente era consentito solo se il Medico aveva registrato la Privacy di Millewin al livello '3'. In tal caso dopo l'aggiornamento della relativa Patch per il Prepopolamento, il Medico troverà in cartella il Consenso SOLE richiesto dalla ASL di appartenenza.



ATTENZIONE!

Nella cartella di un paziente con Consenso SOLE **NON REGISTRATO**, verrà mostrato, in basso a sinistra, un avviso come evidenziato in rosso nell'immagine seguente. Cliccando sul link <u>Inserire</u> verrà visualizzata la videata di registrazione Consenso SOLE

Misurare <u>Pressione</u> Vaccheer: <u>http://tubru25</u> Inserire privacy aggiuntiva per progetto SOLE	(zoom) <u>Visita ambulatoriale</u> Esenzioni attive: [1] Ipertensione arteriosa (St. II e III) <u>Redistri</u> : Nessuno <u>Autorizzazion</u> : Nessuna	< >
Ready		

Per conoscere i dettagli della gestione del Consenso Privacy SOLE, cliccare sul link **SOLE: consenso di tipo generale**

Tipo di consenso	Consenso	Autore raccolta	
SOLE: consenso di tipo generale 🔿 🚛 🔤	CONCESSO LIVELLO 0		<u>cambia</u>
SOLE: consenso alla gestione integrata del percorso diabete	NON REGISTRATO		<u>cambia</u>

Verrà visualizzato l'allegato relativo:

	TRATES TO BE	
	SOLE - Emilia Romagna - Gestione consenso privacy	
ll consenso salute è q di base, medici ospedi mattamenti effettuati p nformazioni anagrafici	iello che premette la circolazione dei dati sanziari dell'assistit. Pasi i vari soggetti di cura (n dieni, etc.). Il consenso di tipo generale soddisfa gli obblighi di legge per la maggior par n'findità di tuttela della salore, SOLE gestisce tale consenso in mamiera centralizzata, lega e, e lo raccoglie una tantum attraverso le strutture aziendali o tranite di MMO PLS	sedico ne dei to alle
due levelli di consens Liv. 1 Comunicatione che averanno in cura l' Liv. 2 Comunication sonitari della coruttori	pervista dalla direttiva regionale con la cincolare nº6 dell'11 suaggio 2009 sono: dei dati e documenti tra professionisti santari e le strutture del Servizio Santario Regi azizzio e dei dati e documenti tra il MMG-PLS-medico richiedonte specializza ed i professi del Servizio Santario Regionale che eroga la prezzazione.	ionale Ionisti
In particulare 1. il consenso di sec particulare il livello 2 d cui il peescrittore sia d e del referto di pronto	indo àvello comprende tutti i peocessi ad oggi integrati in SOLE, anche interoperal I consenso autorizzi il processo di prescrizione e refermione tra richiedente (anche nel c verso dal XXX07PLS) ed erogante, linvio delle notifiche di cicovero e della lettera di dini soccorso dal Azienda al XXX07PLS dell'assistito, lo scombio di informazioni pre la ge	nh. In aso in ssione stione

 Consenso alla gestione integrata del percorso diabete: il consenso deve essere concesso affinché il medico possa inviare a SOLE le schede diabetologiche relative ai propri assistiti. Tale consenso "a regime" è



raccolto e inserito in cartella dalla ASL e non modificabile da parte del medico.

Esteso alla gestione integrata del percorso diabete (progetto SOLE)						CONCESSO - gestito da ASD			>		
-	Se	però	questo	dato	non	è	stato	ancora	mai	fornito	

dalla ASL allora il medico lo può impostare manualmente

Esteso alla gestione integrata del percorso diabete (progetto SOLE)

XE)

NON REGISTRATO Cambia

6 RICEZIONE DOCUMENTI SU ASSISTITO CORRENTE.



Il pulsante 'Referti' recupera da SOLE l' elenco dei referti relativi all'assistito corrente in base alla data impostata dall'utente.



COME VISUALIZZARE L'ELENCO DEI REFERTI DISPONIBILI

fare click sul tasto Elenca dopo aver impostato la data.

La lista dei referti disponibili per l'assistito selezionato è visualizzata nella ListView "**Elenco documenti disponibili sul server ASL**".

COME RECUPERARE UN REFERTO DALLA LISTA

effettuare un doppio click sulla data del referto scelto.





Il pulsante 'Referti PS' recupera da SOLE l' elenco dei referti di Pronto Soccorso relativi all'assistito corrente in base alla data impostata dall'utente. (*seguire i passaggi riportati al punto 6a*)

Ricoveri c) Ricoveri:

Il pulsante 'Ricoveri' recupera da SOLE l' elenco dei ricoveri relativi all'assistito corrente in base alla data impostata dall'utente. (*seguire i passaggi riportati al punto 6a*)

d) Prescrizioni diagnostiche:

Il pulsante 'Prescrizioni' recupera da SOLE l' elenco delle prescrizioni relative all'assistito corrente in base alla data impostata dall'utente. (seguire i passaggi riportati al punto 6a)

Schede diabete

Prescr. diagn

e) Schede diabete:

Il pulsante 'Schede diabete' recupera da SOLE l'ultima scheda diabetologica compilata dal Centro Diabetologico, relativa all'assistito corrente.

Per la gestione di tale scheda vedere il manuale <u>Schede</u> Diabete SOLE.

O SERVIZIO DI INVIO PATIENT SUMMARY

Ai Medici di Medicina Generale viene chiesto sempre più spesso di fornire una sintesi dei dati del paziente.

La sintesi della storia clinica del paziente definita in **Informazioni Essenziali** è un importante strumento di lavoro per i Medici Sostituti, per i Colleghi della medicina di gruppo, per gli Specialisti, etc... È, inoltre, una richiesta che arriva dall'ASL: Informazioni Essenziali per Continuità Assistenziale, per il Pronto Soccorso, per le RSA, etc...

Per inviare i dati clinici dei propri assistiti occorre innanzitutto definirli come "informazioni essenziali".

INFORMAZIONI CLINICHE ESSENZIALI

Si accede alla funzione Informazioni Essenziali dalla cartella di un

paziente cliccando sull'icona: presente da *Informazioni Essenziali* presente nel menu *Paziente*.

Le informazioni riportate sono quelle definite 'essenziali' e che devono necessariamente essere conosciute per una corretta cura del paziente.

È il Medico che sceglie e seleziona i problemi, i fatti, le note, gli accertamenti, le intolleranze da inserire tra le *Informazioni Essenziali* inserendo l'icona dell'imbuto o il flag sulla voce info

Le informazioni essenziali sono riportate anche nella *Lettera a Collega* e nella *Scheda di accesso in Ospedale* stampabili dal menu *Stampe* di Millewin.

CONTENUTO DEL PATIENT SUMMARY

Le sezioni che compongono il Patient Summary sono quelle di seguito elencate.

<u>ALLERGIE</u>

Si accede alle allergie del paziente cliccando sull'icona

oppure da *Dati di base* presente nel menu *Paziente*; cliccando sull'icona a fianco di Allergie è possibile inserire una nuova allergia. Vengono inseriti nel Patient Summary solo i problemi allergici con codice ICD9 in '270.3','271.2', '271.3'.

- <u>TERAPIE FARMACOLOGICHE</u> Vengono elencati nel documento tutti i farmaci contraddistinti come Continuativi.
- VACCINAZIONI

Nel folder *Vaccini* presente nella cartella del paziente è possibile inserire e vedere le vaccinazioni, obbligatorie e non, eseguite dall'assistito.

Il medico, verificata la effettiva esecuzione e registrata la tipologia di vaccinazione, deve necessariamente compilare il campo *Data* in quanto verranno riportate nel Patient Summary solo le registrazioni con data di esecuzione. In aggiunta, si ricorda che una corretta registrazione permette la segnalazione da parte del software delle scadenze per le vaccinazioni che vanno ripetute periodicamente.

- <u>INDAGINI DIAGNOSTICHE E ESAMI DI LABORATORIO</u> Per aggiungere un esame alle Informazioni essenziali occorre redigerne il referto e inserire il flag sulla voce Info
 Y info presente nella stessa finestra del risultato.
- LISTA DEI PROBLEMI
 Vengono riportate nel documento tutte le patologie del

paziente in cui è stato evidenziato il simbolo E' sufficiente fare clic sull'icona dell'imbuto grigio in corrispondenza della registrazione del problema

TO ARTRITE REUMATOIDE

(esempio di problema non compreso nelle Informazioni essenziali)



perché questo venga evidenziato di azzurro e quindi compreso nel documento.

10 ARTRITE REUMATOIDE

(esempio di problema compreso nelle Informazioni essenziali)

- <u>VISITE E RICOVERI</u> Vengono inserite nel documento le registrazioni di *Istanza di ricovero* e *Lettera di dimissione* presenti nel folder *Accertamenti*.
- <u>PARAMETRI VITALI</u> Sotto tale voce vengono riportate le registrazioni di Pressione, Peso, Altezza, Circonferenza addome e BMI.

ANAMNESI FAMILIARE

E' possibile inserire eventuali familiarità accedendo a Dati

nagrafe	() Varie	3) Familiarta	4) Problemi rilevanti	5) Pediatrica	💎 Info	Chilad	5
Nota	-		A Designment in the second	- Carlo Contractor		CONTRACTOR OF A	
🗌 info	1						
ORGA	NI MANCA	WTI .					-
GRUP	PO SANG	LIGNO ABO E RIS	- sang				
Allerg	le .		2013 ALLERGIA P	ELO ANIMALE			
Dtalts		and the second second					
Trapia	nti prote	si impianti					
Press	one san	Juidera	70+120	id a supplicite			
 paroso 	gierami	an	nessuna ramisari	ta segnalata			
ALCO			meniesta del 19.0	212 in alless it i	reutlaki		
BMI-E	ODY MAS	S INDEX>	05/06/2012 51 7				
PROF	SSIONE						¥
Intoller and							
	Insera	ati nel registro 1	Pazienti critici (alto risch	is farmacites and	1		
		Join Owners a	Q	Att	Note		
	20.06.1	13 1				Elimin	
Awertenz	a						
	1						

di base presente nel menu *Paziente* o dall'icona

Fare clic sull'icona i a fianco di *Patologie familiari* per aprire la finestra delle patologie familiari da aggiungere.

PIANO DI CURA

Accedere alla finestra Quadro problema dall'icona ¹ una volta selezionata la patologia del paziente. Vengono riportate nel Patient Summary le note di tipo *Piano* inserite nel Quadro problema se è stato apposto il flag su *Piano in info* presente nella stessa finestra.

401 WOD IPERTEN	SIONE ARTERN	05A (2009) , <u>Harrisz</u>	ORADO Caxol	a Riachig	24 54
Photeene Sospette Photeene Photeene	ninte no Allos mine	Dal 19.11.2009 ad anni 39	Codifica (P) Testo libero © Aggiungi © Soothuloci	RTENSIONE ARTERIOSA	Cambia Accorpa Elimina
S oggettività	2013 21 G	u 🗸	To be a second second		
0 ggettività	2013 21 G	u 🗸			
V alutazione	2013 21 G	u Y			
P larro	2013 21 G	U ¥			7
seguito da	2013 21 G	u Y			Chine

PROTESI

Sotto questa voce vengono riportati gli eventuali problemi del paziente con codice ICD9 in 'V42%', 'V43%', 'V45.0%', 'V45.2', 'V45.3', 'V45.4', 'V45.8%'.

<u>STILI DI VITA (SOCIAL HISTORY)</u>
 Vengono inseriti i risultati di Fumo, Alcool e Attività Fisica



registrati in Accertamenti, il Livello di istruzione e la Professone inseriti in Anagrafe del paziente.

INVIO PATIENT SUMMARY

Invia...

Cliccando sul tasto **Invia...** comparirà la videata del **Profilo Sanitario Sintetico** in cui è possibile consultare i dati del paziente che verranno poi trasmessi alla struttura sanitaria.

Profilo Sanitario Sintetico Dati Anagrafici Paziente Dati Anagrafici Paziente NDME E COGNOME: COLOI, PAZCOLOIA50A111A PAZIENTE CODICE FISCALE: PAZCOLOIA50A111A PAZIENTE Dati del Medico NATO A: BESENZONE TELEFONO: Via Residenza Nuova maggi 2 MIGLIARO 1L: 1 Gennaio 1950 NOME E COGNOME: COLLAUDOMEDICO DOTCOL60A41B222B CODICE FISCALE: COLLAUDOMEDICO DOTCOL60A41B222B AMBULATORIO: MIGLIARO TELEFONO: E-MAIL: CELLULARE:	TPAS				
Dati Anagrafici Paziente NOME E COGNOME: PAZCOL01A50A111A PAZIENTE CODICE FISCALE: PAZCOL01A50A111A PAZIENTE Dati del Medico NATO A: BESENZONE TELEFOND: Via Residenza Nuova maggi 2 MIGLIARO IL: 1 Gennaio 1950 NOME E COGNOME: COLLAUDOMEDICO MABULATORIO: E-MAIL: CODICE FISCALE: CODICE FISCALE: COLLAUDOMEDICO DOTOCOL60A41B222B AMBULATORIO: TELEFOND: Via Residenza Nuova maggi 2 MIGLIARO TELEFOND: E-MAIL: CODICE FISCALE: COLLAUROMEDICO DOTOCOL60A41B222B AMBULATORIO: HADI TELEFOND: E-MAIL: COLLULARE:		Profilo Sar	nitario Sintetico	,	0
NDME E COGNOME: PAZCOL01A50A111A PAZIENTE CODICE FISCALE: PAZCOL01A50A111A PAZIENTE Dati del Medico NATO A: BESENZONE IL: 1 Gennaio 1950 NOME E COGNOME: SESSO: Maschio CODICE FISCALE: DOTCOL60A41B222B DOMICILIO: via Residenza Nuova maggi 2 MIGLIARO SESSO: Maschio NOME E COGNOME: COLLAUDOMEDICO DOTCOL60A41B222B CODICE FISCALE: DOTCOL60A41B222B 44020 CELLULARE:	Dati Anagra	afici Paziente			
NATO A: BESENZONE 1L: 1 Gennaio 1950 TELEFOND: SESSO: Maschio DOMICILIO: via Residenza Nuova MIGLIARO 44020	NDME E COGNOME: COL01, PAZIENTE	CODICE FISCALE: PAZCOL01A50A111A	Dati del Medico		
TELEFOND: SESSO: Maschio COLLAUDOMEDICO DOTCOL60A41B222B DOMICILIO: AMBULATORIO: TELEFONO: via E-MAIL: DELLULARE: Nuova maggi 2 MIGLIARO 44020	NATO A: BESENZONE	1L: 1 Gennaio 1950	NOME E COGNOME:	CODICE FISCALE:	
DOMICILIO: AMBULATORIO: TELEFONO: via E-MAIL: CELLULARE: Nuova maggi 2 MIGLIARO 44020	TELEFOND:	SESSO: Maschio	COLLAUDOMEDICO	DOTCOL60A41B222B	
Via E-MAIL: CELLULARE: Nuova maggi 2 MIGLIARO 44020	DOMICILIO;		AMBULATORIO:	TELEFONO:	
44020	via Residenza Nuova maggi 2 MIGLIARO		E-MAIL:	CELLULARE	
	44020				
	Importa pagina	npa k	nia Mappatara	here	80

Tramite il tasto **Mappatura** è possibile configurare quali sezioni opzionali inserire nel Patient Summary.

Cliccando sul tasto **Invia** le informazioni visualizzate verranno spedite al server SOLE.

Attendere il messaggio di conferma





SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO

Per visualizzare i servizi dell'intero archivio cliccare su visualizza sotto a SERVIZI SU INTERO ARCHIVIO oppure dal menu in alto a sinistra Visualizza scegliere Pannello intero Archivio



Le funzionalità di questa sessione si riferiscono alla lista completa degli assistiti del medico.

Integrazione Willowin - SOLE	4 T	
Medico selezioneto Hodesper consentre site Ad. Martie consta i tale sentento Colleudo MEDICO	Assistito selectionato Huminutania Contractment Contra Tancale : P2HCL06A4FM8296 Meduo Utotare : Celturde MEDICO	Juformazioni generali Versione difference TEA.1184 Versione catalogic SOLE.2013-81-11 Alines
	SERVIZI SU ASSISTITO: COLUZ PAZIENTE	
	winnelizza	
8 SERVIZ	I DI RICEZIONE DATI DALLA ASL (INTERO A Diano dati (pia znancell) AALI (ADP (gp-nn-assa) (gp-nn-assa)	RCHIVIO) D ¹⁸ den adoradoanente inaori dati altovio di Milevini
9 str	VIZI DI INVIO DATI ALLA ASL (INTERO ARCI OPdet Summy OACHIACP	11410)
leade	Owe	Chud

8 SERVIZIO DI RICEZIONE DATI DALLA ASL (INTERO ARCHIVIO)

Sono utilizzabili due diverse modalità operative:

- ricezione dei nuovi dati all'avvio di Millewin
- accesso al servizio dalla maschera di Integrazione SOLE

RICEZIONE DEI NUOVI DATI ALL'AVVIO DI MILLEWIN

abilitare la funzione

Ricevi automaticamente i nuovi dati all'avvio di Millewin

All'apertura del programma Millewin comparirà in automatico la richiesta di connessione al server SOLE.

🗖 Integrazione Millewin - SOLE 🛛 🛛 🔀
Eseguo adesso lo scarico dei nuovi dati trasmessi dalla ASL?
<u>s</u> <u>N</u> o

RECUPERARE I NUOVI DATI DALLA FINESTRA DI INTEGRAZIONE

abilitare la scelta 💿 Nuovi d	ati	
fare click sul tasto Ricevi	Ricevi	per avviare il
collegamento al Server SO	LE	



RECUPERARE I DATI GIÀ RICEVUTI DALLA ASL

- abilitare la scelta QNuovi dati (già scaricati)
- inserire la data di inizio ricerca
 Ricevi
- fare click sul tasto Ricevi per avviare il collegamento al Server SOLE

Saranno visualizzate in sequenza le seguenti videate:

Attendere, prego	
Collegamento al server SOLE (attendere il completamento dell'operazione)	

Attendere, prego	
ANAGRAFICHE: identificazione dei r	nuovi dati anagrafici
Stato: 44 su 59	
Tempo mancante: Tempo trascorso:	01s 03s
Interrompi	8

Attendere, prego	
REFERTI: identificazione dei nuovi refe	rti
Stato: 15 su 1000	
Tempo mancante: 36m 56s	
Tempo trascorso: 33s	
Interrompi	*

Attendere, prego		
RICOVERI: identificazione dei n	uovi ricoveri	
Stato: 1 su 2		
Tempo mancante:	05s	
Tempo trascorso:	05s	
Interrompi		*

• Al termine della ricezione comparirà la seguente videata:



Integrazione Millewin - SOLE 🛛
Dati ricevuti dal server SOLE: 7 - aggiornamenti anagrafici: 2 - referti: 3 - istanze di ricovero: 2
Per acquisire i dati in Millewin chiudere la maschera "Integrazione Millewin - SOLE".
ОК

- cliccare su OK e chiudere la maschera di Integrazione SOLE
- se ci sono delle anagrafiche da acquisire comparirà la seguente videata:

Categoria	1N"	Cospone	Mame	Identification Codean:	
Totale pazienti nel file ASL	1	A JEI	DEA	DINCMTM46DM119620450	
 Da inserite perché non identificati 	2	ZOFFO	MANJELA SIMONA	STRMINL55A55A 9927867 ZFF SMIN33Z33Z 9920051	
 Dati identificativi e scelta/tevoca conispondenti 	1				
Dati identificativi = scelta revoca non completamente contisponden	e di	C Exclude (CPR)	CR4 viewe reposse della linta	d accuratory 1	
		Eschult	Contract of the state of the state	a second to be	-
		Dati identifica	pharbene si gruppi stivi e scelta/revoca com	ispondenti	-
		decettar Millewin (2005-01-01 P36 ASS (2007-10-01			
		14			01
Acquisisci (Insemento / Agg	pomamento	i di 3 pazienti)		Chiudi	

I dati recuperati possono essere importati in Millewin :



- Ad uno ad uno
- In blocco (scelta consigliata)

Come recuperare le informazioni in blocco

fare click sul pulsante: Acquisisci

ATTENZIONE!

Per il completo allineamento delle anagrafiche si consiglia di acquisirle in blocco

Come recuperare le informazioni singolarmente

- selezionare nella colonna di sinistra la categoria di interesse nella videata sopra riportata: 'totale pazienti da file ASL'
- selezionare nella colonna di destra con un doppio click i nominativi dei pazienti interessati.
- Comparirà la videata di confronto anagrafico dei dati iseriti in Millewin e quelli registrati sul server ASL
- Scegliere aggiorna oppure rifiuta.

Come escludere le informazioni singolarmente

- selezionare nella colonna di sinistra la categoria di interesse nella videata sopra riportata: 'totale pazienti da file ASL'
- selezionare nella colonna di destra i nominativi dei pazienti interessati
- fare click sul pulsante:

Escludi

Terminata l'acquisizione dell'anagrafica cliccare sul tasto Chiudi per accedere alla schermata successiva di **Acquisizione Referti**

ACQUISIZIONE REFERTI RICEVUTI

Paziente nome nassite	esame eseguito II incevuto II	cevato osultato referio	Pichiesta correspondente stala sichiesto il richiesto	
SEVELLO INELDA 919101	Esame chimico histo 00.0208	R	Il referto verrà Insertio nella richiesta del 12/10.08 URDR: esame completo	tanini tanini tanini
SEVELLO MELDA 010131	s-ACIDO URICO 08:02:08	55	Fichiesta non trovata su questo computer. Vertà agginita conie: ACIDO IPPLFICO	contin contin
SEVELO IMELDA 010131	s.150 00.02.06	1.55	Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	Linten these
SEVELLO INFLOA 01/01/31	s-TRIGLICERIDI 06.02.08	107	Richiesta non trovata su questo camputer. Verrà aggiunta como: TRISLICERIDI	ecte Aster Latt Aster Elizabeth
SEVELO IMELDA	« PROTEINE TOTALE 96/02/08	7.6	Tipo di esame non racenoscinto nel catalogo.	LOF ANI
SILVELLO IMELDA 01/01/01	8-SODIO 06/82/06	130	Tipo di esame non ricenosciuto nel catalogo.	enekin sležni
Acquisisci tu	mi i referti Etirr	one tutti i referii di tipr	NON reprosedute Chir	in l

I referti ricevuti si potranno presentare in tre diverse modalità, differenziate tra di loro dal colore:

Verde:

Se il tipo di esame è stato riconosciuto(*) e la richiesta corrispondente fatta dal medico è stata individuata in Millewin

ll referto verrà inserito nella richiesta del	acquisisci
01/12/07	<u>cambia</u>
SODIO - sangue	<u>elimina</u>

Esempio: l'esame ricevuto è stato riconosciuto come 'SODIO – sangue' e è stata trovata in Millewin una richiesta per il 'SODIO - sangue' fatta dal medico in data 01/12/07 per il paziente in questione

Blu:

Se il tipo di esame è stato riconosciuto(*) e la richiesta corrispondente fatta dal medico <u>non</u> è stata individuata in Millewin

Richiesta non trovata su questo computer.	acquisisci
Verrà aggiunta come:	<u>cambia</u>
ACIDO IPPURICO	<u>elimina</u>

Esempio: l'esame ricevuto è stato riconosciuto come `CREATININA – sangue' ma non è stata trovata in Millewin nessuna richiesta per la `CREATININA - sangue' fatta per il paziente in questione; in tal caso in Millewin verrà aggiunta una nuova richiesta per `CREATININA - sangue' in data in cui è stato emesso il referto dal Laboratorio e verrà valorizzato il risultato con il dato ricevuto

Rosso:

Se il tipo di esame <u>non</u> è stato riconosciuto(*); in tal caso non è possibile acquisirlo fino a quando il medico non lo identifica manualmente

Tipo di esame non riconosciuto nel catalogo.	
	<u>cambia</u>
	<u>elimina</u>

Esempio: non è stato possibile riconoscere l'esame ricevuto perché il codice esame passato dal laboratorio non fa parte del catalogo SOLE

(*) <u>NOTA</u>:

affinché il tipo di un esame sia riconosciuto in Millewin, è necessario che o il codice esame passato dal laboratorio appartenga al catalogo SOLE oppure che il medico abbia scelto lo stesso nome per quell'esame almeno due volte (vedi sotto il paragrafo **auto-apprendimento di Millewin**)

Operazioni sui referti ricevuti

Il medico può procedere in tre modi:

1 : ACQUISIRE IL REFERTO

Cliccando su <u>acquisisci</u>:

ll referto verrà inserito nella richiesta del	acquisisci	
01/12/07	cambia	
SODIO - sangue	elimina	

- Se il referto è **VERDE**: il referto viene associato alla richiesta fatta dal medico in Millewin
- Se il referto è **BLU**: il referto viene associato ad una nuova richiesta in data in cui è stato emesso il referto dal Laboratorio
- Se il referto è ROSSO: non è possibile acquisire direttamente il referto

2 : CAMBIARE IL REFERTO

Cliccando su <u>cambia</u>:

ll referto verrà inserito nella richiesta del	acquisisci	
01/12/07	<u>cambia</u>	—
SODIO - sangue	<u>elimina</u>	

è possibile modificare il nome dell'esame ricevuto o associarlo ad un'altra delle richieste fatte dal medico in Millewin (vedi fig.)

RDIOCHIRURIGICA controllo utomatico al referte ricevul	6. 16.
4061.0	
RXADDOME	
LIQUIDI DA VERSAMENTI	Annuita
LIQUIDI DA VERI DAMENTI	
LIQUIDI DA VERSIAMENTI	Selectiona
(Helterhala) LIQUICEDA	
	RDIOCHIRURISICA controlle uternatice al reflette sicevul RICO RX ADDOME LIQUICI DA VERSIMENTI LIQUICI DA VERSIMENTI LIQUICI DA VERSIMENTI LIQUICI DA VERSIMENTI LIQUICI DA VERSIMENTI

Digitare la parola da cercare (almono due lettore) ¹ ricerca per gruppo, ¹ per codice naz. perzono Descriptore perzono VISITA CARDIOLOGICA PER CONTROLLO 18,00 VISITA CARDIOLOGICA CONECG 0,00 VISITA CARDIOLOGICA CONECG 0,00 VISITA CARDIOLOGICA CONECG 0,00 VISITA CARDIOLOGICA CONECG 0,00 VISITA CARDIOCHRURGICA 23,00 VISITA CARDIOCHRURGICA PER CONTROLLO 18,00 VISITA CARDIOCHRURGICA PER CONTROLLO CON ECG 0,00	VISITA CARD num (np)		
Description perception perception </th <th>Digitare la parola da corcare (almono due lettere) 😳 ricerca per gruppo, 🕫 per con</th> <th>lice naz.</th> <th></th>	Digitare la parola da corcare (almono due lettere) 😳 ricerca per gruppo, 🕫 per con	lice naz.	
VISITA CARDIOCHORICA PER CONTROLLO VISITA CARDIOCHORIAGICA PEDATRICA DER CONTROLLO VISITA CARDIOCHORIAGICA PEDATRICA PER CONTROLLO VISITA CARDIOCHORIAGICA PER CONTROLLO CON ECG 0,00 • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Description Visita Cardiochrurgica per controllo Visita Cardiologica Visita Cardiologica con ECG	рмитть Аре 18,00 05 23,00 08 0,00	1
	VISITA CARDIOCHRURGEA VISITA CARDIOCHRURGEA VISITA CARDIOCHRURGEA PEDATRICA VISITA CARDIOCHRURGEA PEDATRICA PER CONTROLLO VISITA CARDIOLOGICA PER CONTROLLO CON ECG	23,00 05 23,00 99 18,00 96 0,00	Bichiedi Bichiedi Modifice
	Consulenza ginecologica: preconcezionale, oncologica, per climaterio, post chirurgi	ca, preiuitale, NAS	

AUTO-APPRENDIMENTO DI MILLEWIN

Associando un referto ricevuto fuori del catalogo (esame mostrato in rosso nella maschera di *Visione e acquisizione dati ricevuti*) per due volte allo stesso accertamento di Millewin, il programma "auto-apprende" tale informazione e alle successive ricezioni riconosce in automatico l'esame ricevuto (cioè l'esame non sarà più mostrato in rosso, ma in verde o in arancione).

3 : ELIMINARE IL REFERTO

Cliccando su <u>elimina</u>:

ll referto verrà inserito nella richiesta del	acquisisci	
01/12/07	<u>cambia</u>	
SODIO - sangue	elimina -	-

il referto ricevuto verrà eliminato senza essere acquisito in Millewin.

Come acquisire tutti i referti

 E' possibile acquisire in blocco tutti i referti VERDI e ARANCIONI cliccando sul tasto 'Acquisisci tutti i referti' :



E' possibile eliminare in blocco tutti i referti ROSSI cliccando sul tasto 'Elimina tutti i referti di tipo NON riconosciuto':

Elimina tutti i referti di tipo NON riconosciuto

COME RECUPERARE LE ADI/ADP TRASMESSE DALLA ASL

- abilitare la scelta O ADI / ADP
- fare click sul tasto **Ricevi**
- comparirà la seguente schermata di Recupero Rendiconto mensile accessi ADI e ADP

Ricevi



Intestation/o Novembry California MEDICO (2007COL 8044182270)	
Filtro ricerca randiconti C Per nese il intervente A partire da una otra Tutta i resocorti invetti	
Liste rondiconti Neccon indicato trovalo per il periodo indicato	
SELEZIONA UN DIVERSO PERIODO DI RICERCA	

Scegliere il **filtro** per la ricerca e impostare i dati di riferimento



È possibile effettuare anche la stampa dell'elenco prodotto.

RICEZIONI NOTIFICHE GENERICHE

La piattaforma SOLE ha integrato la possibilità di inviare messaggi ed allegati ai medici di famiglia (MMG/PLS), senza dover necessariamente prevedere l'attivazione di un percorso specifico per ogni tipologia di comunicazione.

Il destinatario della comunicazione sarà sempre il medico che utilizza l'applicativo di cartella clinica.

Nel messaggio trasmesso potranno esserci informazioni che riguardano esclusivamente il medico, oppure dati e notizie relative ad un suo assistito.

- Nel caso di una comunicazione riguardante esclusivamente il medico titolare si prevede che possa avere un carattere amministrativo, informativo od organizzativo, l'intenzione è quella di creare un canale di comunicazione unidirezionale verso il medico. Si potrà per esempio trasmettere l'informazione che un nuovo aggiornamento per un applicativo è disponibile, oppure ricordare una nuova modalità operativa, come pure avvisare che una particolare scadenza si sta approssimando.
- Nel caso la comunicazione contenga informazioni relative ad *un assistito* trasporterà prevalentemente informazioni sanitarie o relative ad eventi sanitari, un esempio potrebbe essere la trasmissione di un avviso, relativo ad un documento sanitario generato per quel paziente, ma con dati errati o erroneamente attribuito.

Questo tipo di Notifiche, chiamate Generiche, sono recuperabili scaricando (come nel punto precedente) i Nuovi Dati o i Nuovi Dati (già scaricati).

- abilitare la scelta Nuovi dati
 fare click sul tasto Ricevi
- al termine della ricerca sanno elencate le Notifiche recuperate:

		NOTIFICH	E GEN	ERICHE		
10	<amenti riguarda<br="">namenti riguarda namu ficandria dat</amenti>	nli w assistito ven (menu Sch nti il malicu venge 1 -> Integratione Sc	pinio salvati ada -> Alleg va salvati m ItE -> meno	raella scheda All att). illa castalla "Nut i Servizi aggiunti	egati del paziente Hicke [®] dal medica ni -> Bolifiche).	
		NOTIFICS	E GENERI	IGHT		
TIPH	Hummethe	Collection Descale	Deta	Gunta	the second allegat	Salas
MEDICO	MEDICO Collauto	D07C0L6044182238	37-05-2011	Oggetto delle ootifice	1) desattantit Di docament?	9
	ANDREOUT Anna	NDRIMA2546405480	62-10-2652	E energi memorizzaro un manuti Sagartaci.	O Sente conficant	10
BBISTITO						
	PAZIENTE CORA	PA200L34A50A111A	63-10-2512	E' stalic mémorizatio un mueve Repertitica.	1) Temp. not/fice15	9

Le comunicazioni riguardanti il medico titolare verranno salvate nel percorso C:\Programmi\Millewin\Integrazione_SOLE,

Se si vuole cambiare il percorso di salvataggio procedere dal Servizi Aggiuntivi/Notifiche => Imposta cartella personale

Visualizza	Servizi aggiuntivi	Strumenti ?	
	Gestione cert	ificati di malattia	
	Notifiche	*	Apri cartella personale
			Imposta cartella personale

Le comunicazioni riguardanti *l'assistito* verranno salvate in Millewin *Schede* => *Allegati*.

COME RECUPERARE LE PPIP TRASMESSE DALLA ASL

- abilitare la scelta
- fare click sul tasto Ricevi
- comparirà la seguente schermata di Recupero Rendiconto mensile prestazioni PPIP

Ricevi

114	headed	
	Westware: Collande MEDICO (DOT/COLADA+182220)	
	Filtro ricarca rendiconti © Fer nase di ritermeto O futi insocorti intell	
	Lista randicontif Necesari serdiconte trovale per il pendo redicato	
	SELEZIONA UN DIVERSO PERIDOD DI RICERCA	

scegliere il **filtro** per la ricerca e impostare i dati di riferimento



è possibile effettuare anche la stampa dell'elenco prodotto.

9 SERVIZIO DI INVIO DATI ALLA ASL (INTERO ARCHIVIO)

Invia

COME INVIARE PATIENT SUMMARY SU INTERO ARCHIO

- abilitare la scelta OPatient Summary
- fare click sul tasto Invia
- verrà così mostrata la finestra

Patie	on Summary						6
		Pazie	enti con report d	eti essenziali da i	nviare alla	ASL	
	Nominativo	Date di nanzila	Lively privacy	Date ultime modèce	-	len.	
Ø	PAZIENTE COLOT PAZIENTE COLOT	1970-01-81	CONCESSO NON CONCESSO	2013-86-10	<u>Vinuelitza</u>	Arres	Bausan
9	alsoona Wit	Piper concertine frevio	è necesseio che sia	stala registrato è corrue	nuu alla privace	Mappatura III Invis selezio	nat Chut

in cui sono selezionati tutti i pazienti che hanno rilasciato il consenso privacy e da cui è possibile effettuare diverse operazioni

 fare clic sul pulsante Invia selezionati se si vuole inviare la totalità dei pazienti selezionati (attenzione l'operazione potrebbe richiedere alcuni minuti in base al numero totale dei pazienti presenti)

- rimuovere l'opzione seleziona tutti presente in basso a sinistra della lista se si vuole procedere con una selezione ridotta dei pazienti da inviare
- fare click su Visualizza per mostrare l'anteprima della scheda sanitaria individuale che sarà resa disponibile alla continuità assistenziale
- i dati dei pazienti che non hanno rilasciato il consenso privacy non potranno essere inviati, fare click sul link NON CONCESSO per modificare direttamente il consenso privacy e inserirli nell'elenco dei selezionati per l'invio
- fare click su Invia se si vogliono inviare i dati del singolo paziente della scheda sanitaria individuale che sarà resa disponibile alla continuità assistenziale (consigliabile per i primi invii per valutare il tempo necessario per la preparazione dei dati da inviare).

COME INVIARE LE ADI/ADP ALLA ASL

abilitare la scelta
O ADI / ADP

selezionare il mese di riferimento

 fare click sul tasto Invia comparirà la seguente s 	a Invia
Attendere, prego	
Prepa (attendere il comple	arazione invio atamento dell'operazione)



	ENSILE ACCESSI /	
DATI DEL	MMG INVIANTE	
Codice fiscale	DOTCOL60A4182228	
Cayname	MEDICO	
Nome	Collaudo	
AUSL di appartmenza	101	
Distretto di appartenenze	323	
Lodice reginnele	00015	1
OATI GENERAL	LI DEL RENDICONTO	
Tipologia di docomenta	Rendicento accessi AD	
Mean di riferimenta	DOCEMBRE	
Anna di riferimenta	2012	
	A4 33 3613	

È possibile effettuare anche la stampa dell'elenco prodotto.

Integrazione Millewin - SOLE 🛛
Invio dati alla ASL effettuato.
ОК
ОК

COME INVIARE LE PPIP ALLA ASL

- abilitare la scelta OPPIP
- selezionare il mese di riferimento
- fare click sul tasto Invia

invia	

comparirà la seguente schermata di Invio

Attendere, prego... Preparazione invio (attendere il completamento dell'operazione...)

AGG	IUNTIVE	
DATI DEL	MMG INVIANTE	
Cadice fiscale	8525811807000	
Engname	HEDICO	
Nome	Cataudo	
AUSI, di appartemenza	101	
Distretto di appartenenza	323	
Codice regionale	01005	
DATI GENERA	LI DEL RENDICONTO	
Tipologia di documento	Rendicento prestazione applantive	
tiese di riferimenta	OICEMBRE	
Anno di riferimento	2012	
Bata di comsilazione	04-12-2012	

È possibile effettuare anche la stampa dell'elenco prodotto.

Integrazione Millewin - SOLE 🛛
Invio dati alla ASL effettuato.
OK
UK J



Appendice

Gestione certificato di malattia

Dal programma Millewin entrare nella cartella clinica del paziente a cui si deve effettuare il certificato di malattia.

Accedere alla maschera di Integrazione SOLE dal menù Scambio dati.

	5	Invience	-	01120		9	10		
OPrincipal @ Apert Committie Orbits Stollar Sciences	Tei	Visione e acquisizione dati ricevuti		at new ut	é ne	da 🛛		0.0	Scapera
Nurse problema		Report I	pegnative			1 8	Pounding	in E	Ŧ
Diarie In Procedure di prevenzione		Integration STRE							
	1.1	Enteriors	file formate a	90					
								In the second	

Dal menù Servizi Aggiuntivi accedere a Gestione certificato di malattia



Si aprirà la maschera denominata GCM per la Gestione del Certificato di Malattia



Hend Hens C			
8ee. (C)			
		(8: General manual finals, 1 ¹⁰ Juni (antia), pilitate (anno test

Procedere alla configurazione dei propri dati da **SETTINGS** => **Proprietà**:

010.04%	
nines 🕐	
Property .	
100	The second secon
	and the second se
	A REAL PROPERTY AND A REAL
	Less between
	Table State All Street
	The second se
	Denter renter
	and and a second se
	There is a second se
	And in the Links officers
	D

Per l'utilizzo della **smart-card** è necessario abilitare l'opzione **Usa Smart Card** nel riquadro **Dati per Invio Certificato.**



Cliccando su **SERVIZI INPS** / **Certificato malattia** => **Compila** si accede direttamente alla maschera di compilazione del certificato relativa al paziente scelto inizialmente in Millewin.

Compilare tutti i dati obbligatori e cliccare su **CREA** per effettuare l'invio. Nel caso di utilizzo di smart-card prima che venga effettuato l'invio del certificato verrà chiesto l'inserimento del **PIN certificato autenticazione**

		X
••••	Ok	Annulla
	••••	••••• Ok

A questo punto il certificato sarà inviato e verrà restituito al medico la conferma dell'avvenuto invio.

Notice and a		
This lists	Certificato di malattia telematico Cantanere d'Avanne	
NON-	Press office (*) (1984) 17 Series in particular and an annual a	
Charl Indian	Better, Miller	
Delanew M Frankly	Experience of the Contract of the Contract of the Contract of Cont	
iter al	Distanting Loss and and Different States and Distances Tester	
and the second se	The segar part (second) 1018-002	
	Carthaligin Days aftern	
	DETERMINATION	
	Carper (STREET) The DECK OF ACAMPACTERS	
	Name (1997) of some line and in the second statement in the second statement of the second statement o	
	anapar description of the second s	
	himme wend	
	Case Marriel (47.000 Notes 70	
	REPORTED CONTELLA MALIETA DA BLORINI DI A BINS B ARE E ARBEITANI ANTE INT	
	(Seemingly perifference) a final diseased	
	In mission (with the second seco	
	Care ROM (MICE Three MI	
	Representation of the Control of the second state of the second st	

ATTENZIONE!

Per maggiori informazioni sulla compilazione del **Certificato di Malattia e Certificato di Invalidità**, La invitiamo a consultare il manuale del MilleACN al link http://www.millewin.it/download/documenti/manuale%20ACN_INPS.pdf



Gestione vaccini

I servizi vaccinazioni secondo le richieste della Regione Emilia Romagna sono suddivise in due tipologie:

1. le vaccinazioni antinfluenzali

Lista dei vaccini forniti dalla asl per campagna vaccinale 2012-2013

- per antinfluenzale adiuvato:FLUAD
- per antinfluenzale intradermico: INTANZA 9 μg o INTANZA 15 μg
- per antinfluenzale virosomale: ISIFLU V
- per antinfluenzale split: VAXIGRIP
- per antinfluenzale sub-unità: <u>nessun vaccino fornito dalla</u> <u>ASL per la campagna vaccinale 2012-2013</u>
- **2.** le vaccinazioni antipneumococciche
 - PNEUMOVAX

Il medico dovrà poter inviare a SOLE le vaccinazioni inserite nella propria cartella clinica contestualmente all'inserimento della singola vaccinazione.

Questa funzione è raggiungibile dalla cartella Millewin dal Menù **Vaccini**

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	😑 mBds		00	Scadenze
Scadenzi	a Vacci	no	F	Rick Data		Note	
			\sum	00.00.0	000		

cliccare INVIO dalla tastiera per selezionare dall'archivio Vaccini la prestazione da inserire



	O <u>K</u> Annulla
FEBBRE GIALLA	~
HAEMOPHILUS I.	
INFL.ADIUV.MF59	
INFL.INTRADERM.	
INFL.SPLIT	
INFL.SUB-UNITA'	
INFL.VIROSOMALE	
MENINGOCOCCO C 1	
MENINGOCOCCO C 2	
MORBILLO	
MRP Mor/Ros/Par	
PAROTITE	
PERTOSSE	
PNEUMOCOCCO	
POLIO SABIN 1	
	×
	×
	21

Vaccinazione Antinfluenzale

Selezionando una delle voci relative alla vaccinazione influenza comparirà la seguente videata:



accinazione hata: 30/10/20	HZ 📮 🕅	Vaccine formite da ASI,		 Eseguito in o Eseguito a d Eseguito in F 	iffice omicilio ISA
Inserisci categoria	di rischio		Medico res	aponsabile:	
lote:			MEDICO C	OLLAUDO	
iero utilizzato			MEDIC-0 C	CARD DILLAUDO	
Cambia stero		ORALIN SILVER	MOLARIAN	NA NA	
Latte N°		Scadenza Lotte: 00.00.00			

Descrizione dei campi nel dettaglio:

- 1. **Data effettuazione vaccinazione**: inserire la data della vaccinazione da calendario o manualmente
- 2. Vaccino fornito da AUSL : da selezionare solo se il farmaco è fornito dall'Asl
- 3. **Codice e descrizione PIP associata** : Vaccinazione effettuata in studio del medico, a domicilio del paziente oppure presso Strutture Residenziali



- O Eseguito a domicilio
- OEseguito in RSA
 - 4. **Categoria di rischio del paziente**: cliccando sul pulsante 'Inserisci categoria di rischio' si apre la seguente maschera





Una volta selezionato la categoria di Rischio viene mostrata la categoria di rischio del paziente come nell'esempio:



- 5. **Campo note** : Campo per l'inserimento a testo libero di note e commenti da parte del medico.
- 6. Medico responsabile: medico che esegue la vaccinazione
- 7. **Siero Utilizzato**: tipologia farmaco somministrato. Cliccando su Cambia Siero appare la maschera Scelta Farmaco per scegliere il farmaco da somministrare



<u>Monoq</u>	rafia 👔 Controllo	interazioni	Annulla	ок	
Farmaci	Principi Attivi - ATC	AGRIPPA	-	Ga	leni
H AGRIP	PAL S1*10SIR C/A	0,5ML10-	\$	84 N	X
H AGRIP	PAL S1*1SIR C/A	0,5ML 10-	*	8,4 N	Х

8. **Lotto**: è uno spazio per inserire il N° Lotto del Farmaco Somministrato con relativo nome commerciale, codice ATC e Scadenza.

Siero utiliz	zato	9			
Cambia s	iero	AGRIPPAL S1*1	SIR C/A 0,5ML 10-	J07BE	302
Lotto N°	111	11	Scadenza Lotto:	00/00/0000 拿	1

Cliccando sul Tasto **SALVA** il programma permette automaticamente l'invio alla ASL rispettando i criteri richiesti dal Progetto SOLE.

Attenzione
Integrazione Millewin - SOLE
CONTROLLI SULLE VACCINAZIONI:
Per l'invio a SOLE è necessario correggere i seguenti punti: - per la campagna vaccinale 2012-2013, se selezionato "Vaccino fornito da ASL", nel caso di vaccino antinfluenzale adiuvato il siero deve essere "FLUAD" - è assente il lotto del farmaco Modificare i dati del vaccino per l'invio a SOLE? - Premere 'Si' per tornare alla finestra della vaccinazione - Premere 'No' per salvare la vaccinazione senza inviarla a SOLE
Sì No

Vaccinazione AntiPneumococcica

Selezionando la voce "PNEUMOCOCCO" comparirà la seguente videata:

PNEUM	000000			Salva
				Annulta
Vaccinazi	one			@ Economic in office
Data:	05/11/2012	Vaccino fornito da ASL		Eseguito a domicilio Eseguito in RSA
Inserisc	i categoria di rischio			
11111	1	7	Medico r	responsabile:
Note:	1	-	MEDIC-0	COLLAUDO
Siero utiliz	zato			
Cambia s	riero .			
Lotto Nº		Scadenza Lotto: 00/00/00	100 🔅 👔	
	10 S.C.			

Descrizione dei campi nel dettaglio:

- 1. **Data effettuazione vaccinazione**: inserire la data della vaccinazione da calendario o manualmente
- 2. Vaccino fornito da AUSL : da selezionare solo se il farmaco è fornito dall'Asl
- 3. **Codice e descrizione PIP** associata : Vaccinazione effettuata in studio del medico, a domicilio del paziente oppure presso Strutture Residenziali



Eseguito in office

- O Eseguito a domicilio
- CESeguito in RSA
 - 4. **Categoria di rischio del paziente**: cliccando sul pulsante 'Inserisci categoria di rischio si apre la seguente maschera

enco categorie a rischio per il vaccino PNEUMOCOCCO	
01 - Soggeti affetti da randiopatte cronisfie	7.
02 - Boggetti affetti da malattie polmonari storriche	
03 - Soggetti affetti da cimosi epatica, epatopatie croniche evolutive	
04 - Soggetti affetti da alcolismo	Annuna
05 - Soggetti affetti da diabete mellito	
06 - Boggetti affetti da fistole liquorali	
07 - Soggetti affetti da implanto di protesi cocleare	
08 - Soggeti afett da asplenia anatomica o fundionale	OK
09 - Boggeti affetti da anemia a cellule falciformi	
10- Soggetti affetti da immunodeficienza congenita	
11 - Soggetti affetti da infezione da HIV	
12 - Soggetti affetti da leucemie, linfomi, mieloma multiplo	
13-Soggetti affetti da neoplasile diffuse	
14 - Soggetti affetti da trapianto d'organo o di midollo	
15 - Soggeti afeti da immunosoppressione latrogena clinicamente significativa	
16 - Soggeti affetti da insufficienza renale cronica, sindrome netrosica	
17 - Persone di età superiore ai 65 anni istitutionalizzate	

Una volta selezionato la categoria di Rischio viene mostrata la categoria di rischio del paziente come nell'esempio:

Inserisci categoria di rischio

Soggetti affetti da cardiopatie croniche

- **6. Campo note** : Campo per l'inserimento a testo libero di note e commenti da parte del medico.
- 7. Medico responsabile: medico che esegue la vaccinazione



8. **Siero Utilizzato**: tipologia farmaco somministrato. Cliccando su Cambia Siero appare la maschera Scelta Farmaco per scegliere il farmaco da somministrare

1	🕷 Scelta	farmaco			×
	Monoc	arafia 🎢 Controllo	<u>interazioni</u>	Annulla	ок 🕨
	Farmaci	Principi Attivi - ATC	PNEUMO		<u>Galenici</u>
	PNEU	MOBLU SCIROPPO	200ML		10 NM
	C PNEU	MOREL*SCIR 150M	L 0,2%	9,3	22 NX
1	C PNEU	MOVAX*1FL 0,5ML		🏤 35,1	35 NX
I	PNEU	MOVIS 30CPR		14	4,9 NM

 Lotto: è uno spazio per inserire il Nº Lotto del Farmaco Somministrato con relativo nome commerciale, codice ATC e Scadenza.

-Siero utiliza	zato				
Cambia si	iero	PNEUMOVAX*1F	L 0,5ML	J07ALC)1
Lotto N°	111	1111	Scadenza Lotto:	þ4/08/2012 ෮	12

Cliccando sul Tasto **SALVA** il programma permette automaticamente l'invio alla ASL rispettando i criteri richiesti dal Progetto SOLE.

Attenzione
Integrazione Millewin - SOLE
CONTROLLI SULLE VACCINAZIONI:
Per l'invio a SOLE è necessario correggere i seguenti punti: - è assente la categoria di rischio - è assente il lotto del farmaco
Modificare i dati del vaccino per l'invio a SOLE? - Premere 'Si' per tornare alla finestra della vaccinazione - Premere 'No' per salvare la vaccinazione senza inviarla a SOLE
Sî No

APPENDICE

Nella cartella del medico sono presenti **meccanismi di controllo** sui dati inerenti le vaccinazioni, il medico deve infatti accertasi che, **per le vaccinazioni antipneumococciche**:

- non sia somministrato un numero di dosi superiore a due; se si tratta di seconda dose, deve essere somministrata a distanza di 5 anni dalla prima;
- se il soggetto ha più di 65 anni, il numero di dosi somministrate può essere solo una.

In questi casi l'applicativo restituirà un messaggio di **Attenzione:**

Attenzione 🛛
Integrazione Millewin - SOLE
CONTROLLI SULLE VACCINAZIONI:
ANTIPNEUMOCOCCO - risultano 2 dosi del vaccino somministrate con un intervallo inferiore a 5 anni.
Tornare alla finestra della vaccinazione? - Premere 'Si' per tornare alla finestra della vaccinazione - Premere 'No' per salvare la vaccinazione senza inviarla a SOLE
Sì No



Se non si sono rispettati tutti i criteri richiesti l'invio non avviene e compare la seguente maschera dei controlli:



PNEUMOCOCCO		Salva
Vaccinazione		
Data: 19.69/2011 🗯 📺	Vacciso Termito da ASI.	 Eseguito in office Eseguito a dorrácilio Eseguito in RSA
Insenstratiegona di michio		
Ster o utilizzato	Attenziew	
Cambia siero	Integratione Mileviti - SOLE	
Lotto N°	CONTROLLI SALLE VACCINAZIONI	
	Per Trivio a SOLE à necessario correggerei i arg - à secente la categoria di rischio - è secente la categoria di rischio - real caso di "riscono formato da ASI" i simo dei - à secente Solto del franzao Piodificare i dati dei vaccino per Trivia a SOLET Disessente Vicente resona da Televitto dels vac	uero punto ve esseno "MALIMONAC" (AIC = 02410303 constante

Evidenziati di **verde** saranno i vaccini correttamente stampati e inviati a SOLE.

Evidenziati di **giallo** saranno i vaccini stampati per il paziente ma non inviati a SOLE:

Terapie	Richie	ste	Vaccini	consigli		🔵 mBds]		00	Scadenze
Scadenz	a I	/acci	no		Ric	I. Data			Note	
						00.00.0	0000			
20/09/16	i	PNE	UMOCOC	CO	-	00.00.0)000 c	at		
	1	EPA	TITE A		1	00.00.0	0000			
	1	PNE	UMOCOC	CO		20.09.2	2011			
	1	NFL	VIROSO	MALE		19.09.2	2011 c	at		

Suddivisione PPIP per Azienda Sanitaria

A seconda della ASL di appartenenza del medico, compilata in Millewin da *Medico/Dati Personali* => *ASL*, verrà proposto al medico l'elenco di Prestazioni Incentivanti corrispondente.

PAZIENTE Col01 01-01-50	Eta 62	< 1 esonzioni > P.	A7COL01A50A1	11A - 11100	at [CLLD MDC]	
Paziegte Medico Schede Cambia	Stampa	Test Linee guida V	iste Scambio dati	Catanised Ab	10 3 eeee	
8 2 A . III 7 11 8	af 🖾		5000	B83	III 🖬 🎕	? 🛍
OPrincipal @Aperts (Channell)	Tutti	00	Teraple Richlest	te Vaccini	consigit mBids	

Prestazion	di t		An	torizzazioni	
Tutte				Apri elenco pazient	ti con Autonzzazioni
			đ	P ADP	2 4 00.00.0000
O Con A	utorizzazione			N*	Frot
Data	Prestazione	Two Dugnow		Note	
87/12/12		- Dettainer.		Contra Co	
05/12/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P		AND STREET	A CONTRACTOR OF
84/12/12	VISITA ASS. PROGRAMMATA	P		Dil 29/03/2017	2 A 60.00.000
03/12/12	COURETTAGE ESCARA NECROTICA	R		36"	Prot.
05.06/12	AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE	E IR		NAMO	
28/65/12	AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE	E\$R		(and)	
22/05/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P		VACCINAZION	E NON OBBLIGAT
14/05/12	MEDICAZIONE: 1º MEDIC.	R		Dal 83/12/2010	00000000 # 0
23/04/17	VISITA ASS. PROGRAMMATA	P		No.	Froi
21.04/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P		2555	1.1.144
19.04/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P		Note	
18/04/12	INIEZIONE SOTTOCUTANEA DESENSIB	IR			
17/04/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P			
06/04/12	VISITA ASS. INTEGRATA	P			
06/04/12	VISITA ASS. PROGRAMMATA	P			
			2		
			-	1000000000	Distance of
Stampa	Eamina Prestazione			Nurva	Elimitia



Ann A.D. NODO (Nu.Op.Do.On.) A.D. PROTETTA AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE SINGOLA) ALBUMINA (PIANO TERAPEUTICO AIFA) ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT. APPL. DI GENDER DENDACIO DI CONTENTE	nulla OK P 0,00 P 0,00 R 1,23 R 60,00 R 45,00
A.D. NODO (Nu.Op.Do.On.) A.D. PROTETTA AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE SINGOLA) ALBUMINA (PIANO TERAPEUTICO AIFA) ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	P 0,00 ▲ P 0,00 R 1,23 R 60,00 R 45,00 ≡
A.D. PROTETTA AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE SINGOLA) ALBUMINA (PIANO TERAPEUTICO AIFA) ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	P 0,00 R 1,23 R 60,00 R 45,00 ≣
AEROSOL CICLICO (PER PRESTAZIONE SINGOLA) ALBUMINA (PIANO TERAPEUTICO AIFA) ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	R 1,23 R 60,00 R 45,00 ≣
ALBUMINA (PIANO TERAPEUTICO AIFA) ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	R 60,00 R 45,00 ≣
ALBUMINA(PIANO TERAPEUTICO AIFA) IN C. PROT. APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	R 45,00 🔳
APPL. DI BEND. DI CONT. PER DIST.O FR. IN C.PROT.	
ADDITION DENDACCIO DI CONTENUESTO	R 8,00
APPLICAZIONE BENDAGGIO DI CONTENIMENTO	R 10,00
ARTROCENTESI IN C. PROT.	R 17,00
ARTROCENTESI O EVACUAZIONE EMATOMA	R 20,00
ASPORTAZIONE DI TAPPO DI CERUME IN C.PROT	R 10,00
CATETERISMO URETRALE NELL'UOMO	R 10,00
CATETERISMO URETRALE NELL'UOMO IN C. PROT.	R 8,00
CATETERISMO URETRALE NELLA DONNA	R 4,00
CICLO CURATIVO DI INIEZIONI ENDOVENOSE	R 8,00
CICLO CURATIVO DI INIEZIONI ENDOVENOSE IN C.PROT	T R 7,00
COURETTAGE ESCARA NECROTICA	R 25,00
CURETTAGE ESCARA NECROTICA IN C. PROT.	R 20,00
DET. TASSO INR PER AZIENTE IN TAO IN AMB.	R 15,00
ECG CON REFERTAZIONE (PAZIENTI IN ADI)	R 36,15
ECG SENZA REFERTAZIONE (TELETRASMESSO IN AMB.	.) R 17,00
ECOGRAFIA GENERALISTA - STRUM.AZIENDALE IN C. P	PROT R 40,00
ECOGRAFIA GENERALISTA - STRUM.MEDICO IN C. PRO)T R 61,00
ECOGRAFIA GENERALISTA - STRUMENTARIO AZIENDAL	LE R 40,00
ECOGRAFIA GENERALISTA - STRUMENTARIO DEL MED	ICO R 61,00
EMOTRASFUSIONE ASSISTENZA + PROVE CROCIATE (#	ADI) R 140,00
EMOTRASFUSIONE ASSISTENZA+PROVE CROCIATE IN	C.PRO R 120,00 👃