Progetto PDTA Manuale per l'installazione e l'utilizzo

Sommario

ASSISTENZA TECNICA AL PROGETTO	. 2
PREREQUISITI SOFTWARE PER L'INSTALLAZIONE	. 3
INSTALLAZIONE SULLA POSTAZIONE DI LAVORO	. 3
INSERIMENTO LICENZA ADD ON PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO	. 3
Utilizzo del SERVIZI DI INTEGRAZIONE	. 6
Come inserire i pazienti con Diabete nel Registro Diabete Mellito	. 6
ACCESSO AI SERVIZI DI INTEGRAZIONE	. 8
Invio dati	. 8
Ritorno visite specialistiche	. 9



Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

ASSISTENZA TECNICA AL PROGETTO

A supporto del Medico nella buona riuscita del Progetto e nel corretto utilizzo del programma, sono disponibili i seguenti contatti:

> ASSISTENZA TECNICA

Per problemi legati all'installazione dell'Add On CREG e alle funzionalità del Progetto contattare l'Assistenza Millennium disponibile **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 19.30 ed il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00**

Numero verde: **800 949 502** Email: assistenza.millennium@dedalus.eu

ASSISTENZA TECNICA KOINÈ

Telefono: 0372 431374

E' possibile contattare l'Assistenza Tenica Koinè in caso di problemi legati all'installazione dei certificati.



Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

PREREQUISITI SOFTWARE PER L'INSTALLAZIONE

Prima di procedere con l'installazione del Progetto è necessario aver installato almeno la versione 13.38 di Millewin.

Le componenti da installare per l'installazione del progetto sono scaricabili dalla sezione:

 Aggiornamenti -> Progetti -> Osm-connector -> Progetto PDTA del sito <u>www.millewin.it</u>.

INSTALLAZIONE SULLA POSTAZIONE DI LAVORO

Si indica, di seguito, come procedere per installare il Progetto sulla propria postazione di lavoro:

Chiudere tutte le applicazioni di Millewin aperte

ATTENZIONE! Se si sta installando il Progetto sulla postazione principale della rete locale, si raccomanda di chiudere anche il Server Millewin, facendo clic sul pulsante STOP

Scaricare dalla sezione *Aggiornamenti -> Progetti -> Osm-connector -> Progetto CREGE* il file d'installazione: *Setup_Creg.exe* dal sito <u>www.millewin.it</u>.

- Effettuare doppio clic sul file appena scaricato, al comparire della videata di benvenuto
- Cliccare su "Avanti" e seguire le istruzioni a video.

INSERIMENTO LICENZA ADD ON PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO

Per abilitare il Progetto CREG e permetterne l'integrazione con Millewin, è necessario attivare la licenza, seguendo le istruzioni di seguito indicate, ripetere la procedura per ogni ADDON ricevuto:

Aprire Gestore Progetti XDE da Start\Programmi\Millewin\Utility\

1	Catalogo di Windows								
2	Windows Update								
3	Inpostazioni accesso ai programmi								
19	Apri documento Office								
2	Nuovo documento Office								
File	Programme								
٨	Dati recenti	•			VI.				
B	Impostazioni		5	Accesson Esecuzione automatica					
P	Cerca	•	6	Hilevity		i usky	•	/ Gesti	are Progetti XDE
0	Guida in linea e supporto tecnico			5255	'	8	-	tog G	iestoreEnvici/D€ ĕ
	Esegui								
	12002200000000000	1							
2	Disconnetti visamminatest;								

Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

 Comparirà la finestra sotto riportata, nella quale inserire "Nome Utente" e "Password" utilizzati per l'accesso al programma Millewin:

Inserire I	Nome Uteni	te e Pass	word Millewin
Nome Utente:	veronica		
Password:	кккко		
		OK	Annulla

Dopo l'autenticazione si visualizzerà la seguente maschera:

Gestore Brogetti XDI Ver. 2.0 Lista Progetti Abilitati Descapre		
and a film a		
Amer	Josenci Lkorda	jnposta LKF
Abilita ricezione dati	C Abilto Milewin Extended	10406-4
Help Desk		Chief

Cliccare su "Inserisci Licenza" => comparirà la seguente schermata:



Fare clic sull'icona cerchiata in rosso nella figura in alto

Gestore Progetti XDE	
Incolla o digita il codice licenza:	OK Annulla
A2831X8X743BCB	

Inserire il proprio Codice di Attivazione Add-on, composto da 14 caratteri e premere "OK"

Integrazione CREG

Millewin

Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale



- Fare clic sul tasto "Applica" e successivamente su "OK":
- Nella videata iniziale di Gestore Progetti XDE, comparirà il nome del progetto abilitato e la data di scadenza

Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

UTILIZZO DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE

Per l'utilizzo dei servizio di integrazione è necessario inserire i pazienti interessati nell'apposito registro. I pazienti affetti da Diabete andranno inseriti nel registro *Diabete Mellito*, i pazienti affetti da BPCO andranno inseriti nel registro *BPCO* e i pazienti affetti da RCV andranno inseriti nel registro *Rischio cardiovascolare elevato*. Di seguito riportiamo l'esempio d'inserimento di pazienti in uno dei registri interessati.

Come inserire i pazienti con Diabete nel Registro Diabete Mellito.

Cliccare sul menu Medico => Registri:

erte I	Hadaa Sahada 9	anps	Carto servitarie Scambio dels Palmore	Altro P
m	Agendo	Chi+2	EB	
Pazii	Tifucco Noto Rubrica telefonica	Selvers CodeP3	penal OLP, OReacati ODeceduti OTuti ORRS	Usenta
See	Replogo Attvite Replogo Attvite Replogo Attvite	Cone	Netice i prote canatice del cognetto na Olforne Ol Nascille Olditre El Utimi contatti del Cognete	biano paderte
	Dati personali Opticni RRES NET			
	(_OSMINIE_) Excelogic attentia Inspect			
	CONTRACTOR OF STREET			

Uscirà la seguente schermata, selezionare Diabete mellito e cliccare su OK:

Rogistre		
Anapratiche non presenti nell'archivo ASL 60	^	
Anapratiche variete dall'archivio ASL (0)		
Antioplastica comparico o Pepasa (0)		
BPC0 m		40 Mil
Diabete mellito (II)		
Discele boo t (0)		
Disbete tipo 2 (0)		
Diabetics in destione integrata (0)		ON
bedensione (0)		
K (0)		
K mammella (0)		
K prostata (0)		
Nuove anagrafiche insente dall'archivo ASL (0)		
Pagienti critici (alto rischio farmaci/esamò (0)		
Pazienti fragili (0)		
Protest anca (0)		
Protesi ginocchia (0)		
Protesi valvole cardiache (0)		
Report da invitare ad ASL (0)		
Riechio cardiovascolare elevato (0)		
Bcompenso cardiaco (0)		
Sindrome dismetabolica (0)	1	
Vaccinazione influenza (0)		
progetto MITT (0)		
progetto SIR (0)		



Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

Dopo aver selezionato il registro e cliccato su Ok, uscirà la seguente schermata:

Rimovi Genera Avriso Crisoli Copia in altro Registro Modifica Aggiungi un paziente Stampa Helsonia Tutti, Nessuno Deceduti, nevocini, non SSN Stampa Salva su Fili Helsonia Nascita Prot. Nº Note Assiste LLI Moria 10/10/45 Salva su Fili BANCO Stofano 150/4/36 Salva su Fili BARMADO Concetta 24/11/60 Salva su Fili	Selezionati 0/3		PDTassociato				
Copia in altro Registro Modifica Aggiungi un paziente Stemea Isolonia Tutti Nessuno Deceduti, nevociki, non SSN States su Fili Elenco pacienti isoritti al registro: Registro Personale N° 4 Prot. N° Note Assitta Prot. N° Note ASSIBELLI Monta 10/10/45 Isolaria Isolaria Isolaria BANCO Stoffang 150/4/36 Isolaria Isolaria Isolaria	Rimuovi	Genera Aletso	Attivatu				Chiudi
Copia in altro Registro Early altro Early altro Hectoria Tutti Nessuria Early altro Early altro Hectoria Tutti Nessuria Prot. N° Note ASSIBELLI Monta 10/10/45 Image: State altro Image: State altro			Maddies	Aggiu	ngi un	paziente	Stampa
tedona: Tutti Nessuno Deceduti, revocati, non SSN Elenco pacienti iscritti al registro: Registro Personale N° 4 Pazentie Nascita Prot N° Note ASSIBELLI Monta 10/10/45 BANCO Stofano 150/4/36 BANCO Stofano 24/11/60		Cobia in alto Registro	Luce meaning				Salva su Fil
Elence pazienti isoritti al registro Personale N° 4 Paziente Nascita Prot N° Note ASSIRELLLMarta 10/10/45 DANCO Stefane 15/04/36 BARMARO Concetta 24/11/50	lezona <u>Tulli</u>	Nessuno Deceduti, revocati, no	in SSN				-
Pazentis Notita Prot N* Note ASSISSELLI Morta 10/10/45	Elenco pazienti	iscritti al registro: Registro Person	ale N° 4				
ASSIBELLI Marta 10/10/45 BARCO Stofano 1504/36 BARENARO Concetta 24/11/60	Paziente	Nascita		Prot	N*	Note	
BARCO Stefano 15/04/36 BARNADO Concetta 24/11/60	ASSIBELLIMAT	10/10/45			1	1	
BARNABO Concetta 24/11/60	BANCO Stofaor	150436					
	Contractory and the second	1 10 10 10 10 10					
	BARNABD Conc	etta 24/11/60			1		

Cliccare su Aggiungi paziente, inserire il nome del paziente e cliccare su OK:

Thurs parent?	🖬 Lista Pazienti	X	123
Rimuon	ASS Resultatio selle reserce in Archives di fulli i pasienti con Cognorie che incle per ASS trovello un posterita.	þ	Chiudi Stampa
Seleziona: Tutti I Elenco pazienti i	127 ASSIRELLI María 184946 cucidadas rationi		Saha su file
Padente ASSPELLI Marta UANCO Stefano GARNABO Conce			
ASSIRELU Mana	ASSIRELLI Mana CF. SSRMPAASROPE39E; CS 0201 1137660 femmina Eta 66 anni Naccita 10/10/45 a Napoli Domicile: via Mazzini, 12.55100 Lucca Sicula Telefono: 0563/123456	1	
CF SSRMRA45P Iemmina Eta 85 a Domiciko via Mazz		nulla -	

IMPORTANTE

Ripetere la procedura per ciascun paziente da iscrivere al registro.

Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

ACCESSO AI SERVIZI DI INTEGRAZIONE

- Entrando nella cartella clinica di un paziente precedentemente inserito in uno dei registri, dal menù Scambio dati di Millewin verranno visualizzate le voci Integrazione in base ai codici di attivazione inseriti
- selezionando una qualsiasi voce Progetto comparirà la seguente schermata:

MITO SI	As	sistito	Medico	prescrittore
	v1.46 Codice Fiscale :	PRVPRV85C57A508B	Codice Fiscale :	BSLNTN5980487710
	Cognome	Prova	Cogname	Basile
	Nome :	Prova	None:	Antonio
o cartelle assistit Invie tutte le cart Invie catela com ono visite special dete BPCD Card	arruolati sile te Cancella c stiche te Dolore Assisto	atella corrente	D	ata Inizio Data Fine
Recalica tutle le vis				
	Importa visite seles	aonele		

Invio dati

- Sono disponibili le seguenti funzionalità:
 - Invia tutte le cartelle: saranno inviate le cartelle di tutti i pazienti inseriti nei 3 registri.
 Per gli invii successivi al primo saranno inviate solo le cartelle dei pazienti che sono stati modificati.
 - ✓ Invia cartella corrente: invia la cartella, solo se modificata o cancellata, del paziente selezionato. Nell'esempio Assirelli Maria.
 - Cancella cartella corrente: cancella la cartella del paziente selezionato. Nell'esempio Assirelli Maria.

In caso di invio o cancellazione effettuata con success o il medico riceverà un messaggio di conferma tra i seguenti:

- Fine procedura invio
- Fine procedura cancellazione

Per la gestione dell'ambulatorio del Medico di Medicina Generale

Ritorno visite specialistiche

- Per ogni seziona sono disponibili le seguenti funzionalità:
 - Scarica nuove: vengono visualizzati i referti delle visite, di tutti i pazienti, ricevuti di recente e non ancora acquisiti.
 - Riscarica tutte le visite: vengono visualizzati i referti delle visite, di tutti i pazienti, che sono stati rimandati nel tempo.
 - ✓ Importa visite selezionate: vengono importati in cartella clinica i referti delle visite scaricate precedentemente. Questi verrano inseriti come accertamenti all'interno della cartella clinica del paziente

	As	sistito	Medico	prescrittore
	1.4 Codice Fiscale :	PRVPRV85C57A508B	Codice Fiscale :	BSLNTN5980487710
	Cognome	Prova	Cogname	Basile
	Nome :	Prova	None:	Antonio
o cartelle assistiti a	amaolati			
Invia tutte le carte	lle			
invia catela const	e Cancella c	artella corrente		
no visite specialis	tiche			
bele BPCD Cmin	Deleve			
and pred cade				
in an in the second second	Assisto	ld Stutura	Ð	ata Inizio Data Fine
canca nuove visio	لفلا			
Riscatica tutte le visite				
	Importa visite sele	donate		
	Importa visite sele	donete		

IMPORTANTE: L'invio delle cartelle al progetto non prevede il ritorno di dati nella cartella del medico.