

Sommario

INFORMAZIONI SULLE DISPOSIZIONI REGIONALI	2
COME REGISTRARE UNA VACCINAZIONE GIA' EFFETTUATA PRECEDENTEMENTE	3
Categorie di rischio	5
Sito inoculo e via di somministrazione	6
Come inserire il siero del vaccino utilizzato con data di scadenza e lotto.....	7
Come recuperare i dati dei vaccini precedentemente inseriti ...	8
INVIO VACCINAZIONI	9
COME STAMPARE IL MODULO PER IL CONSENSO INFORMATO PER LA CAMPAGNA ANTI-INFLUENZALE.....	12
COME REGISTRARE LA NON ESECUZIONE DI UN VACCINO.....	14

INFORMAZIONI SULLE DISPOSIZIONI REGIONALI

Da disposizioni regionali per la **registrazione del vaccino INFLUENZA**:

- è obbligatorio inserire la data di somministrazione, l'opzione relativa alla campagna vaccinale, la categoria di rischio e il nome commerciale del farmaco somministrato
- sono obbligatorie anche le indicazioni relative al sito di somministrazione e alla via di somministrazione. Se non inserite verranno comunque inviati con i valori 00
- per gli assistiti con età uguale o superiore a 65 anni, il motivo da inserire è età \geq 65 anni, senza considerare ulteriori patologie e/o motivazioni. Quindi la condizione età \geq 65 anni va considerata motivazione prevalente sulle altre motivazioni

Da disposizioni regionali per la **registrazione dei vaccini PNEUMOC-PCV-13 e PNEUMOC-PPV-23** è obbligatorio inserire:

- l'opzione relativa alla campagna vaccinale
- la categoria di rischio. Per gli assistiti con età uguale o superiore a 65 anni, il motivo da inserire è età \geq 65 anni, senza considerare ulteriori patologie e/o motivazioni. Quindi la condizione età \geq 65 anni va considerata motivazione prevalente sulle altre motivazioni

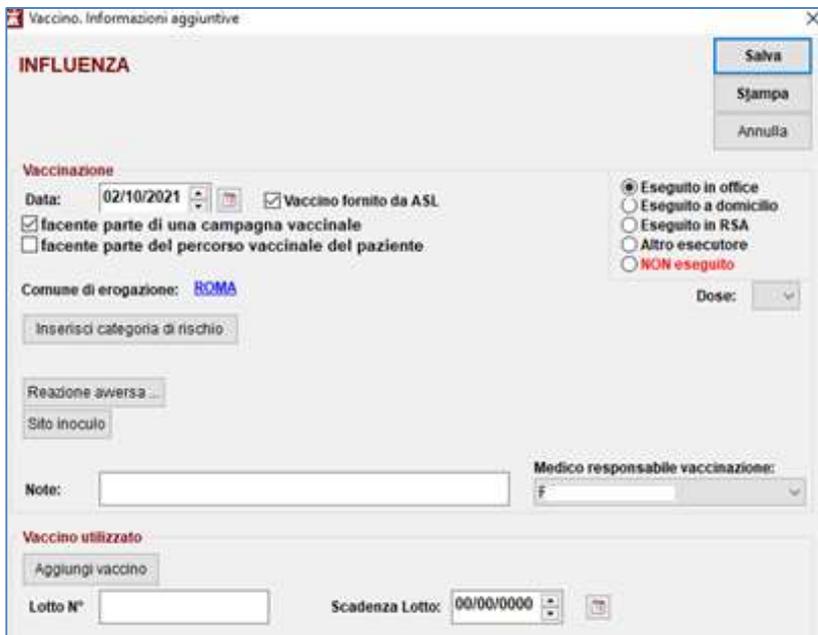
COME REGISTRARE UNA VACCINAZIONE GIÀ EFFETTUATA PRECEDENTEMENTE

Per effettuare la corretta registrazione di una vaccinazione nella cartella clinica di un paziente per il quale è già stato registrato un vaccino in un periodo precedente, è necessario seguire la procedura sotto riportata:

- Accedere al folder *Vaccini* della cartella clinica
- Fare click sulla data di inserimento del richiamo del vaccino per accedere alla scheda di compilazione

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	
Scadenza	Vaccino		Rich Data	Note	
			00.00.0000		
02/10/21	● INFLUENZA		00.00.0000	cat	
	INFLUENZA		02.10.2020	cat	

- Si aprirà la scheda per la registrazione delle informazioni aggiuntive sul vaccino
- Compilare la data di inserimento del vaccino



Vaccino, Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Salva
Stampa
Annulla

Vaccinazione

Data: 02/10/2021 Vaccino fornito da ASL

facente parte di una campagna vaccinale
 facente parte del percorso vaccinale del paziente

Comune di erogazione: ROMA

Inserisci categoria di rischio:

Reazione avversa ...
Sito inoculo

Note:

Medico responsabile vaccinazione:

Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N° Scadenza Lotto: 00/00/0000

Eseguito in office
 Eseguito a domicilio
 Eseguito in RSA
 Altro esecutore
 NON eseguito

Dose:

IMPORTANTE!

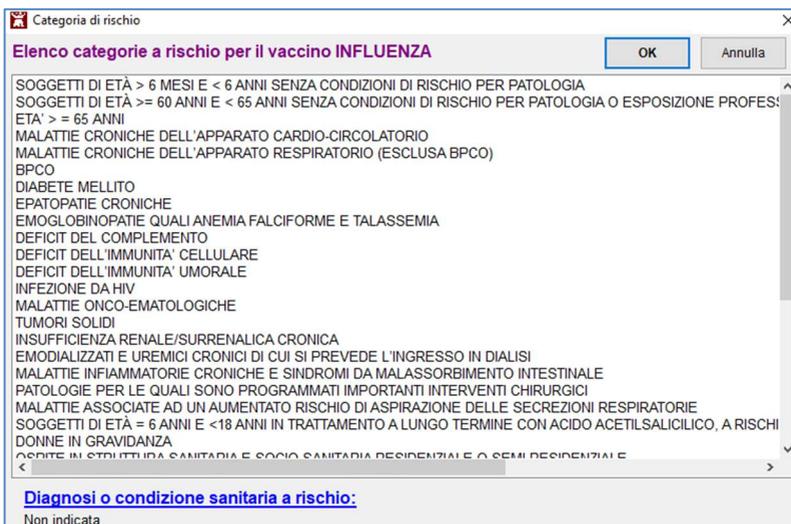
Di seguito elenchiamo i dati che devono essere compilati obbligatoriamente in fase di inserimento del vaccino:

- data di somministrazione del vaccino
- la campagna vaccinale
- il comune di erogazione
- la categoria di rischio
- il sito di somministrazione e la via di somministrazione
- il nome del farmaco utilizzato

Categorie di rischio

Per scegliere la categoria di rischio il medico dovrà cliccare sul tasto “*Inserisci categoria di rischio*”.

Di seguito le nuove categorie di rischio fornito dalla lista Regione



Elenco categorie a rischio per il vaccino INFLUENZA OK Annulla

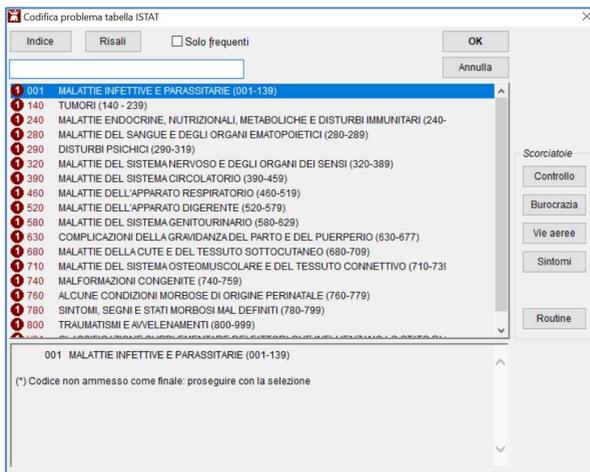
SOGGETTI DI ETÀ > 6 MESI E < 6 ANNI SENZA CONDIZIONI DI RISCHIO PER PATOLOGIA
SOGGETTI DI ETÀ >= 60 ANNI E < 65 ANNI SENZA CONDIZIONI DI RISCHIO PER PATOLOGIA O ESPOSIZIONE PROFES-
ETA' > = 65 ANNI
MALATTIE CRONICHE DELL'APPARATO CARDIO-CIRCOLATORIO
MALATTIE CRONICHE DELL'APPARATO RESPIRATORIO (ESCLUSA BPCO)
BPCO
DIABETE MELLITO
EPATOPATIE CRONICHE
EMOGLOBINOPATIE QUALI ANEMIA FALCIFORME E TALASSEMIA
DEFICIT DEL COMPLEMENTO
DEFICIT DELL'IMMUNITA' CELLULARE
DEFICIT DELL'IMMUNITA' UMORALE
INFEZIONE DA HIV
MALATTIE ONCO-EMATOLOGICHE
TUMORI SOLIDI
INSUFFICIENZA RENALE/SURRENALICA CRONICA
EMODIALIZZATI E UREMICI CRONICI DI CUI SI PREVEDE L'INGRESSO IN DIALISI
MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE E SINDROMI DA MALASSORBIMENTO INTESTINALE
PATOLOGIE PER LE QUALI SONO PROGRAMMATI IMPORTANTI INTERVENTI CHIRURGICI
MALATTIE ASSOCIATE AD UN AUMENTATO RISCHIO DI ASPIRAZIONE DELLE SECREZIONI RESPIRATORIE
SOGGETTI DI ETÀ = 6 ANNI E <18 ANNI IN TRATTAMENTO A LUNGO TERMINE CON ACIDO ACETILSALICILICO, A RISCHI
DONNE IN GRAVIDANZA
RESIDENTI IN STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE RESIDENZIALI O SEMI RESIDENZIALI

Diagnosi o condizione sanitaria a rischio:
Non indicata

Il medico potrà in via facoltativa specificare anche la **diagnosi o la condizione sanitaria a rischio** cliccando su “*Diagnosi o condizione sanitaria a rischio*”.

Inserimento vaccinazioni in Millewin

Si aprirà la tabella della codifica problemi ISTAT (vedi immagine di seguito) dalla quale è possibile selezionare la patologia.



Sito inoculo e via di somministrazione

Per scegliere il sito di somministrazione e il tipo di somministrazione cliccare sul tasto *“Sito inoculo”*.

ATTENZIONE!

Da specifiche regionali, l’invio di queste due informazioni è obbligatorio.

Se non indicati dall’utente, come da specifiche, ai due campi vengono assegnati i valori 00.

Inserimento vaccinazioni in Millewin

Come inserire il siero del vaccino utilizzato con data di scadenza e lotto

Cliccando su “*Aggiungi vaccino*” è indispensabile inserire il tipo di siero utilizzato ricercandolo dal prontuario dei farmaci.



Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N°

Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

Nel campo “*Lotto N°*” e “*Scadenza Lotto*” inserire il numero di lotto e la scadenza.



Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N°

Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

Come recuperare i dati dei vaccini precedentemente inseriti

Cliccando sul pulsante *“Ricopia vaccino e lotto”* verrà visualizzato l’elenco dei vaccini e lotti precedentemente già registrati.



Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N°

Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

Vedi immagine di seguito:



Ricopia un vaccino

nessuna

FLUAD*15IR 0,5Ml - A/GO 2019-2020 Lotto N° 87654321

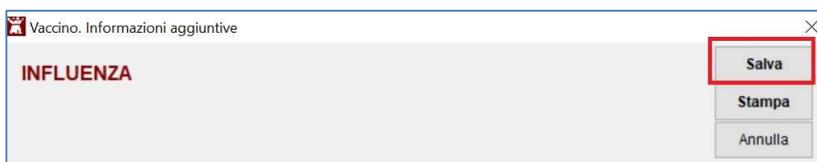
AGRIPPAL S1*15IR 0,5Ml - A 19-20 Lotto N° 12345678

INVIO VACCINAZIONI

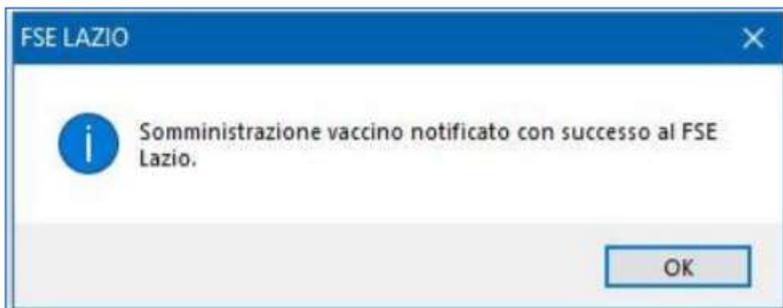
IMPORTANTE!

L'invio delle vaccinazioni avviene contestualmente all'inserimento in cartella.

- Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, l'utente/ medico potrà confermare la registrazione cliccando sul pulsante "Salva"



- Cliccando sul tasto **SALVA** la vaccinazione sarà automaticamente inviata al server regionale e comparirà automaticamente il seguente messaggio:



Inserimento vaccinazioni in Millewin

- Cliccando **Ok**, la vaccinazione verrà evidenziata in Millewin con la colorazione **verde**.

La colorazione verde indica che il vaccino è stato correttamente inviato

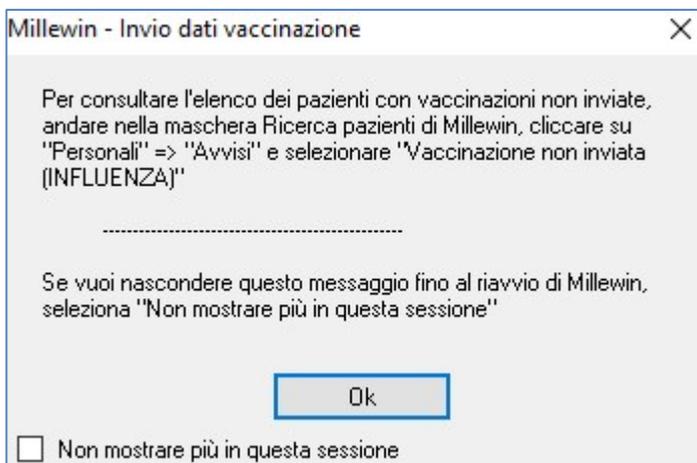
Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	Scadenze
Scadenza	Vaccino	Rich Data	Note		
			00.00.0000		
02/10/22	INFLUENZA		00.00.0000	cat	
	INFLUENZA		02.10.2021	cat	

La colorazione **rossa** indica che il vaccino non è stato correttamente inviato a FSE Lazio

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	Scadenze
Scadenza	Vaccino	Rich Data	Note		
			00.00.0000		
02/10/22	INFLUENZA		00.00.0000	cat	
	INFLUENZA		02.10.2021	cat	

IMPORTANTE!

Nel caso in cui, per un qualsiasi motivo, l'invio della registrazione del vaccino fallisce, Millewin mostrerà il seguente messaggio a video



informando l'utente che è possibile visualizzare l'elenco dei pazienti il cui invio della registrazione del vaccino è fallito da *Ricerca paziente* scegliendo di visualizzare i pazienti *Personali* ed infine cliccando su *Avvisi*



COME STAMPARE IL MODULO PER IL CONSENSO INFORMATO PER LA CAMPAGNA ANTI-INFLUENZALE

Le disposizioni regionali per la campagna anti-influenzale stabiliscono che il MMG deve poter stampare il modulo per il consenso informato, che sarà precompilato con i dati inseriti dal medico al momento della registrazione della vaccinazione.

Le ultime disposizioni regionali richiedono la presa visione con firma dell'assistito.

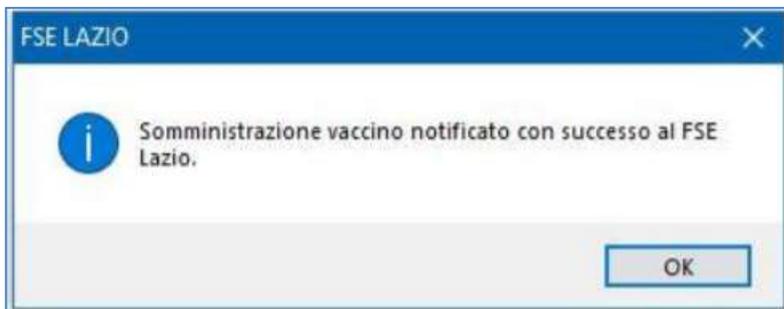
Di seguito riportiamo la procedura per stampare il relativo modulo.

- Compilare tutti i campi per la registrazione del vaccino

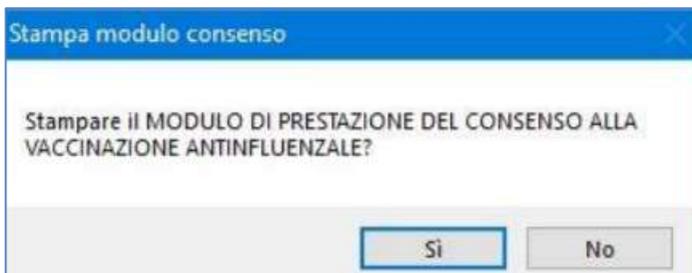
- Fare clic sul pulsante:

A rectangular button with a light blue border and the word "Stampa" in a bold, black, sans-serif font.

- La vaccinazione sarà automaticamente inviata al server regionale e comparirà automaticamente il seguente messaggio:



- Cliccando **Ok**, verrà visualizzato il seguente messaggio:



- Rispondere di *Sì* per visualizzare il modulo precompilato e procedere con la stampa
- Chiudere il pdf del modulo visualizzato a video. Verrà mostrato il seguente messaggio a video



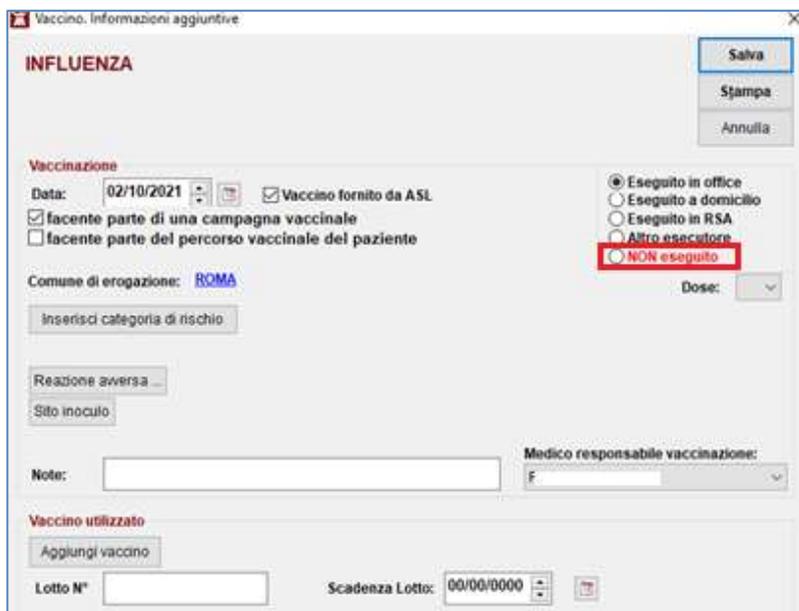
- Rispondere di *Sì* se si desidera salvare il modulo per il consenso informato nel folder Certificati della cartella del paziente, che verrà mostrato come di seguito:

Accertamenti	Pressione	Certificati	Esenz.	Intolleranze
		Certificati	gg	Inizio scadenza
02.10.21	<input checked="" type="checkbox"/>			
02.10.21	<input type="checkbox"/>	✓ Vacc. INFLUENZA		

COME REGISTRARE LA NON ESECUZIONE DI UN VACCINO

Di seguito riportiamo la procedura per registrare in cartella la NON esecuzione di un vaccino.

- Accedere alla cartella del paziente
- Accedere al folder *Vaccini* della cartella clinica
- Fare click sulla data di inserimento del richiamo del vaccino, se si tratta di un richiamo. In caso contrario fare doppio click sulla colonna *Vaccino*, per visualizzare la lista dei vaccini disponibili e scegliere il vaccino di interesse (ad esempio: Influenza)
- Si aprirà la scheda per la registrazione delle informazioni aggiuntive sul vaccino
- Fare click su *NON ESEGUITO*



Vaccino. Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Salva
Stampa
Annulla

Vaccinazione

Data: 02/10/2021 Vaccino fornito da ASL

facente parte di una campagna vaccinale
 facente parte del percorso vaccinale del paziente

Comune di erogazione: ROMA

Inserisci categoria di rischio

Reazione avversa ...
Sito inoculo

Note:

Medico responsabile vaccinazione: F

Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

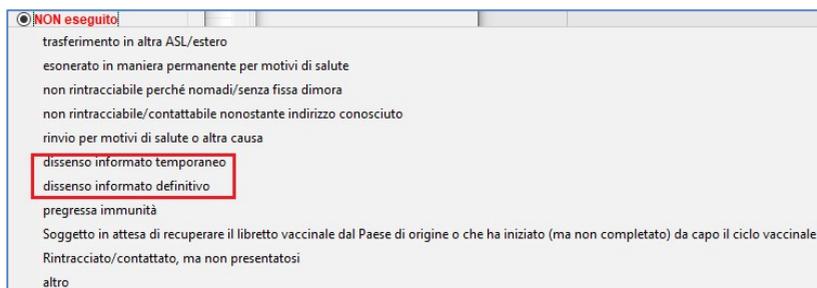
Lotto N° Scadenza Lotto: 00/00/0000

Eseguito in office
 Eseguito a domicilio
 Eseguito in RSA
 Altro esecutore
 NON eseguito

Dose:

Inserimento vaccinazioni in Millewin

- Verrà visualizzata la seguente lista di motivazioni, contenente le due voci evidenziate nell'immagine seguente:
 - ✓ *Dissenso informato temporaneo*
 - ✓ *Dissenso informato definitivo*



- Fare click su *Salva*.
Altrimenti fare click su *Stampa* per stampare il modulo per il consenso/dissenso informato.
Rispondere di *Sì* per visualizzare il modulo precompilato e procedere con la stampa.
Chiudere il pdf del modulo visualizzato a video. Verrà mostrato il seguente messaggio a video



Rispondere di *Sì* se si desidera salvare il modulo per il dissenso nel folder *Certificati* della cartella del paziente

Inserimento vaccinazioni in Millewin

Nel folder *Vaccini* la mancata esecuzione della vaccinazione verrà visualizzata nel seguente modo:

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	Scadenze
Scadenza	Vaccino	Rich Data	Note		
		00.00.0000			
02/10/22	INFLUENZA	00.00.0000	cat		
	INFLUENZA	02.10.2021	cat	Non eseguito	