

MILLECLOUD integrazione tra Millewin e Millelight.....	3
1 INTRODUZIONE.....	3
1.1 Come attivare e configurare MilleCloud per il Medico ..4 titolare.	4
1.2 Come abilitare il collaboratore di studio alle funzionalità MilleCloud.....	8
2 – Esempi di utilizzo	11
2.1 Prescrizione effettuata dal MEDICO in mobilità.....	11
2.2 La segretaria predispone le impegnative dallo studio A che medico potrà de materializzare dallo studio B.	17
2.3 Il medico A presso il domicilio del paziente predispone da Millelight una prescrizione che il collega B recupera in ambulatorio da Millewin per la dematerializzazione, la.....	19
stampa e l’invio,.....	19
3 - Scadenza e rinnovo credenziali cloud	20
Come rinnovare la password CLOUD scaduta per Medico e Personale di studio	20

DATI PRODUTTORE



Via Di Collodi, 6/C
50141 – Firenze
www.millewin.it

COME CONTATTARE L'ASSISTENZA TECNICA

Dal Lunedì al Venerdì

dalle ore 8.30 alle ore 19.30, con orario continuato

Sabato

dalle ore 9.00 alle ore 13.00

 800 949502

 055 4554.420

 assistenza.millennium@dedalus.eu

COME CONTATTARE L'UFFICIO COMMERCIALE

Dal Lunedì al Venerdì

dalle ore 8.30 alle ore 18.00, con orario continuato

 800 949502

 055 4554.420

 commerciale.millennium@dedalus.eu

1 MILLECLOUD integrazione tra Millewin e Millelight

1 INTRODUZIONE

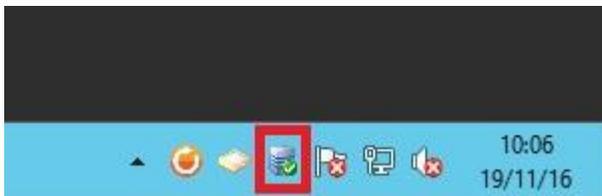
Millelight è la soluzione mobile di Millewin che da dispositivo tablet o smartphone consente la gestione della cartella clinica dei pazienti utilizzando le principali funzionalità di Millewin.

Per utilizzare Millelight digitare: <https://millelight.millewin.it> dal browser del proprio tablet, smartphone, personal computer e inserire le credenziali di accesso (username e password) già note perché utilizzate per i servizi RRS.net e RRS.tab.

Nelle pagine seguenti verrà descritta la procedura di attivazione e configurazione del sistema con alcuni casi di uso sia per il Medico che per il personale di studio.

1.1 Come attivare e configurare MilleCloud per il Medico titolare.

Fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona di gestione studio presente nella barra di Windows



- Fare click su “Configura Cloud”



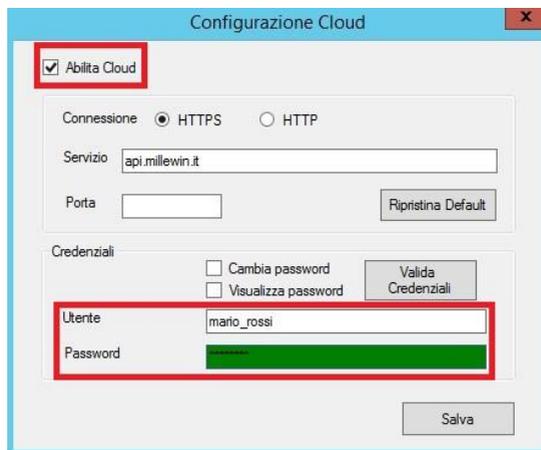
- Comparirà la seguente videata “Configurazione Cloud”

A screenshot of a dialog box titled 'Configurazione Cloud'. The dialog has a light blue header bar with a close button (X) on the right. The main area is white and contains the following elements:

- A checkbox labeled 'Abilita Cloud' which is currently unchecked.
- A section for 'Connessione' with two radio buttons: 'HTTPS' (selected) and 'HTTP'.
- A text input field for 'Servizio' containing the text 'api.millewin.it'.
- A text input field for 'Porta' which is empty, and a button labeled 'Ripristina Default' to its right.
- A section for 'Credenziali' containing two checkboxes: 'Cambia password' and 'Visualizza password', both unchecked. To the right of these checkboxes is a button labeled 'Valida Credenziali'.
- A text input field for 'Utente' which is empty.
- A text input field for 'Password' which is filled with a solid red color to mask the text.
- A 'Salva' button at the bottom right of the dialog.

INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

- Selezionare la voce “Abilita Cloud” ed inserire le proprie credenziali RRS.net – RRS.tab (Utente e Password) come riportato nell’immagine di seguito



Configurazione Cloud

Abilita Cloud

Connessione HTTPS HTTP

Servizio

Porta

Credenziali

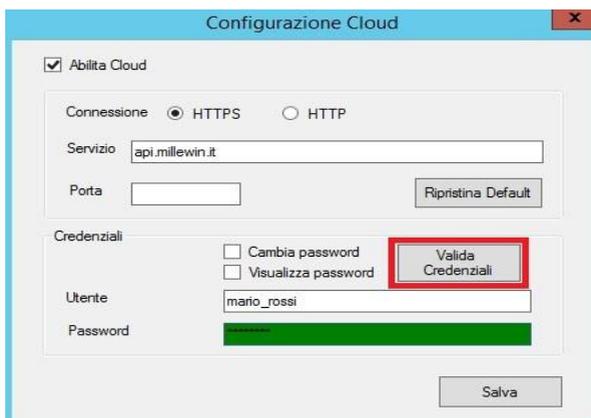
Cambia password

Visualizza password

Utente

Password

- Cliccare su “Valida Credenziali”



Configurazione Cloud

Abilita Cloud

Connessione HTTPS HTTP

Servizio

Porta

Credenziali

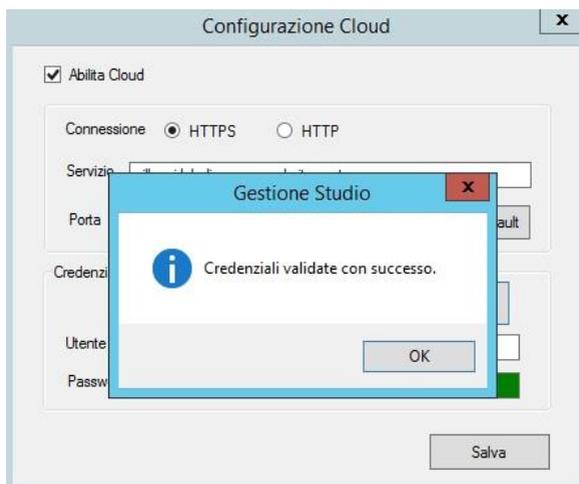
Cambia password

Visualizza password

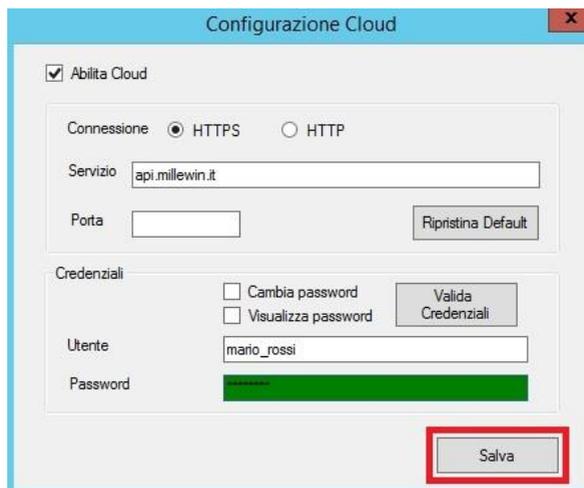
Utente

Password

Se le credenziali inserite risultano corrette uscirà a video il seguente messaggio:

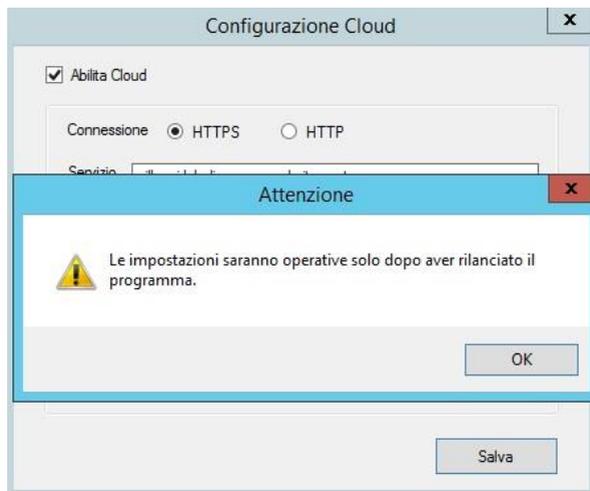


- Cliccare sul pulsante “Salva”



INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

- Comparirà il seguente messaggio.
Sarà necessario uscire e rientrare da Millewin



1.2 Come abilitare il collaboratore di studio alle funzionalità MilleCloud

Per poter abilitare all'utilizzo delle funzioni cloud i collaboratori di studio è necessario effettuare il censimento degli utenti sul portale: www.millecloud.it dove il medico accede con le proprie credenziali Millelight (sono le stesse utilizzate per RRS.net e RRS.tab)

- Dopo aver effettuato l'accesso cliccare sul pulsante "Aggiungi"



- Inserire il codice fiscale del collaboratore che si vuole censire



INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

- Inserire i dati del collaboratore
*sono obbligatori i campi contrassegnati dal simbolo **

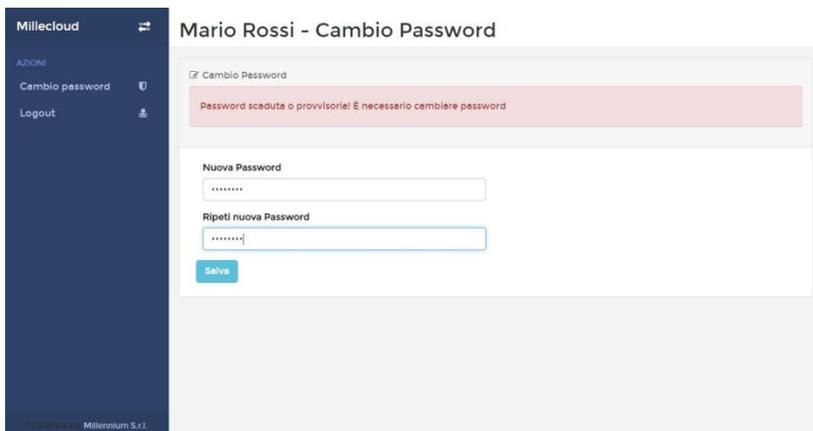
The screenshot shows the Millecloud interface with a sidebar on the left containing navigation options: Millecloud, AZIONI, Collaboratori, Aggiungi, Cambio password, and Logout. The main content area is titled 'Paolo Borghetto - Aggiunta collaboratore' and contains a form for adding a collaborator. The form includes the following fields: Codice Fiscale (RSSMRAB2L31A509T), Nome* (Mario), Cognome* (Rossi), Regione* (Veneto), Provincia* (TR), USL (109), N° Telefono, N° Cellulare, and Indirizzo Email. There are 'Indietro' and 'Associa' buttons at the bottom of the form.

- Cliccare sul pulsante “Associa”
- Verranno mostrate le credenziali composte da username e password temporanea

The screenshot shows the same Millecloud interface as above, but with a modal dialog box titled 'AVVERTENZA' (Warning) overlaid on the form. The dialog box contains the text 'CREDENZIALI DA COMUNICARE' (Credentials to communicate) and lists the following information: Username: mario_rossi and Password Temporanea: mario123. There are 'Copia' (Copy) and 'Chiudi' (Close) buttons at the bottom of the dialog box.

INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

Per completare la procedura username e password temporanea dovranno essere consegnate al collaboratore che da: www.millecloud.it potrà inserire la password definitiva.



The screenshot shows the Millecloud web interface. On the left is a dark blue sidebar with the text 'Millecloud' and a menu under 'AZIONI' containing 'Cambio password' and 'Logout'. The main content area is titled 'Mario Rossi - Cambio Password'. It features a red notification banner that reads 'Password scadute o provvisorie! È necessario cambiare password'. Below this are two input fields: 'Nuova Password' and 'Ripeti nuova Password', both containing masked characters. A blue 'Salva' button is positioned below the second field. At the bottom left of the page, the text 'Millewin - Millennium S.r.l.' is visible.

Per abilitare il cloud al collaboratore di studio ripetere la procedura descritta al punto 1.1 per il medico titolare.

2 – Esempi di utilizzo

2.1 Prescrizione effettuata dal MEDICO in mobilità

In questo paragrafo verrà spiegato come prescrivere un farmaco o una prestazione specialistica a domicilio con la webapp Millelight. La prescrizione effettuata a domicilio del paziente sarà recuperata, convalidata e inviata o stampata al rientro in studio con il proprio Millewin.

Nella fase prescrittiva a domicilio il Medico potrà già decidere la modalità di invio della prescrizione al paziente che potrà avvenire:

- Invio per e.mail
- Stampata in studio
- Inviata la portale millebook

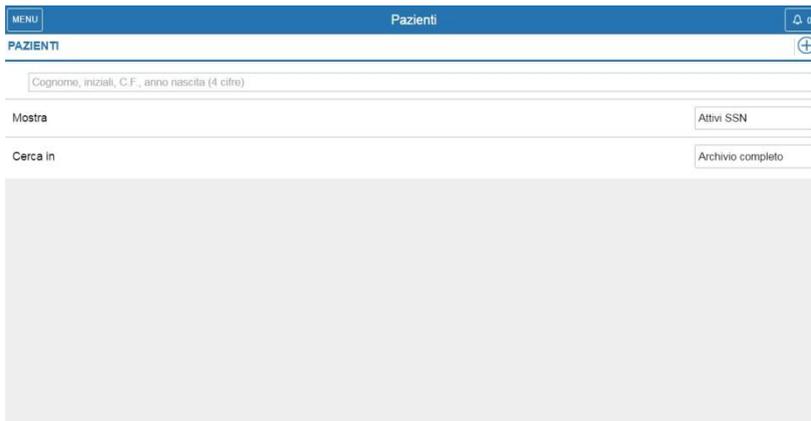
Come effettuare una prescrizione da Millelight

Accedere a:

<https://millelight.millewin.it> con le proprie credenziali (sono quelle utilizzate per RRS.net e RR.tab)

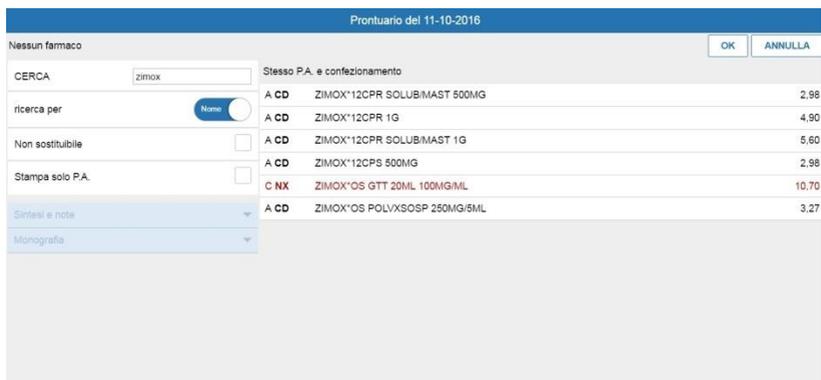
A screenshot of the Millelight login interface. At the top, there is a blue header with 'INFO' on the left and 'Login' on the right. Below the header, the text 'Millelight - versione 2.3.1' is displayed. The main area contains two input fields: 'Username' and 'Password'. Below these fields is a large button labeled 'ACCEDI'. At the bottom of the form area, there is a link that says 'CREA UN ACCOUNT'.

- Ricercare un paziente ed entrare in visita



The screenshot shows the 'Pazienti' (Patients) search interface. At the top, there is a blue header with 'MENU' on the left, 'Pazienti' in the center, and a search icon on the right. Below the header, the word 'PAZIENTI' is displayed. A search input field contains the placeholder text 'Cognome, iniziali, C.F., anno nascita (4 cifre)'. To the right of the input field are two buttons: 'Mostra' with a dropdown menu currently set to 'Attivi SSN', and 'Cerca in' with a dropdown menu set to 'Archivio completo'. The main content area below is a large, empty grey rectangle.

- Ricercare e selezionare il farmaco da prescrivere

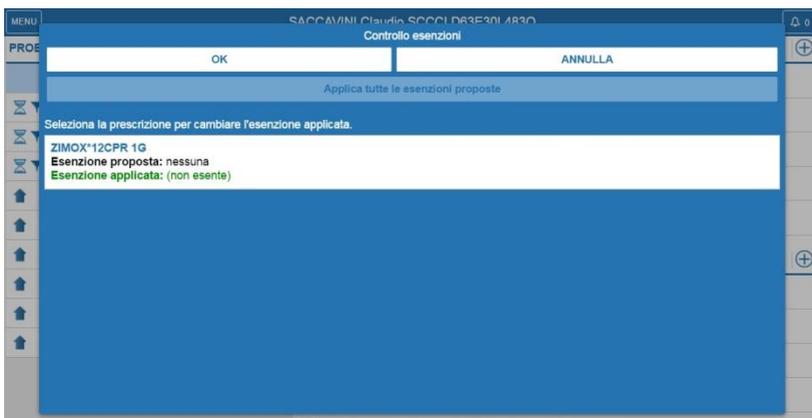


The screenshot shows the 'Prontuario del 11-10-2016' (Formulary) search interface. At the top, there is a blue header with 'Prontuario del 11-10-2016' in the center. Below the header, the text 'Nessun farmaco' is displayed on the left, and 'OK' and 'ANNULLA' buttons are on the right. A search input field contains the text 'zimax'. Below the input field, there are several filters: 'ricerca per' with a 'Nome' toggle switch, 'Non sostituibile' with a checkbox, and 'Stampa solo P.A.' with a checkbox. A dropdown menu is open, showing 'Sintesi e note' and 'Monografia'. The search results are displayed in a table with the following data:

Stesso P.A. e confezionamento		
A CD	ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 500MG	2,98
A CD	ZIMOX*12CPR 1G	4,80
A CD	ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 1G	5,60
A CD	ZIMOX*12CPS 500MG	2,98
C NX	ZIMOX*OS GTT 20ML 100MG/ML	10,70
A CD	ZIMOX*OS POLVXSOSP 250MG/5ML	3,27

INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

- Confermare la prescrizione

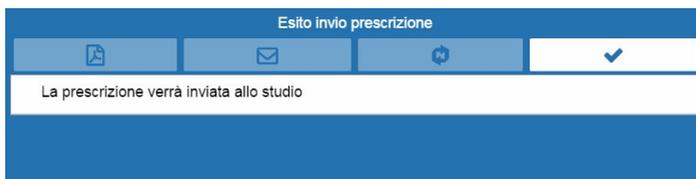


- Selezionare la modalità con cui si vuole inviare la prescrizione al paziente dopo la convalida che avverrà in studio da Millewin e con la smart card inserita.



INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT nelle Regioni con Smart Card

- L'immagine di seguito mostra il messaggio restituito a video



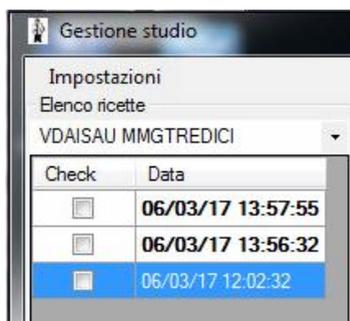
- All'apertura di Millewin dallo studio la prescrizione effettuata da Millelight a domicilio del paziente sarà recuperata automaticamente in gestione studio.



- Per scaricare le prescrizioni, cliccare sulla nuvoletta *Recupera prescrizioni da Cloud*



- La prescrizione effettuata da Millelight sarà visualizzata in Gestione studio di colore bianco poiché ancora non dematerializzata e quindi non stampata o non inviata al paziente.

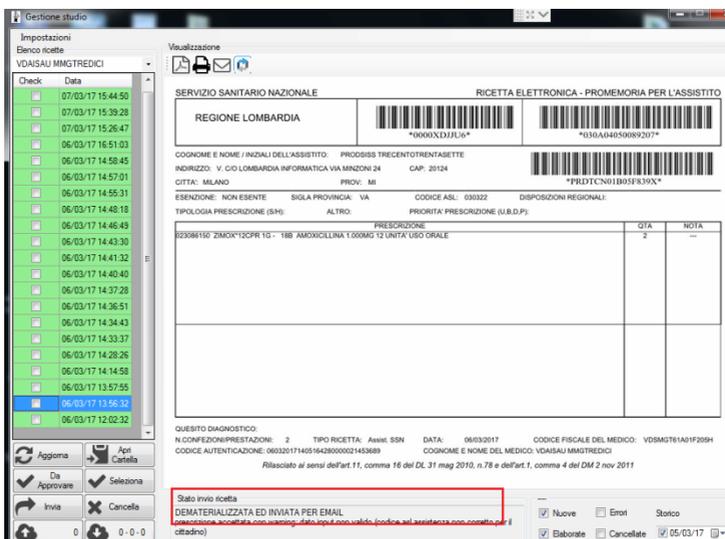


**INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT
nelle Regioni con Smart Card**

- selezionare le prescrizioni di interesse

Check	Data
<input checked="" type="checkbox"/>	06/03/17 13:57:55
<input checked="" type="checkbox"/>	06/03/17 13:56:32
<input type="checkbox"/>	06/03/17 12:02:32

- la prescrizione de materializzata e stampata o inviata la paziente appare come da immagine di seguito:



The screenshot shows the 'Gestione studio' application. On the left, a list of prescriptions is displayed with checkboxes. The prescription dated 06/03/17 12:02:32 is highlighted in blue. The main window shows the details of this prescription, including patient information, regional data (REGIONE LOMBARDA), and a table of prescriptions. A red box highlights the status 'Stato invio ricetta DEMATERIALIZZATA ED INVIATA PER EMAIL'.

Dallo *Stato invio ricetta* di Gestione Studio (riquadro rosso), è visibile il tipo di invio prescelto dal medico sul Millelight al momento della prescrizione:

Elenco stati:

STAMPATA - INVIATA: la prescrizione dematerializzata viene stampata in studio per la consegna al paziente.

DEMATERIALIZZATA ED INVIATA PER EMAIL: la prescrizione dematerializzata viene inviata per e-mail al paziente che riceverà 2 e-mail dall'indirizzo no-reply@millewin.it. Una prima e-mail contenente il promemoria protetto da password ed una seconda e-mail contenente la password per aprire il file.

DEMATERIALIZZATA ED INVIATA SU MILLEBOOK: la prescrizione dematerializzata viene pubblicata automaticamente sul portale MilleBook del paziente.

2.2 La segretaria predispone le impegnative dallo studio A che medico potrà de materializzare dallo studio B.

- La segretaria da Millewin predispone le impegnative.
- Da Gestione Studio le invia al cloud cliccando sulla nuvoletta *Invia prescrizioni al cloud*



- Il numero delle prescrizioni si sposta dalla prima nuvoletta, alla nuvoletta di *Recupera prescrizioni da cloud*



- Il MMG che sta lavorando con Millewin in un secondo ambulatorio (studio B) può da Gestione Studio *Recuperare le prescrizioni* fatte dalla segretaria che sta lavorando nello studio A



- Compaiono le ricette predisposte dalla segretaria

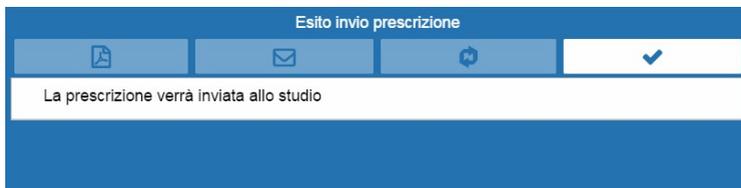
VDAISAU MMGTREDICI	
Check	Data
<input type="checkbox"/>	24/02/17 10:23:07
<input type="checkbox"/>	24/02/17 10:22:46

- Il medico selezionerà le prescrizioni da dematerializzare, stampare o inviare

2.3 Il medico A presso il domicilio del paziente predispone da Millelight una prescrizione che il collega B recupera in ambulatorio da Millewin per la dematerializzazione, la stampa e l'invio,

IMPORTANTE! I medici devono essere presenti nello stesso DB dello studio.

- Il medico A presso il domicilio del paziente, predispone le prescrizioni da Millelight, inviandole allo studio.



- Allo studio il collega B, titolare di Millewin può dematerializzare e gestire le prescrizioni fatte a domicilio scegliendo dal menu a tendina il nominativo del collega.



- Fare click sulla nuvoletta: "Recupera prescrizioni cloud" per recuperare la prescrizione effettuata dal Medico A con Millelight.
- Selezionare le prescrizioni di interesse e procedere con la dematerializzazione, la stampa o l'invio.

3 - Scadenza e rinnovo credenziali cloud

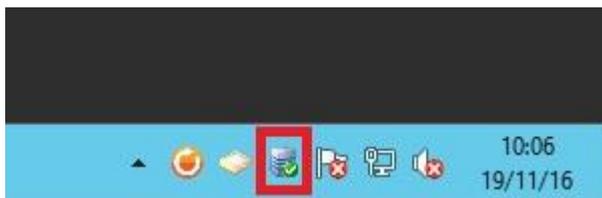
Le credenziali cloud del medico e del collaboratore hanno una validità di 90 giorni. Trascorsi i 90 giorni verrà mostrato all'avvio di millewin il seguente messaggio:



Come rinnovare la password CLOUD scaduta per Medico e Personale di studio

le credenziali CLOUD MEDICO sono quelle utilizzate per RRS.net, RRS.tab e Millelight

- Fare click con il tasto destro del mouse sull'icona di gestione studio presente nella barra di Windows



- Fare click su “Configura Cloud”



- Comparirà la videata: “Configurazione Cloud”
- Abilitare opzione “Cambia password”

A screenshot of a Windows dialog box titled 'Configurazione Cloud'. The dialog has a blue title bar and a close button (X) in the top right corner. It contains several sections: 'Abilita Cloud' with a checked checkbox; 'Connessione' with radio buttons for 'HTTPS' (selected) and 'HTTP'; 'Servizio' with a text box containing 'api.millewin.it'; 'Porta' with an empty text box and a 'Ripristina Default' button; 'Credenziali' with a checked checkbox for 'Cambia password' (highlighted with a red box) and an unchecked checkbox for 'Visualizza password'; 'Utente' with a text box containing 'mario_rossi'; 'Password' with a green password field; 'Nuova password' with an empty text box; and 'Ripeti nuova password' with an empty text box. A 'Salva' button is located at the bottom right.

- Inserire la password scaduta nel campo: “Password”
- Inserire la nuova password nel campo: “Nuova Password” e confermare la nuova password
- Fare click sul pulsante “Salva”

**INTEGRAZIONE MILLEWIN- MILLELIGHT
nelle Regioni con Smart Card**

L'operazione verrà confermata con il seguente messaggio e sarà necessario riavviare il programma

