

MILLEWIN MILLEBOOK PAZIENTE

MANUALE D'USO

VER.20.0.20







PROPRIETA' DELLE INFORMAZIONI

Il presente manuale d'uso è un documento emesso da Millennium. Costituisce parte integrante del Software Millewin, pertanto deve essere conservato con la massima cura durante la vita operativa del software, in un luogo facilmente accessibile e noto a tutti gli utilizzatori, al riparo da liquidi e quant'altro ne possa compromettere lo stato di leggibilità. Gli operatori ed i manutentori devono poterlo reperire e consultare rapidamente in qualsiasi situazione.

Eventuali copie del documento dovranno essere regolarizzate inoltrando richiesta a Millennium.

Nell'ipotesi che Millennium apporti modifiche/migliorie al software Millewin, il presente manuale verrà aggiornato e le aggiunte costituiranno parte integrante del software. È fatto esplicito divieto apportare qualsiasi modifica al presente manuale. La non ottemperanza a questa norma rende libera Millennium da ogni responsabilità e resa di garanzia.





DOCUMENT REVISION

Rev Number	Rev Date	Summary of Changer	Responsible
0	02/02/2021	Prima emissione	Antonello Guggino

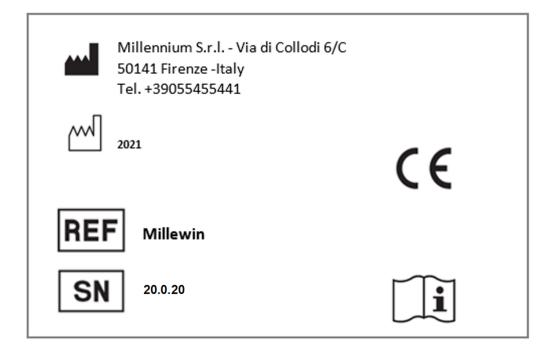
APPROVALS

Approver	Function	Role	Date
Antonello Guggino	Product Owner	Author	2/02/2021
Emanuela Consoli	Product Marketing Manager	Approver	2/02/2021



MARCATURA CE

Il dispositivo medico Millewin è realizzato in Conformità con le direttive UE pertinenti.





SOMMARIO

REGISTRAZIONE SUL PORTALE MILLEBOOK	6
UTILIZZO MILLEBOOK	9
Richiedere una prescrizione al medico	16
Invio di un messaggio	19
Ricezione di un messaggio	21
Richiesta di un appuntamento	22
Inviare una Misurazione medica	24
STATO DELLE RICHIESTE	25



REGISTRAZIONE SUL PORTALE MILLEBOOK

Il paziente arruolato dal medico riceverà un messaggio al proprio indirizzo e-mail.



Cliccando su "Clicca qui" si accede al browser per effettuare la registrazione.

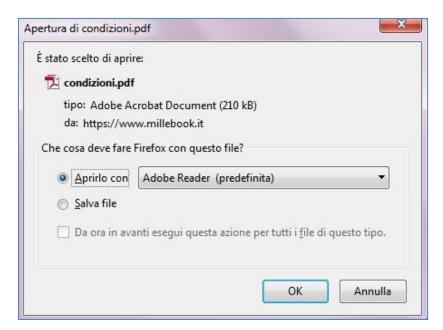
ATTENZIONE! Si consiglia l'utilizzo di browser compatibili con l'applicazione: Google Chrome, Edge







È necessario leggere le condizioni di utilizzo e accettarle per proseguire. Il file PDF può essere salvato.







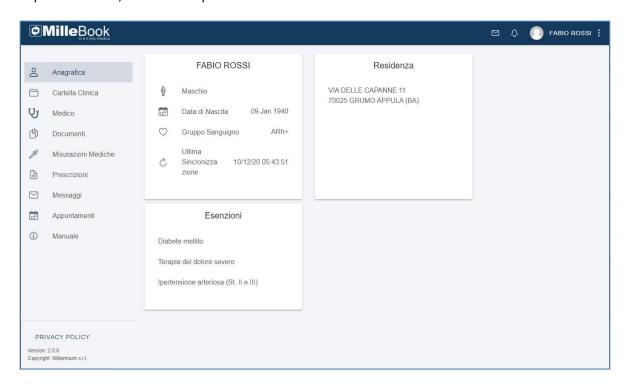
Una volta effettuata la registrazione, è possibile accedere a MilleBook con le proprie credenziali: www.millebook.it





UTILIZZO MILLEBOOK

Al primo accesso, MilleBook si presenterà così:



In basso a sinistra si visualizzeranno gli eventuali messaggi inviati dal proprio medico.

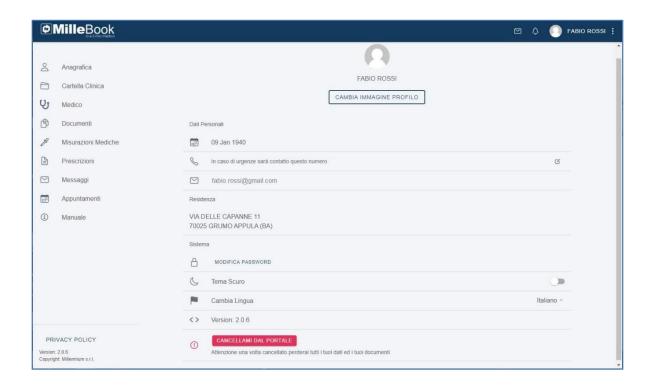
l'ambulatorio rimarrà chiuso dal giorno 24 dicembre al giorno 27 compreso.

Dalle **Impostazioni** è possibile impostare un'immagine di profilo, modificare la password e cancellarsi definitivamente dal portale.

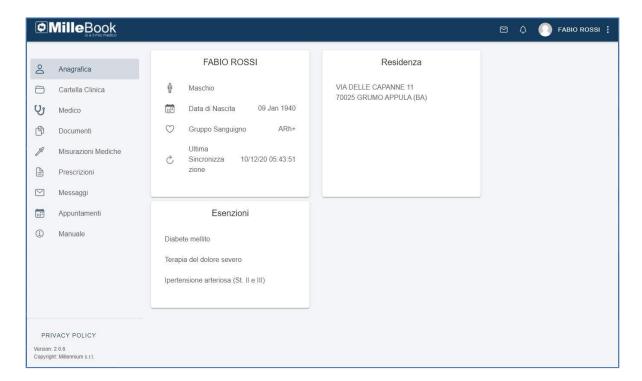








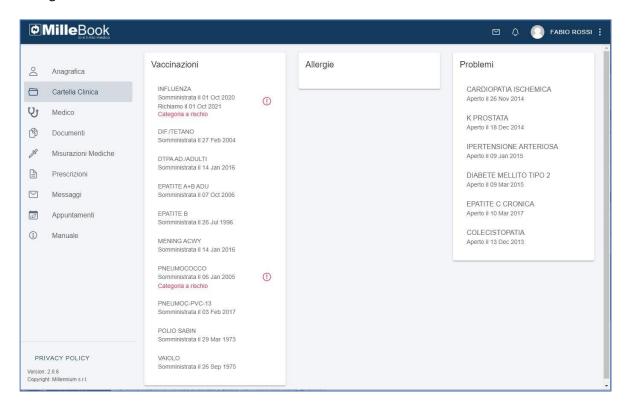
Nella sezione **Anagrafica**, si visualizzano i dati anagrafici che il medico ha registrato in Millewin e le esenzioni.



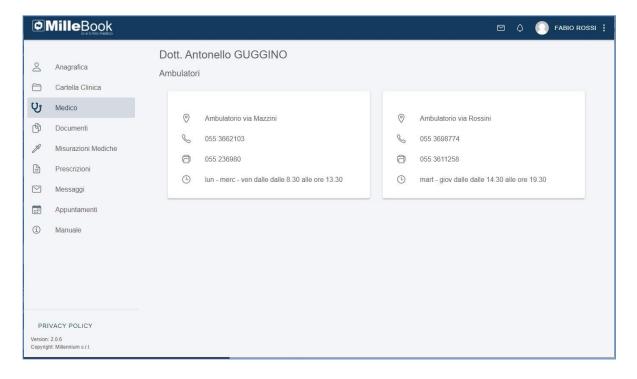




Nella sezione **Cartella clinica**, si visualizzano le Vaccinazioni, le Allergie e i Problemi rilevanti che il medico ha registrato in cartella.



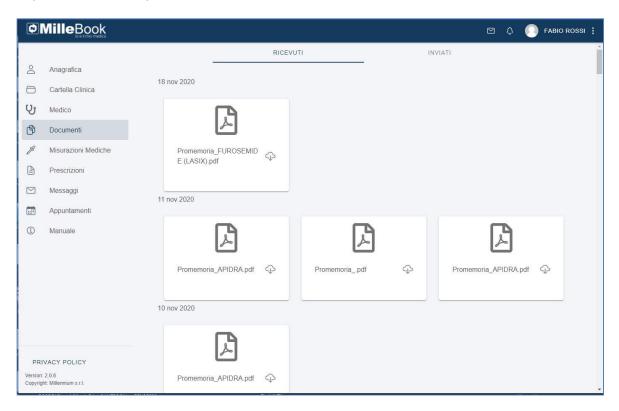
Nella sezione **Medico**, si visualizzano i recapiti e gli orari degli ambulatori medici.



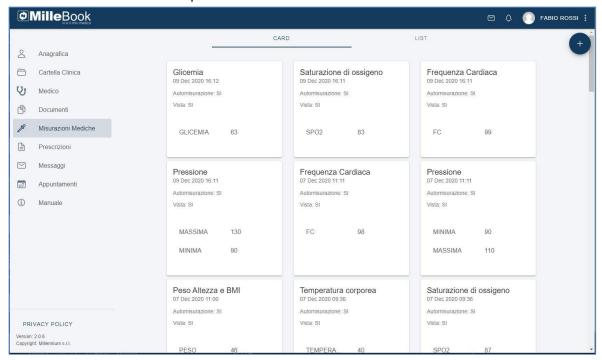




Nella sezione **Documenti**, si visualizzano tutti i documenti ricevuti o inviati al proprio medico. Qui sono disponibili i PDF delle prescrizioni ricevute.



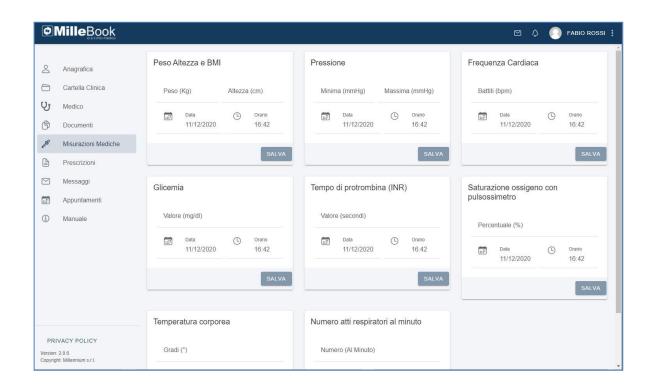
Nella sezione **Misurazioni**, si visualizzano tutti le misurazioni registrate dal proprio medico in Millewin e le nuove Misurazioni inserite dal paziente.



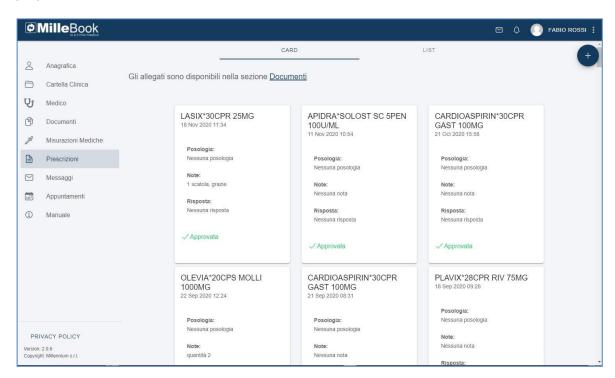
È possibile inserire le auto misurazioni da inviare al proprio medico.







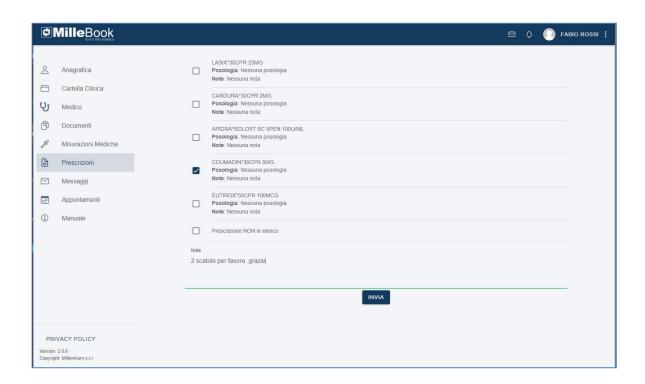
Nella sezione **Prescrizioni**, si visualizzano lo storico e lo stato delle prescrizioni ricevute e quelle richieste al proprio medico.



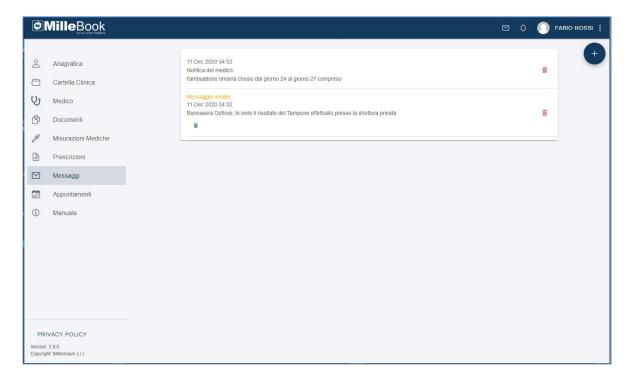
È possibile richiedere le prescrizioni dei farmaci continuativi e Prescrizioni NON in elenco.







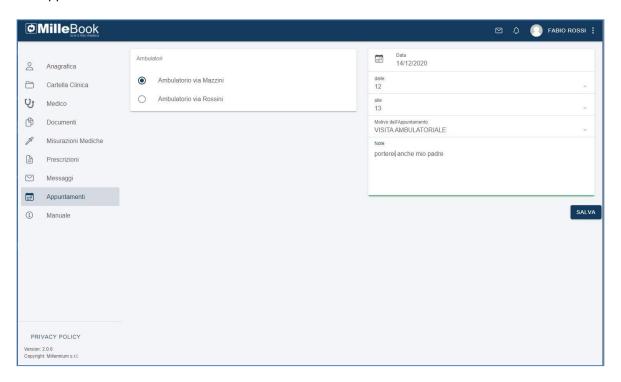
Nella sezione **Messaggi**, si visualizzano l'elenco dei messaggi ricevuti e quelli inviati al proprio medico. Gli allegati verranno salvati nella sezione Documenti.

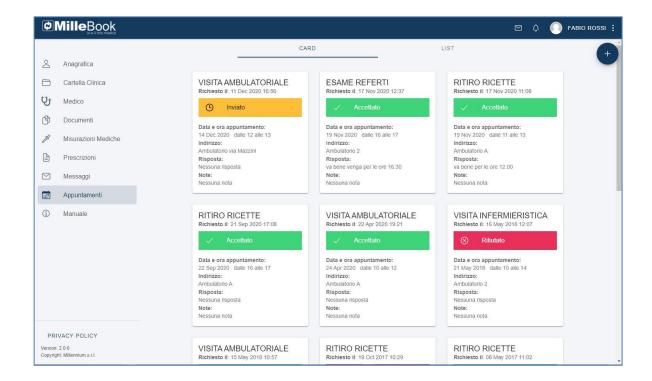






Nella sezione **Appuntamenti**, si possono richiedere appuntamenti al medico e controllare lo stato dell'appuntamento.





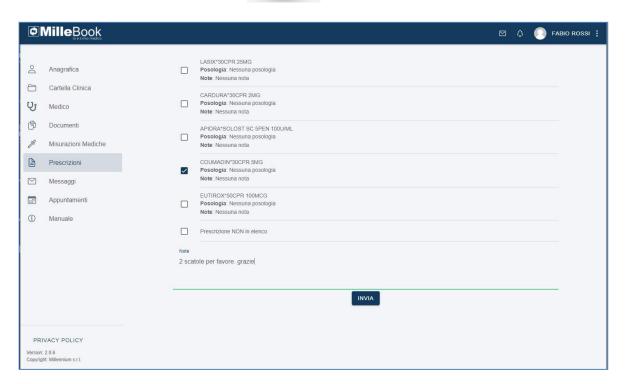




Richiedere una prescrizione al medico

Entrare nella sezione Prescrizioni =>





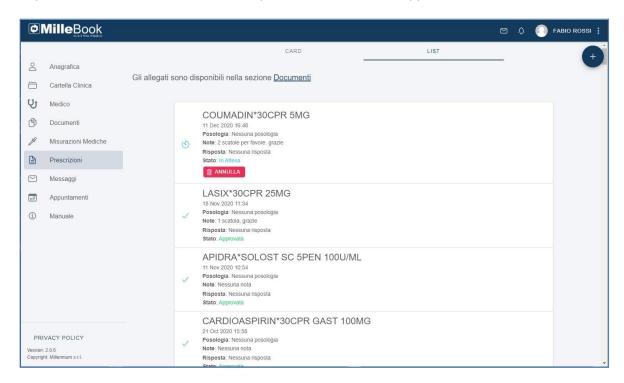
Selezionare il farmaco in elenco (continuativo) o Prescrizione non in elenco, aggiungere (opzionale) le note e cliccare su **Invia**.

Operazione effettuata con successo





La prescrizione risulterà in attesa fino a quando il medico non la approverà o rifiuterà.



Quando il medico approverà la prescrizione, il paziente riceverà per ogni richiesta con risposta, una notifica nel MilleBook.

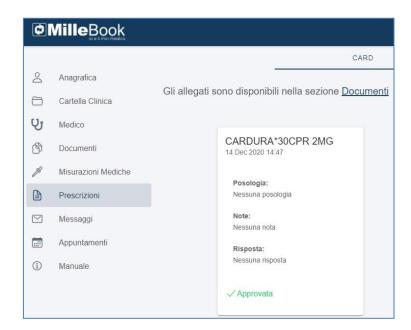


Andando in Prescrizioni, la prescrizione richiesta sarà in stato Approvata o Rifiutata.

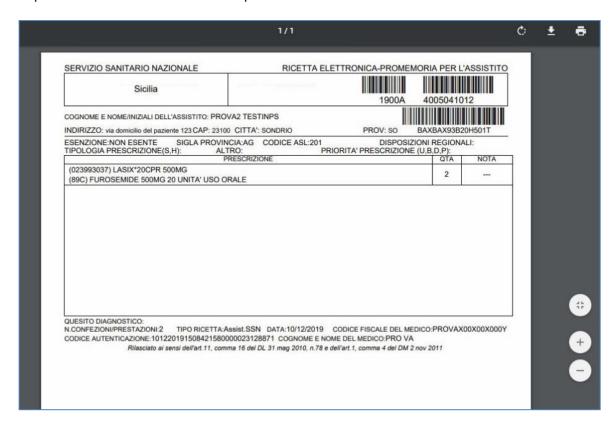
Andando nella sessione Documenti sarà visibile il PDF della prescrizione prodotta dal medico.







La prescrizione sarà scaricabile e stampabile.





Invio di un messaggio

Entrare nella sezione Messaggi =>



I messaggi si possono scrivere anche cliccando sull'icona

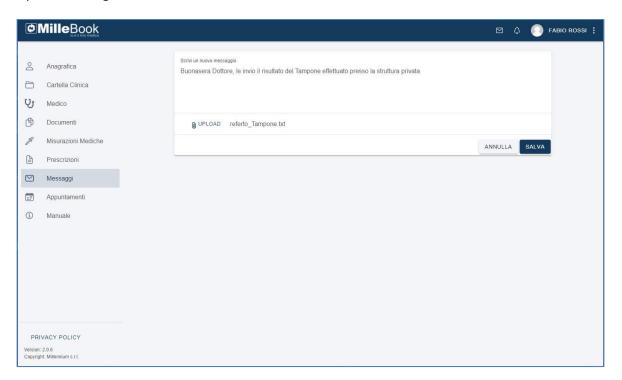


Nuovo messaggio



Scrivere il testo del messaggio.

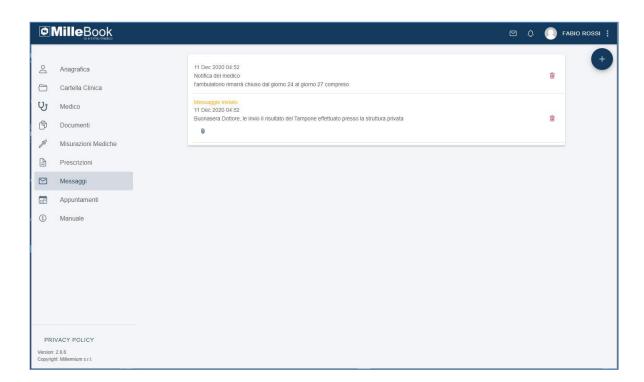
È possibile allegare un documento, cliccando su UPLOAD.



È disponibile lo storico e lo stato dei messaggi inviati.



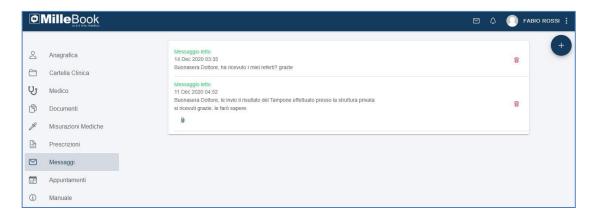




Quando il medico risponderà al messaggio, il paziente riceverà una notifica nel MilleBook



nella sessione Messaggi sarà visibile la risposta ricevuta







Ricezione di un messaggio

Il paziente può ricevere anche un messaggio inviato dal proprio medico.

All'apertura del MilleBook si presenterà così:



Il messaggio verrà registrato nella sessione Messaggi





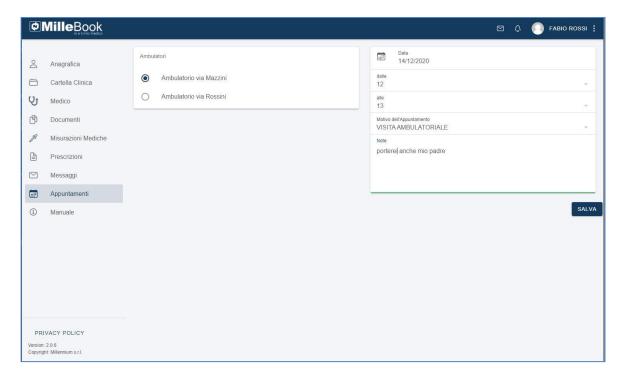


Richiesta di un appuntamento

Entrare nella sezione Appuntamenti =>



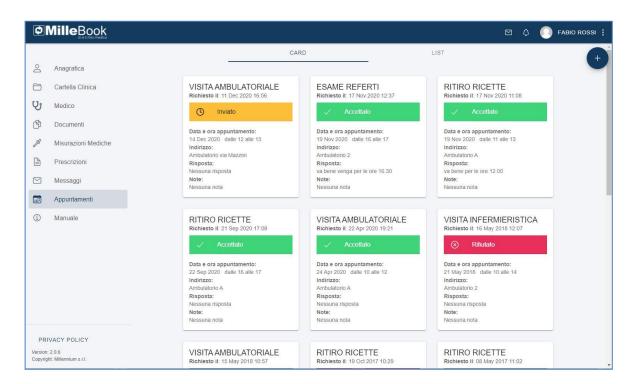
Selezionare l'ambulatorio per cui si richiede l'appuntamento, scegliere il giorno, l'orario, il Motivo dell'appuntamento e scrivere le eventuali Note



nella sessione Appuntamenti sarà visibile lo storico e lo stato degli appuntamenti richiesti







Quando il medico accetterà la richiesta di appuntamento, il paziente riceverà una notifica nel MilleBook



nella sessione Appuntamenti sarà visibile la risposta ricevuta.





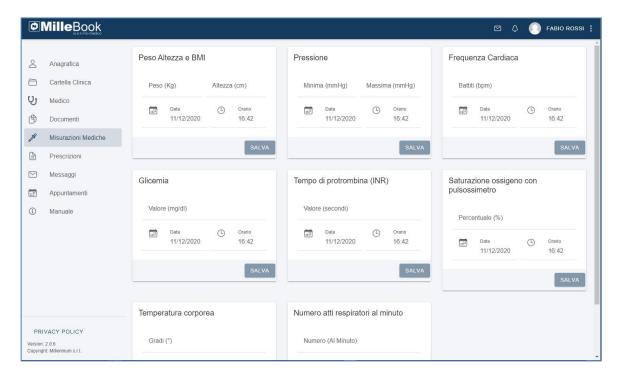


Inviare una Misurazione medica

Entrare nella sezione Misurazioni mediche =>



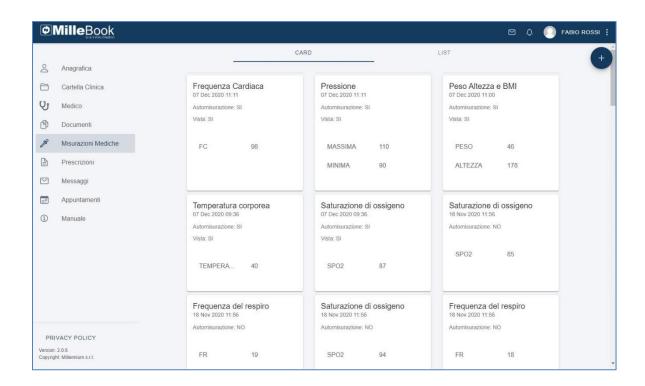
Selezionare la misurazione che si vuole compilare e inviare, compilare i campi e cliccare su SALVA



nella sessione *Misurazioni mediche* sarà visibile lo storico e se è un'automisurazione o una misurazione proveniente dal Millewin del Medico.







STATO DELLE RICHIESTE

Prescrizioni:



La richiesta di prescrizione è stata inviata, ma è in attesa di validazione da parte del medico



Prescrizione approvata da parte del medico. La relativa prescrizione sarà disponibile nella sezione Documenti quando il medico l'avrà processata.



Prescrizione non approvata dal medico. Non sarà quindi disponibile tra i Documenti

Messaggi:





Messaggio inviato

Il messaggio è stato regolarmente inviato al medico

Appuntamenti:



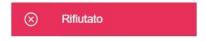
Appuntamento inviato al medico e non ancora preso in carico



Appuntamento ricevuto dal medico, ma in attesa di accettazione



Appuntamento accettato dal medico



Appuntamento non accettato dal medico. Procedere con una nuova richiesta

