

MILLEWIN

Millelight

MANUALE D'USO

VER.20.0.19

PROPRIETA' DELLE INFORMAZIONI

Il presente manuale d'uso è un documento emesso da Millennium. Costituisce parte integrante del Software Millewin, pertanto deve essere conservato con la massima cura durante la vita operativa del software, in un luogo facilmente accessibile e noto a tutti gli utilizzatori, al riparo da liquidi e quant'altro ne possa compromettere lo stato di leggibilità. Gli operatori ed i manutentori devono poterlo reperire e consultare rapidamente in qualsiasi situazione.

Eventuali copie del documento dovranno essere regolarizzate inoltrando richiesta a Millennium.

Nell'ipotesi che Millennium apporti modifiche/migliorie al software Millewin, il presente manuale verrà aggiornato e le aggiunte costituiranno parte integrante del software. È fatto esplicito divieto apportare qualsiasi modifica al presente manuale. La non ottemperanza a questa norma rende libera Millennium da ogni responsabilità e resa di garanzia.

DOCUMENT REVISION

Rev Number	Rev Date	Summary of Changer	Responsible
0	2/02/2021	Prima emissione	<i>Antonello Guggino</i>
1	10/03/2021	Allineamento alla release 20.0.18	<i>Antonello Guggino</i>

APPROVALS

Approver	Function	Role	Signature	Date
Antonello Guggino	Product Owner	Author	<i>Antonello Guggino</i>	10/03/2021
Emanuela Consoli	Product Marketing Manager	Approver	<i>Emanuela Consoli</i>	10/03/2021

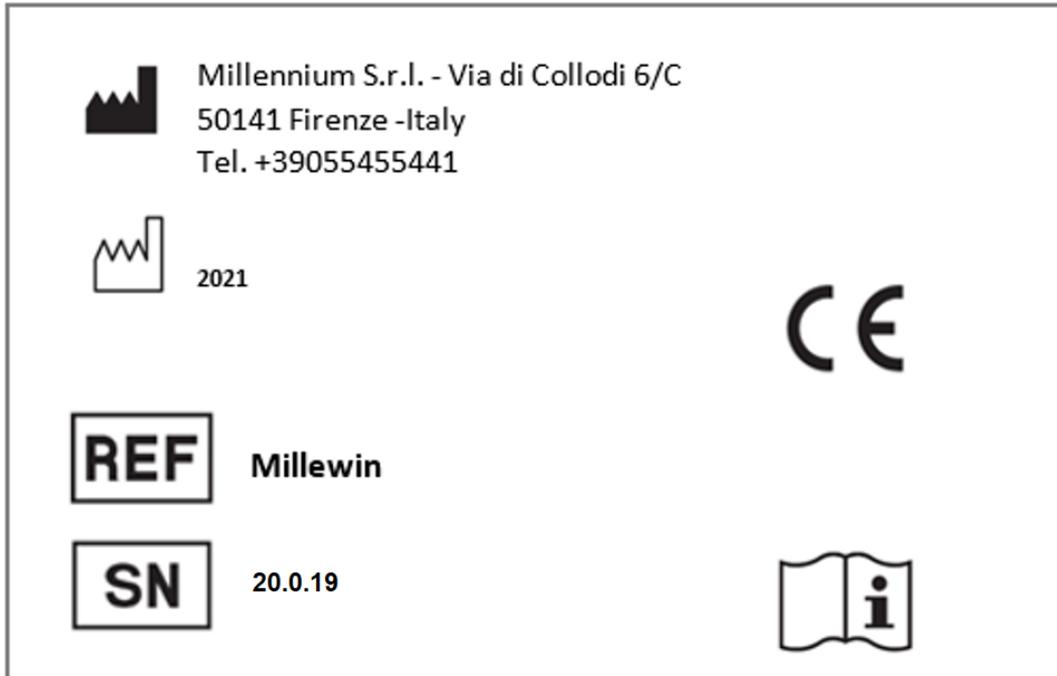
CONFIDENTIAL

The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.

3/21

MARCATURA CE

Il dispositivo medico Millewin è realizzato in Conformità con le direttive UE pertinenti.



CONFIDENTIAL

The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.

Sommario

MILLECLOUD – L'integrazione tra Millewin e Millelight.....	6
1 - L'integrazione tra Millewin e Millelight	6
1.1 - Procedura di attivazione e configurazione del sistema cloud per il medico titolare	6
1.2 - Procedura per abilitare la funzione cloud per il collaboratore di studio.....	9
2 - Utilizzo modalità cloud	12
2.1 – Caso prescrizione in mobilità da Millelight.....	12
2.2 – Caso validazione tramite Millelight della prescrizione predisposta dal collaboratore in ambulatorio	18

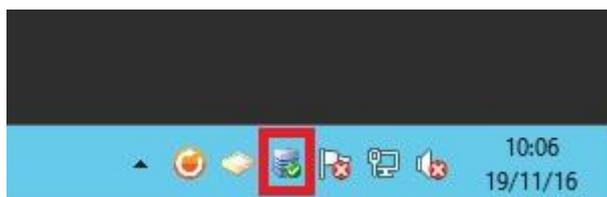
MILLECLOUD – L'integrazione tra Millewin e Millelight

1 - L'integrazione tra Millewin e Millelight

Il MilleCloud permette al Medico di Medicina Generale di utilizzare il prodotto Millelight per consultare e gestire le cartelle cliniche dei propri pazienti in mobilità portando a termine l'intero ciclo prescrittivo. Il medico infatti potrà dal tablet, dal proprio smartphone semplicemente accedendo ad un sito internet con le proprie credenziali, prescrivere e dematerializzare un farmaco o una prestazione specialistica, inviandola direttamente per e-mail al paziente oppure recuperandola successivamente per la stampa allo studio. Il sistema MilleCloud realizza una perfetta integrazione tra il programma Millewin ed il nuovo Millelight, permettendo anche al collaboratore di studio nel caso in cui il medico non sia in ambulatorio, di poter inviare al Millelight le prescrizioni predisposte che potranno poi essere controllate e validate dal medico in mobilità. Nelle pagine seguenti verrà descritta la procedura di attivazione e configurazione del sistema cloud per il medico titolare e per il collaboratore di studio. Inoltre, verranno riportati dei casi pratici di utilizzo del Millelight da parte del medico titolare nonché casi di utilizzo da parte del collaboratore di studio, al fine di descrivere l'integrazione tra il Millewin ed il nuovo sistema cloud.

1.1 - Procedura di attivazione e configurazione del sistema cloud per il medico titolare

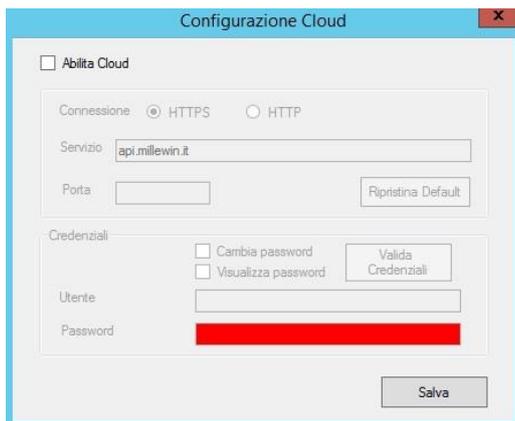
Per attivare il sistema cloud cliccare con il secondo tasto del mouse sull'icona di gestione studio presente nella barra di Windows



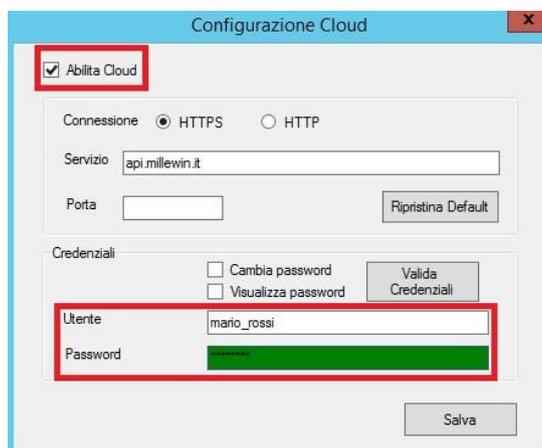
Cliccare poi su "Configura Cloud"



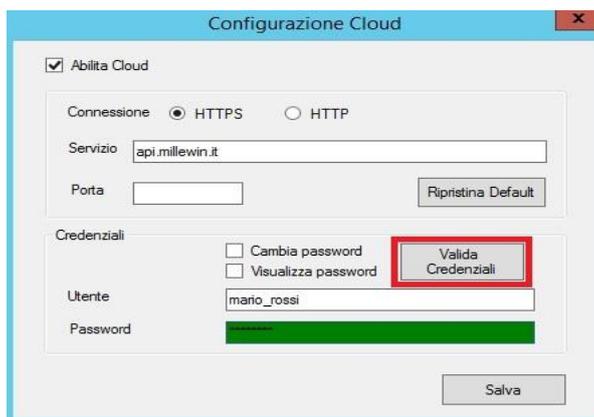
Si aprirà il menu “Configurazione Cloud”



Selezionare la voce “Abilita Cloud” ed inserire le proprie credenziali Millelight (Utente e Password) come riportato nell’immagine sotto



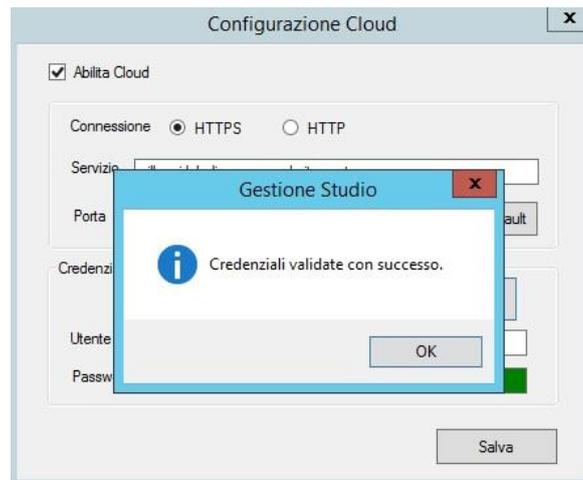
Cliccare su “Valida Credenziali”



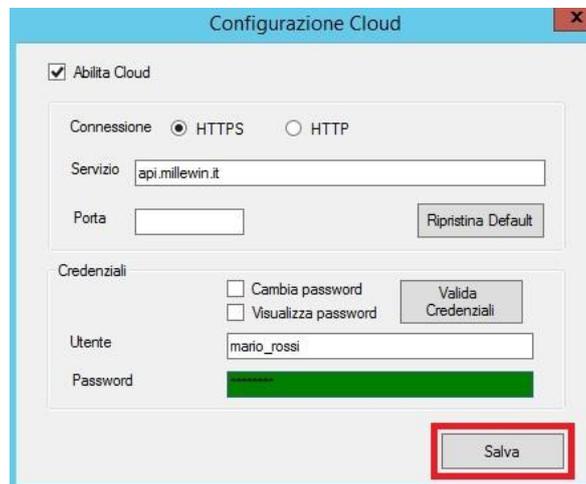
Se le credenziali inserite risultano corrette uscirà a video il seguente messaggio:

CONFIDENTIAL

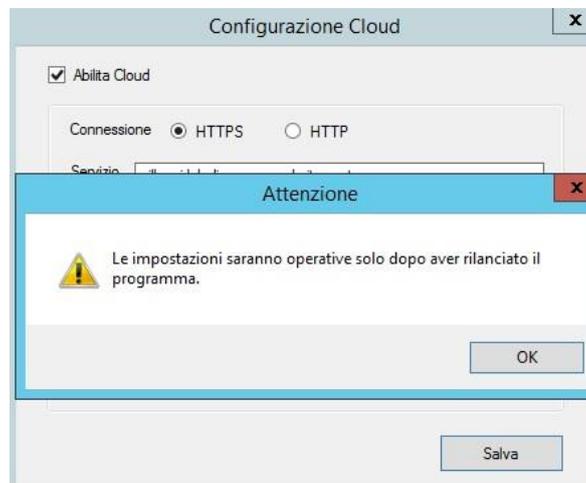
The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.



Cliccare sul pulsante “Salva”



Verrà mostrato a video il seguente messaggio e sarà necessario chiudere e riaprire il programma

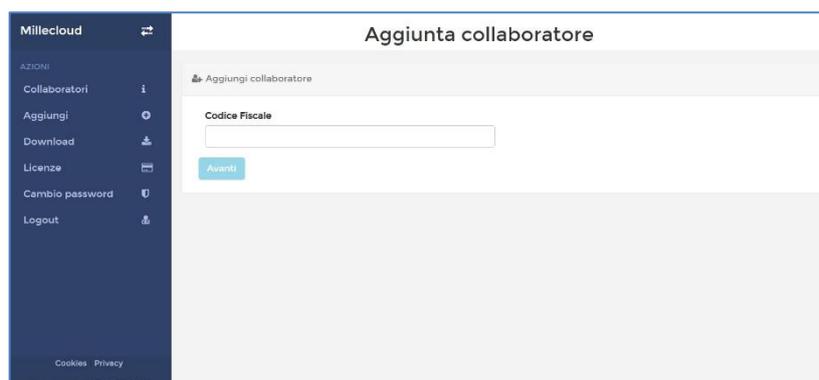
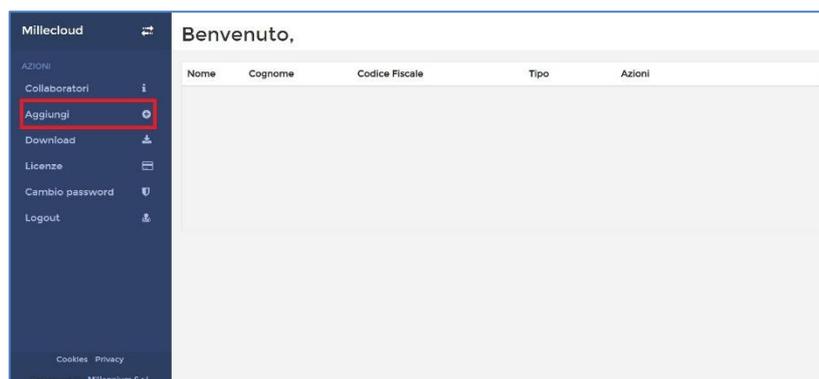


1.2 - Procedura per abilitare la funzione cloud per il collaboratore di studio

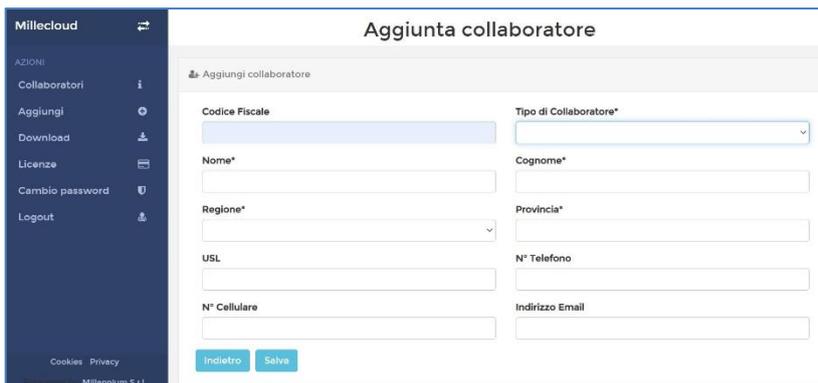
Per poter abilitare all'utilizzo delle funzioni cloud i collaboratori di studio è necessario effettuare il censimento degli utenti sul portale www.millecloud.it dove il medico accede con le proprie credenziali Millelight.



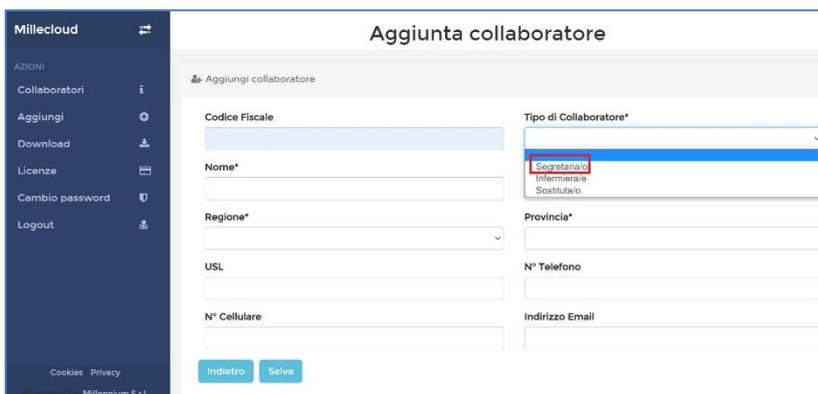
Dopo aver effettuato l'accesso cliccare sul pulsante "Aggiungi" e procedere ad inserire il codice fiscale del collaboratore che si vuole censire



Procedere nell'inserire i dati del collaboratore
(sono obbligatori i campi contrassegnati dal simbolo *)



Scegliere dal menu a tendina il tipo di utente: Segretaria/o



Cliccare sul pulsante “Associa”

A video verranno mostrate le credenziali composte da username e password temporanea

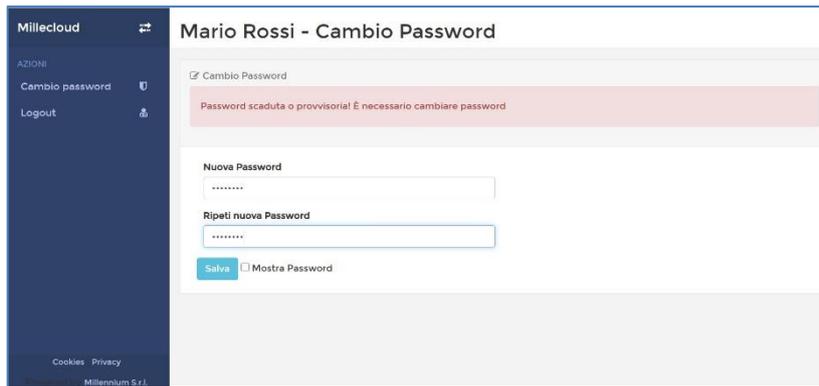
AVVERTENZA

CREDENZIALI DA COMUNICARE

- Username: mario_rossi
- Password Temporanea: rmario

[Copia](#) [Chiudi](#)

Il collaboratore dovrà accedere al portale www.millecloud.it con username e password temporanea e procedere ad inserire la password definitiva



Millecloud

AZIONI

Cambio password

Logout

Mario Rossi - Cambio Password

Cambio Password

Password scaduta o provvisoria! È necessario cambiare password

Nuova Password

.....

Ripeti nuova Password

.....

Salva Mostra Password

Cookies Privacy

Millennium S.r.l.

L'utente collaboratore potrà procedere da Millewin ad abilitare il cloud ed inserire le proprie credenziali con la stessa procedura descritta al punto 1.1 per il medico titolare.

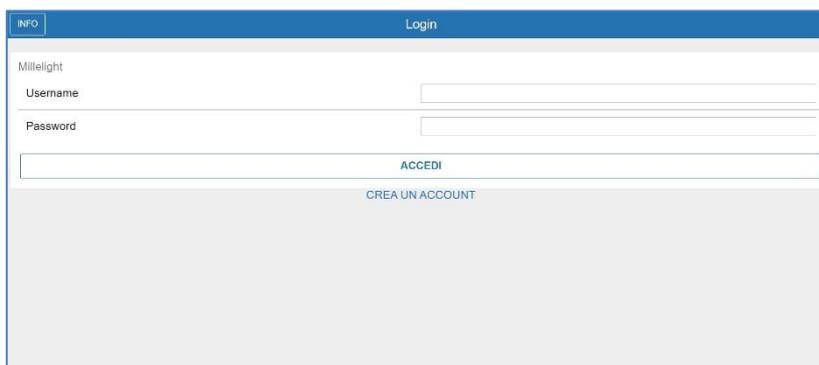
Consigliamo di fare clic su Recupero password per attivare la modalità di recupero nel caso venisse dimenticata (si tratta di impostare alcune informazioni rispondendo a semplici domande).

2 - Utilizzo modalità cloud

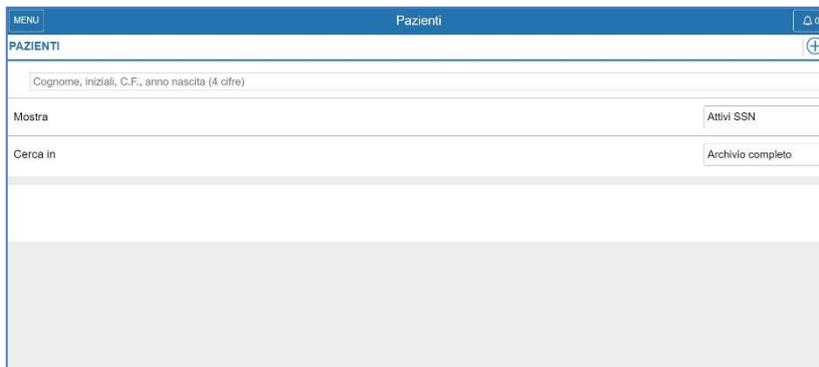
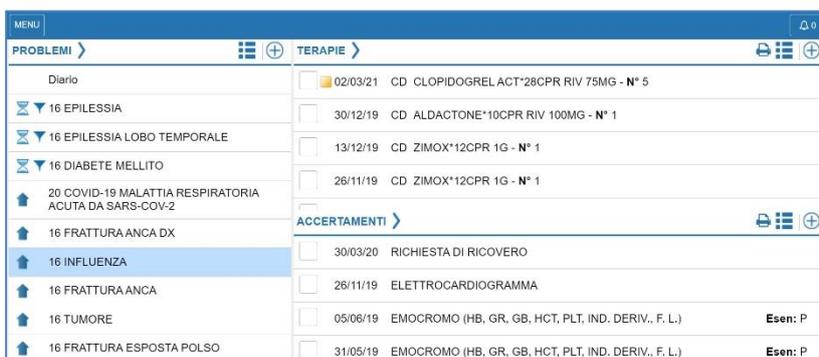
2.1 – Caso prescrizione in mobilità da Millelight

In questo paragrafo verrà riportato un esempio di come il Medico di Medicina Generale può attraverso il prodotto Millelight portare a termine in mobilità il ciclo prescrittivo, ottenendo a fine del processo una ricetta dematerializzata che potrà inviare per e-mail al paziente, pubblicare sul portale Millebook per i pazienti arruolati oppure recuperare successivamente allo studio per la stampa.

Il medico accede da un qualsiasi dispositivo mobile al sito <https://millelight.millewin.it> con le proprie credenziali



Dopo aver ricercato il paziente da prendere in visita ed essere entrato nella cartella clinica, con la stessa modalità prescrittiva prevista in Millewin, mostriamo nelle immagini sotto riportate la prescrizione di un farmaco che verrà dematerializzato. Si precisa che nelle Regioni dove è attiva la dematerializzata specialistica sarà possibile dematerializzare con la consueta procedura anche le prestazioni specialistiche.

PROBLEMI	TERAPIE	ACCERTAMENTI
Diario	02/03/21 CD CLOPIDOGRELACT*28CPR RIV 75MG - N° 5	30/03/20 RICHIESTA DI RICOVERO
16 EPILESSIA	30/12/19 CD ALDACTONE*10CPR RIV 100MG - N° 1	26/11/19 ELETTROCARDIOGRAMMA
16 EPILESSIA LOBO TEMPORALE	13/12/19 CD ZIMOX*12CPR 1G - N° 1	05/06/19 EMOCROMO (HB, GR, GB, HCT, PLT, IND. DERIV., F. L.) Esen: P
16 DIABETE MELLITO	26/11/19 CD ZIMOX*12CPR 1G - N° 1	31/05/19 EMOCROMO (HB, GR, GB, HCT, PLT, IND. DERIV., F. L.) Esen: P
20 COVID-19 MALATTIA RESPIRATORIA ACUTA DA SARS-COV-2		
16 FRATTURA ANCA DX		
16 INFLUENZA		
16 FRATTURA ANCA		
16 TUMORE		
16 FRATTURA ESPOSTA POLSO		

CONFIDENTIAL

The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.

12/21

Nessun farmaco OK ANNULLA

CERCA

ricerca per Nome

Non sostituibile

Stampa solo P.A.

Sintesi e note

Monografia

A CD	ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 500MG	2,98
A CD	ZIMOX*12CPR 1G	4,90
A CD	ZIMOX*12CPR SOLUB/MAST 1G	5,60
A CD	ZIMOX*OS POLVXSOSP 250MG/5ML	3,27

MENU D.O.

PROBLEMI TERAPIE

Diario

- 16 EPILESSIA
- 16 EPILESSIA LOBO TEMPORALE
- 16 DIABETE MELLITO
- 20 COVID-19 MALATTIA RESPIRATORIA ACUTA DA SARS-COV-2
- 16 FRATTURA ANCA DX
- 16 INFLUENZA**
- 16 FRATTURA ANCA
- 16 TUMORE
- 16 FRATTURA ESPOSTA POLSO

04/03/21 CD ZIMOX*12CPR 1G - N° 1

02/03/21 CD CLOPIDOGREL ACT*28CPR RIV 75MG - N° 5

30/12/19 CD ALDACTONE*10CPR RIV 100MG - N° 1

13/12/19 CD ZIMOX*12CPR 1G - N° 1

ACCERTAMENTI

30/03/20 RICHIESTA DI RICOVERO

26/11/19 ELETTROCARDIOGRAMMA

05/06/19 EMOCROMO (HB, GR, GB, HCT, PLT, IND. DERIV., F. L.) **Esen: P**

31/05/19 EMOCROMO (HB, GR, GB, HCT, PLT, IND. DERIV., F. L.) **Esen: P**

MENU D.O.

Dati prescrizione

OK ANNULLA

INFORMAZIONI SUL FARMACO

Farmaco: ZIMOX*12CPR 1G Problema associato: NESSUNO Prescritto il 04/03/21

NUMERO PEZZI:

TESTO LIBERO POSOLOGIA

Questo campo si attiva da POSOLOGIA scegliendo POSOLOGIA PERSONALE.

POSOLOGIA

ESENZIONE

PROBLEMA ASSOCIATO

FARMACO CONTINUATIVO : P

SUGGERITO : P

MENU D.O.

Controllo esenzioni

OK ANNULLA

Applica tutte le esenzioni proposte

Seleziona la prescrizione per cambiare l'esenzione applicata.

ZIMOX*12CPR 1G

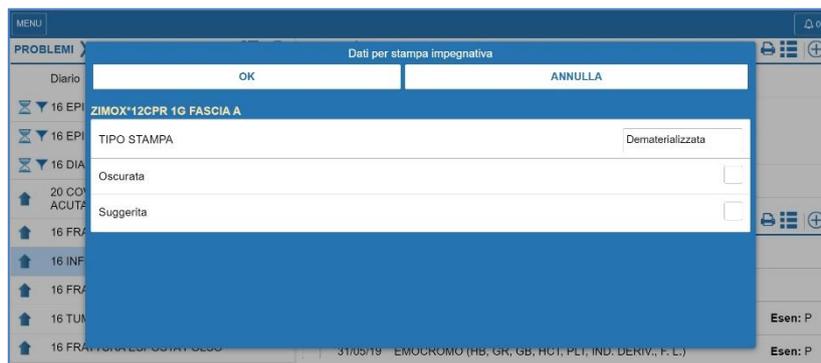
Esenzione proposta: nessuna

Esenzione applicata: (non esente)

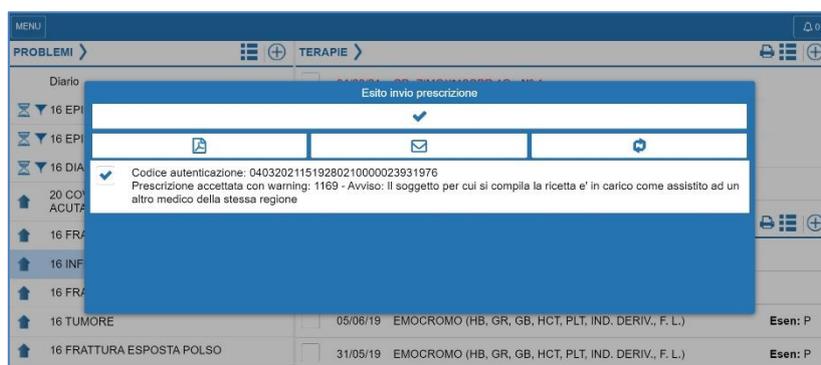
CONFIDENTIAL

The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.

13/21



Nella successiva immagine viene mostrato il messaggio che dopo la dematerializzazione della prescrizione verrà restituito a video comprensivo del codice di autenticazione della ricetta dematerializzata prodotta.

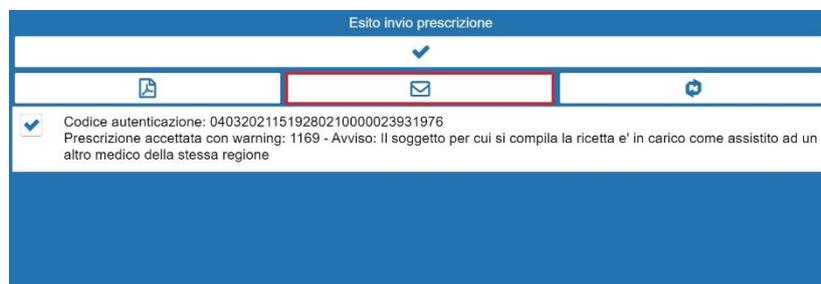


A questo punto il medico potrà:

- A) Inviare il promemoria per e-mail al paziente
- B) Confermare la prescrizione per poi recuperarla allo studio per la stampa
- C) Inviarla al Millebook

CASO A: Il medico decide di inviare il promemoria per e-mail al paziente

In questo caso il medico procederà cliccando sull'icona cerchiata in rosso nell'immagine sotto riportata



Il sistema in automatico mostrerà a video l'indirizzo e-mail presente nell'anagrafica del paziente, dando però la possibilità di modificarlo biffando sul quadrato modifica e-mail



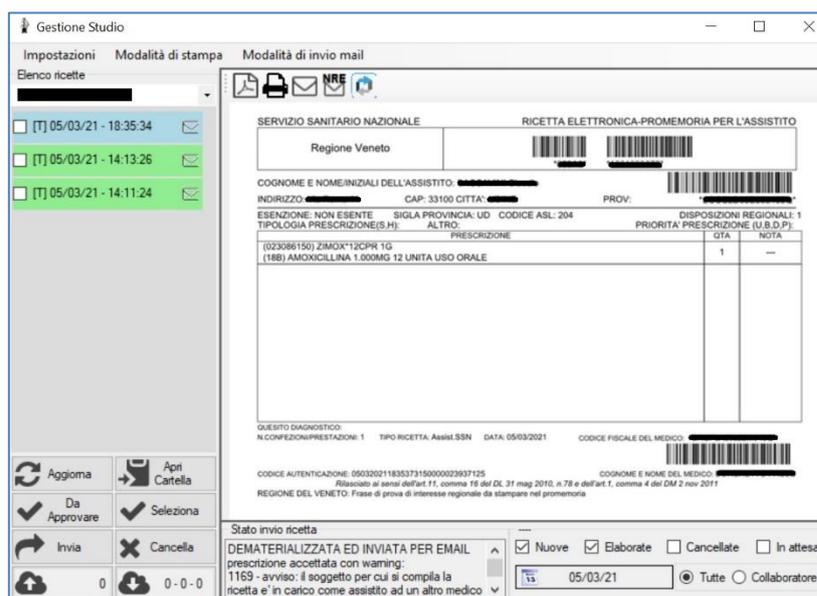
L'operazione verrà confermata da un messaggio



Il paziente riceverà in e-mail dall'indirizzo no-reply@millewin.it due e-mail.

Una prima e-mail contenente il promemoria in un file di estensione .zip protetto da password ed una seconda e-mail contenente la password per aprire il file.

Il medico quando dallo studio aprirà il Millewin automaticamente recupererà in gestione studio la prescrizione effettuata dal cloud che sarà di colore verde, in quanto risulta già dematerializzata ed inviata per e-mail.



CASO B: Il medico conferma la prescrizione per recuperarla allo studio per la stampa

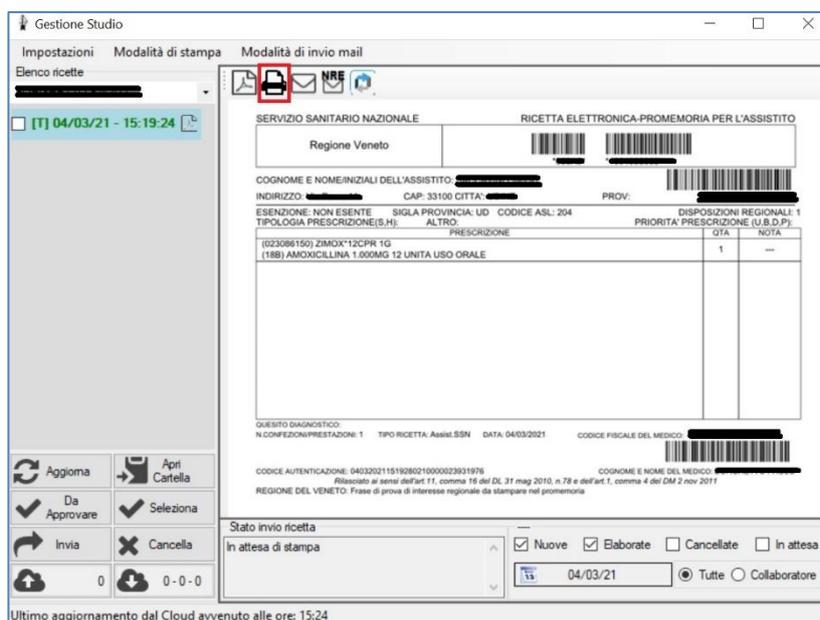
In questo caso il medico dopo aver dematerializzato dal Millelight la prescrizione come indicato nel precedente paragrafo, decide di non inviare il promemoria per e-mail ma di recuperarlo successivamente per stamparlo allo studio.

Il medico dovrà cliccare sull'icona evidenziata in rosso nell'immagine sotto riportata.



Quando aprirà Millewin in ambulatorio la ricetta precedentemente dematerializzata dal Millelight verrà recuperata in automatico dalla gestione studio.

Sarà visualizzata di colore bianco nell'elenco delle prescrizioni della gestione studio e per poterla stampare il medico dovrà selezionarla e cliccare sull'icona evidenziata in rosso dell'immagine sotto riportata.



CASO C: Il medico nel caso di pazienti arruolati sul portale decide di pubblicarla su Millebook

In questo caso il medico dopo aver dematerializzato dal Millelight la prescrizione come indicato nel precedente paragrafo, decide di pubblicare la prescrizione sul portale Millebook cliccando sull'icona cerchiata in rosso nell'immagine sotto riportata.

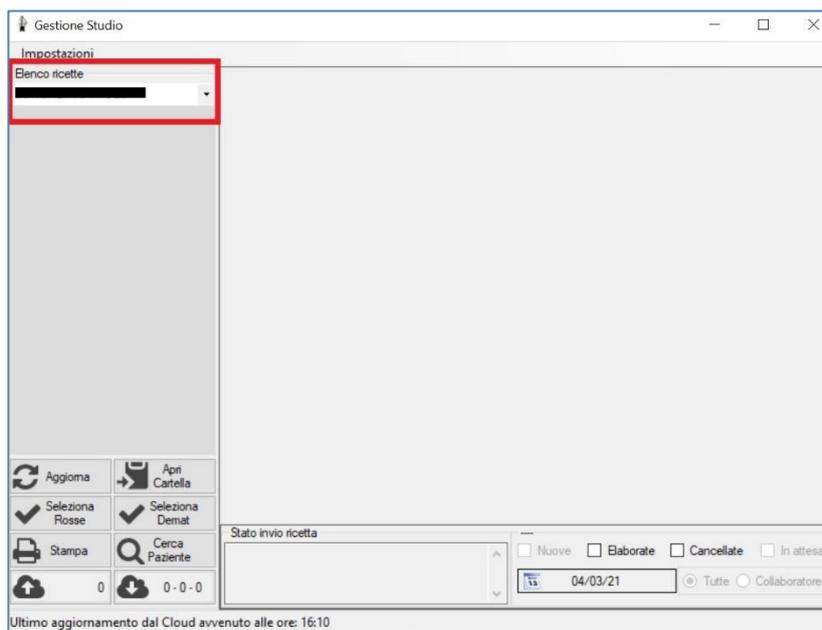


2.2 – Caso validazione tramite Millelight della prescrizione predisposta dal collaboratore in ambulatorio

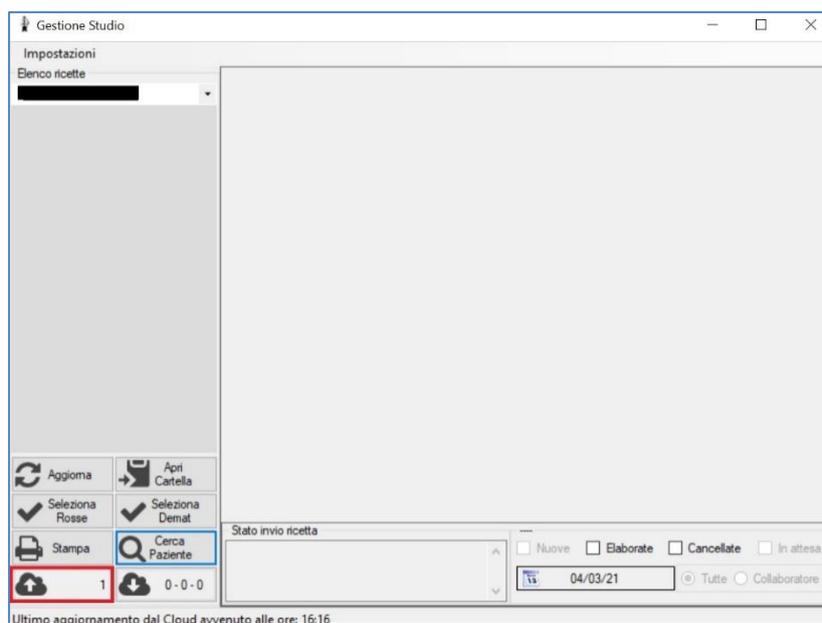
In questo paragrafo verrà riportato un esempio di come il collaboratore di studio nell'ipotesi in cui il medico non sia in ambulatorio ed ha necessità di far approvare una prescrizione dematerializzata, potrà inviare la prescrizione predisposta al cloud ed il medico in mobilità potrà approvarla.

La segretaria dopo aver preparato la prescrizione da Millewin con la consueta procedura accede in gestione studio.

Seleziona nella combo evidenziata in rosso nell'immagine sotto riportata il nominativo del medico titolare del paziente per cui ha predisposto la prescrizione.



Clicca sul pulsante cerchiato in rosso nell'immagine sotto (la nuvola con la freccia in uscita)



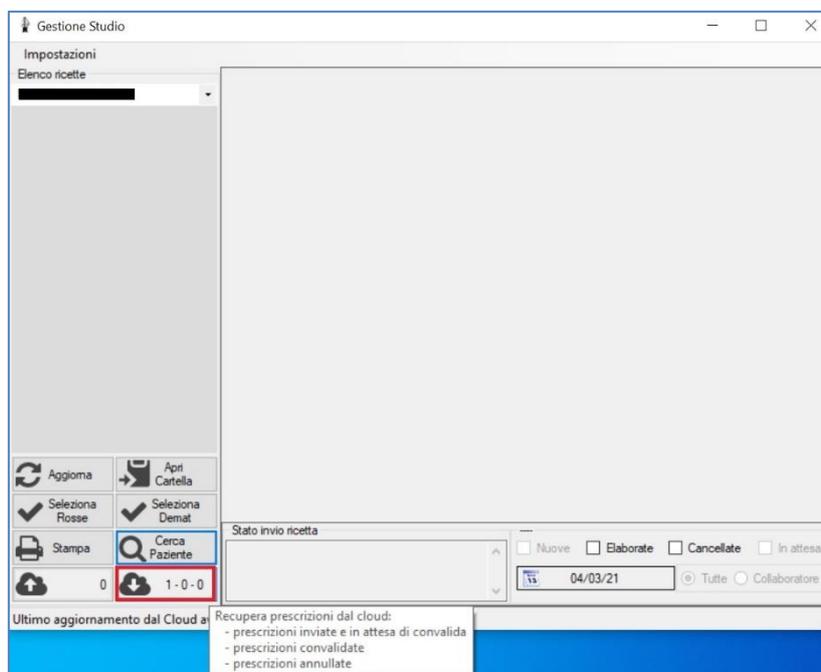
CONFIDENTIAL

The information contained herein is considered strictly confidential and may not be reproduced or disclosed to third parties.

18/21

La ricetta verrà inviata al cloud.

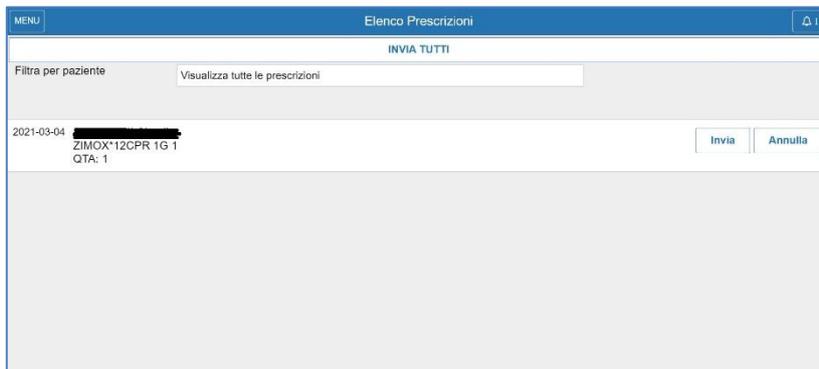
Il pulsante della nuvola con la freccia in entrata (cerchiato in rosso nell'immagine successiva) mostrerà la seguente numerazione (1 prescrizione inviate e in attesa di convalida, 0 prescrizioni convalidate, 0 prescrizioni annullate)



Il medico sul Millelight riceverà una notifica (vedi icona cerchiata in rosso)

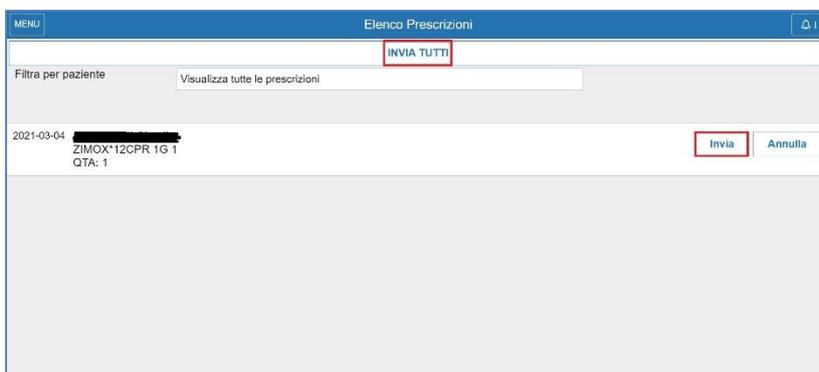


Cliccando sull'icona della campanella verranno mostrate a video le prescrizioni demat (farmaceutica o specialistica dove prevista) predisposte dal collaboratore ed inviate al cloud per la validazione.

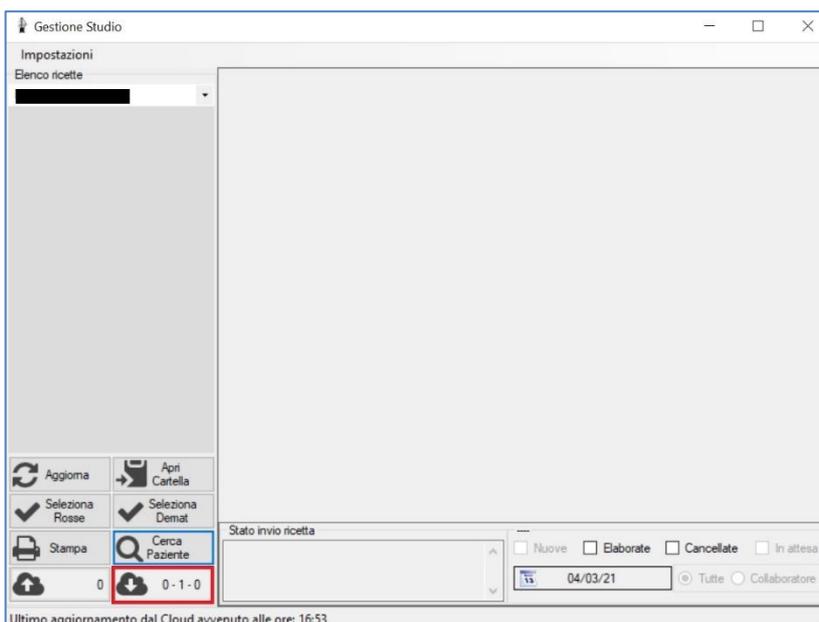


Nel nostro esempio è presente solo una prescrizione per un solo paziente ma nel caso in cui ci siano più prescrizioni il medico potrà cliccare su “Filtra per paziente” al fine di visualizzare le prescrizioni predisposte solo per quel paziente.

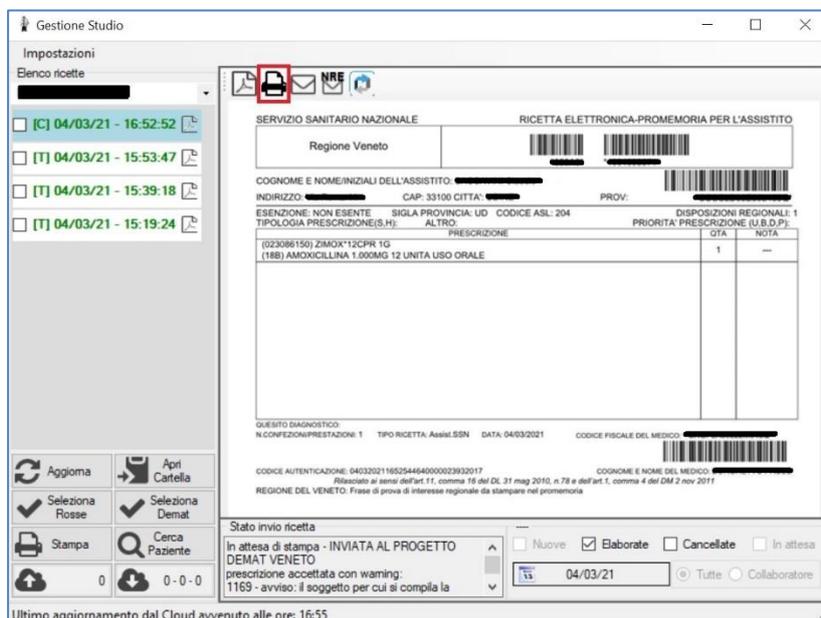
In ogni caso potrà procedere a validare singolarmente la prescrizione cliccando sul tasto “Invia” oppure validare tutte le prescrizioni presenti cliccando sul tasto “INVIA TUTTI”.



Dopo che il medico avrà validato e dematerializzato la prescrizione dal Millelight, la segretaria in ambulatorio riceverà nella gestione studio una notifica di avviso ed il pulsante della nuvola con la freccia in entrata (cerchiato in rosso nell’immagine sotto) mostrerà la seguente numerazione (0 prescrizione inviate e in attesa di convalida, 1 prescrizioni convalidate, 0 prescrizioni annullate).



A questo punto l'utente collaboratore dovrà cliccare sul pulsante della nuvola con la freccia in entrata per poter scaricare la prescrizione validata dal medico dal Millelight al fine di poterla stampare, inviare in e-mail oppure pubblicarla su Millebook per i pazienti arruolati.



Nell'immagine sopra l'utente collaboratore dopo aver scaricato la prescrizione procederà alla stampa allo studio cliccando sull'icona cerchiata in rosso.

L'utente collaboratore dal menu di "Configurazione Stampanti" potrà configurare la stampante dedicata alla stampa delle prescrizioni dematerializzate recuperate dal cloud (vedi folder "Promemoria dematerializzata").

